



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 672 DEL 26/09/2018

SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA – RISORSE UMANE SERVIZIO PERSONALE

ATTO N. N/ 122 DEL 26/09/2018

OGGETTO: Corso di formazione sulle novità in vigore dal 18 ottobre 2018 in materia di appalti pubblici.
Affidamento diretto e impegno di spesa. Articolo 36 comma 2 D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.
CIG Z1B2506475

IL DIRIGENTE

Premesso che

- a decorrere dal 18 ottobre 2018 entreranno in vigore nuove modalità procedurali e operative dirette al raggiungimento della completa digitalizzazione delle procedure di gara, ovvero tutte le procedure di affidamento degli appalti pubblici dovranno essere gestite mediante strumenti elettronici (in particolare piattaforme telematiche come stabilito dall'art. 40 comma 2 del Dlgs n.50/2016), per consentire lo scambio di comunicazioni, informazioni e documenti con modalità informatiche al fine di rendere la procedura sempre più trasparente e facilitare l'individuazione di irregolarità e corruzione;
- sono a tal proposito pervenute numerose richieste di partecipazione a specifici corsi di formazione per poter fronteggiare le rilevanti implicazioni organizzative che ne deriveranno per le stazioni appaltanti;

Ritenuto necessario, pertanto,

- integrare il Piano Formativo Provinciale per l'anno 2018 con l'inserimento e lo svolgimento di uno specifico corso di formazione in materia di Appalti;

Considerato che

- dato il considerevole numero di richieste di partecipazione al corso pervenute dai settori dell'Ente e valutate le proposte formative a catalogo offerte dai vari operatori sul territorio del Nord Italia (agli atti dell'Ufficio), risulta più economico e quindi opportuno per l'Amministrazione procedere all'organizzazione di un corso presso la propria sede che consentirà la partecipazione a tutti i dipendenti a vario titolo interessati alla materia a un costo contenuto e senza spese di viaggio;

Atteso che

- il vigente articolo 36 lett. a) del Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D. Lgs. n.56/2017, prevede che: *“2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici**”;*

Dato atto che

- ai sensi della vigente normativa il servizio in oggetto, tra l'altro, non rientra in alcuna delle fattispecie per le quali risulta obbligatorio per gli enti locali il ricorso al Mercato Elettronico;

Rilevato

- che per l'effettuazione del corso in oggetto si ritiene quindi opportuno ed adeguato, anche in termini di efficacia, tempestività e economicità, avvalersi di APPALTIAMO S.R.L.S., Bologna, consolidata e conosciuta società di consulenza e formazione in materia di appalti pubblici, in grado di rispondere alle specifiche esigenze dell'ente ed in grado di offrire una vasta gamma di proposte formative di alta qualità e disponibile ad organizzare corsi presso la sede provinciale, consentendo così un notevole risparmio di spesa, con la collaborazione di professionisti di comprovata esperienza e competenza in materia, come si evince dai curricula trasmessi e conservati agli atti dell'ufficio;
- che la Società Appaltiamo non ha mai effettuato corsi presso la Provincia di Imperia e quindi risulta altresì rispettato il principio di non discriminazione e il principio di rotazione degli affidamenti;
- che conseguentemente con nota prot. n. 0023420 PEC 23423 dell' 11 settembre 2018 è stata richiesta all'Avvocato Vittorio Miniero, membro della Società APPALTIAMO S.R.L.S. di Bologna, una proposta organizzativa in materia di Appalti, articolata in una giornata da svolgersi lunedì 8 ottobre 2018, e sono stati definiti i contenuti del corso di seguito indicati:
 - **L'utilizzo degli strumenti elettronici nelle procedure di affidamento**
 - **Le implicazioni nell'impostazione degli atti di gara**
 - **Gestione dell'esecuzione dell'appalto con strumenti informatici**
 - **Analisi di alcuni elementi tecnici relativi alla gestione delle procedure con strumenti informatici**
- che per lo svolgimento del corso in parola la Società APPALTIAMO S.R.L.S. Consulenza e formazione in materia di appalti pubblici, con sede legale in viale Aldini b. 28 40136 Bologna P.IVA 03440421202, ha preventivato, con nota PEC 0023614 del 13/09/2018 , un costo complessivo di € 1.350,00 (esente IVA art. 10 del D.P.R. 26/10/72, n. 633 come disposto dall'art. 14 – comma 10 della Legge 24/12/1993, n. 537), indipendentemente dal numero dei partecipanti;
- che il programma formativo proposto da APPLATIAMO S.R.L.S. è stato elaborato sulle esigenze di questa Provincia permettendo dunque di affrontare le problematiche più urgenti per i

settori interessati al fine di rendere il servizio in modo corretto e puntuale a beneficio dell'utenza;

- che APPALTIAMO S.R.L.S. ha individuato quale docente della giornata formativa l'Avv. Michele LEONARDI, Consulente, Formatore e Amministratore Unico della Società, con comprovata esperienza in materia come si evince dal curriculum trasmesso;
- che la Società APPALTIAMO S.R.L.S. ha trasmesso la seguente documentazione, protocollata (NR. 24261 DEL 20/09/2018) e agli atti dell'Ufficio:
 - *dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale certifica di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D. Lgs n.50/2016*
 - *dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale certifica di essere a diretta conoscenza – ai sensi art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012 - che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;*
 - copia del Patto di integrità regolarmente controfirmato così come stabilito dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale certifica il rispetto dell'articolo 3 comma 2 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. (tracciabilità – conto corrente dedicato);

Visto il CV del Docente individuato per l'effettuazione del corso conservato agli atti dello scrivente Settore;

Atteso che il CIG assegnato al presente procedimento è Z1B2506475 e che non necessita di codice CUP;

Dato atto che il DURC con scadenza 26/10/2018, prot. 0024257 del 20.09.2018, allegato al presente atto, attesta la regolarità contributiva della Società APPALTIAMO S.R.L.S.;

Ritenuta congrua la spesa disponibile alla missione 01 , programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, codice capitolo 8006 del Bilancio di Previsione 2018/2020 con imputazione all'esercizio 2018 in quanto esigibile;

Dato atto che sulla fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente indicato il CODICE UNIVOCO IPA UFX8AV;

Vista la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02.05.2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

Visti gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto lo Statuto approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.6.1991 e successive modifiche;

Visto il regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione 54 del 10.06.2014 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

Visti:

- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs 165/2001;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e smi;
- il vigente Statuto;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Verificata la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.lgs 267/2000 e del Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02.05.2018, punto 4) lett. a);

Verificata ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

DETERMINA

1. **Di organizzare**, in ordine alle premesse, presso la sede della Provincia, un corso di formazione in materia di Appalti, articolato in una giornata da svolgersi il giorno 8 ottobre 2018, ricorrendo – ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017 – alla Società APPALTIAMO S.R.L.S. di Bologna, Viale Antonio Aldini, 28 PI 03440481202 che si avvarrà delle prestazioni professionali del docente Avv. Michele LEONARDI, per l'importo complessivo di € 1.350,00, in esenzione di IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. N. 633/1972, come disposto dall'art. 14 comma 10 della L. 24/12/1993, n. 537;

2. **Di impegnare** la suddetta spesa complessiva di € 1.350,00 alla missione 01 , programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, codice capitolo 8006 del Bilancio di Previsione 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile;

3. **Di stabilire che:**

- il contratto con la Soc. APPALTIAMO S.R.L.S. di Bologna è stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma come previsto dall' articolo 32 comma 14 del D. Lgs. n.50/2016;
- la fattura elettronica che sarà emessa dalla APPALTIAMO S.R.L.S. dovrà contenere gli estremi della presente determinazione, del relativo numero di CIG il CODICE UNIVOCO IPA UFX8AV e dovrà risultare in regola con gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e della normativa vigente.

4. **Di dare atto che:**

- la presente procedura di affidamento è esente dal codice CUP e che alla stessa è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1B2506475;
- verrà ottemperato agli adempimenti dettati dal D.lgs. 33/2013 e smi mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale dell'affidamento del servizio in oggetto.

IL DIRIGENTE
Dott. Luigi Mattioli