



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 585 DEL 22/08/2018

SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA – RISORSE UMANE SERVIZIO ECONOMATO

ATTO N. Y61 DEL 22/08/2018

OGGETTO: Fornitura di carta igienica mini jumbo biothec, cartucce di sapone schiuma, sapone liquido, carta asciugamani riciclata- affidamento sul Mepa (Oda) Consip- alla ditta Servisco sas di Pezzarossi & C- Cig:Z0E24AD346

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- occorre procedere con urgenza al reintegro delle scorte di magazzino relativamente alla fornitura di carta igienica mini jumbo Biothec, cartucce di sapone schiuma, sapone liquido, asciugamani A Z di carta riciclata per i bagni provinciali.
- il Presidente della Provincia con decreto n. 46 del 02/05/2018, esecutivo, ha tra l'altro approvato le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- la fornitura in oggetto indicata risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente, urgente ed improrogabile;
- la fornitura in argomento non trova riscontro equivalente nelle convenzioni attive Consip S.p.A. mentre la stessa è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO:

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che l'aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i, all'affidamento della fornitura di che trattasi;

CONSIDERATO che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per la fornitura è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTI:

- il catalogo delle offerte MEPA Consip S.p.A. per la fornitura di:
 - n.12 confezioni di carta igienica mini jumbo colore bianco (acquisti verdi etichetta ambientale ecolabel), codice articolo produttore AM0719BIOAM, nome commerciale carta igienica mini jumbo biothec,
 - n.1 tanica da kg 5 di sapone liquido, codice articolo produttore WR0302B
 - n.12 cartucce di sapone in schiuma, codice articolo produttore AM297MARAM
 - n. 3 confezioni di carta asciugamani riciclata codice articolo produttore AM3926Adal quale risulta che la migliore offerta tecnica conforme alle esigenze di questa Amministrazione risulta essere quella della ditta Servisco sas di Pezzarossi & C Via San Francesco 350- 18011 Arma di Taggia (Im) P.I 00701050080;
- l'offerta economica del 20/08/2018 praticata dalla suddetta società per la fornitura di cui sopra, mediante l'utilizzo del M.E.P.A. Consip S.p.A. che garantisce ottima qualità del materiale offerto, nonché tempestività nella consegna è di € 451,88= oltre IVA (22%);

RITENUTO:

- necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA sia in termini economici che qualitativi, della ditta Servisco sas di Pezzarossi & C Via San Francesco 350- 18011 Arma di Taggia (Im) P.I 00701050080 del 20/08/2018, procedere all'affidamento alla succitata società della fornitura di che trattasi per la spesa di € 451,88= oltre IVA (22%);

EVIDENZIATO CHE:

- la ditta Servisco sas di Pezzarossi & C Via San Francesco 350- 18011 Arma di Taggia (Im) P.I 00701050080 , in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- l'Amministratore della ditta Servisco sas di Pezzarossi & C di Arma di Taggia (IM), ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva (PROT.N.0021891 del 21/08/2018 agli atti dell'ufficio) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - il legale rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione;
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;

- il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento

ACCERTATO che la ditta Servisco sas di Pezzarossi & C Via San Francesco 350- 18011 Arma di Taggia (Im) P.I 00701050080, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva prot.0021854 del 21/08/2018, emesso il 13/07/2018 con prot. INPS 11424095 con validità 120 giorni e scadenza il 10/11/2018;

DATO ATTO:

- che la relativa spesa di complessive Euro 551,29= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7005 del del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018, in quanto esigibile in tale esercizio
- che l'amministratore della ditta Servisco sas di Pezzarossi & C Via San Francesco 350- 18011 Arma di Taggia (Im) P.I 00701050080 il sig Augusto Tarsi, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il cui codice IBAN è agli atti di questa Provincia;
- che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria- Risorse Umane- Servizio Economato;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi.
- che il codice CIG è Z0E24AD346, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018, punto 4, lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1. DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la fornitura sul MEPA Consip S.p.A. la fornitura di la fornitura di:
 - n.12 confezioni di carta igienica mini jumbo colore bianco (acquisti verdi etichetta ambientale ecolabel), codice articolo produttore AM0719BIOAM, nome commerciale carta igienica mini jumbo biothec,
 - n.1 tanica da kg 5 di sapone liquido, codice articolo produttore WR0302B
 - n.12 cartucce di sapone in schiuma, codice articolo produttore AM297MARAM
 - n. 3 confezioni di carta asciugamani riciclata codice articolo produttore AM3926A mediante l'utilizzo del M.E.P.A. Consip S.p.A. che garantisce ottima qualità del materiale offerto, nonché tempestività nella consegna., alla ditta Servisco sas di Pezzarossi & C Via San Francesco 350- 18011 Arma di Taggia (Im) P.I 00701050080, per l'importo di € 451,88= oltre IVA (22%); per un importo complessivo pari ad € 551,29= sulla base dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA del 20/08/2018.
- 2. DI IMPEGNARE** la relativa spesa, ammontante a complessivi Euro 551,29= IVA (22%) compresa compresa, alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7005 del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018, in quanto esigibile in tale esercizio
- 3. DI DARE ATTO CHE:**
 - la ditta Servisco sas di Pezzarossi & C Via San Francesco 350- di Arma di Taggia (Im), in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.
 - l'amministratore della Servisco sas di Pezzarossi & C di Arma di Taggia (Im), sig. Tarsi Augusto, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - il legale rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione.
 - che l'amministratore della Servisco sas di Pezzarossi & C di Arma di Taggia (Im), sig.Tarsi Augusto, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il cui codice IBAN è è agli atti di questa Provincia;
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura.

- che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria - Risorse Umane - Servizio Economato;
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi.
 - il codice CIG è Z0E24AD346 mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura con le modalità previste dal vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità.

IL DIRIGENTE

(Dott. Luigi MATTIOLI)