



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 354 DEL 20/05/2022

SETTORE CEMENTO ARMATO ANTISISMICA AUTOCENTRO TRASPORTI SERVIZIO AUTOCENTRO E TRASPORTI UFFICIO AUTOCENTRO E TRASPORTI

ATTO N. TR/ 84 DEL 20/05/2022

OGGETTO: Servizio per rimozione/trasferimento autoveicoli non in grado di viaggiare autonomamente in quanto non conformi al codice della strada dal piazzale antistante il Palazzo Provinciale alla Sede di Riviera Trasporti. CIG: Z9D367F489

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- alla data del 02 Giugno 2022 l'Amministrazione intende procedere ad importanti festeggiamenti per la Festa della Repubblica sul piazzale antistante il Palazzo provinciale;
- per tale occasione, occorre rimuovere dal piazzale tutte gli autoveicoli di proprietà parcheggiati, compresi quelli non in grado di viaggiare autonomamente in quanto non conformi al codice della strada;
- l'Amministrazione ha richiesto al Settore scrivente di provvedere in merito;
- la Soc. Riviera Trasporti si è resa disponibile ad effettuare il trasferimento dei mezzi non in grado di viaggiare autonomamente in quanto non conformi al codice della strada tramite carroattrezzi o targa-prova dal Piazzale della Provincia alla sede della Riviera Trasporti;
- i mezzi, in attesa dell'espletamento delle procedura di alienazione, saranno conservati senza addebito di spese per la Provincia;

VISTO il preventivo inviato da Riviera Trasporti (prot. gen. n. 12426 del 18/05/2022) che prevede:

- costo trasporto con carro attrezzi da piazzale Provincia a sede Riviera Trasporti € 85,40 IVA compresa;
- costo trasporto tramite targa prova da piazzale Provincia a sede Riviera Trasporti € 42,70 IVA compresa.

ATO ATTO CHE:

- i mezzi targati BA767FN – CJ553KK – CP502JZ – CX957YT – DJ231DW – DK908VY – DJ233DW dovranno essere spostati tramite carro attrezzi per una spesa presunta di €. 597,80 IVA inclusa;

- i mezzi targati CL831EK – CL833EK – CP424JZ dovranno essere spostati tramite targa prova per una spesa presunta di €. 128,10 IVA inclusa.

VISTA la comunicazione in data 20/05/2022 dell'Ufficio Ragioneria che autorizza l'uso del proprio capitolo di Bilancio: 01031.03.7015 servizi diversi Economato;

DATO ATTO che il Presidente, ai sensi dell'art. 4 c. 1 del D.Lgs 165/2001 ha dato indicazioni di procedere con lo sgombero del piazzale;

CONSIDERATO che l'importo della prestazione in oggetto, di complessivi presunti € 725,90 (di cui € 595,00 per il servizio ed € 130,90 per IVA 22%) trova capienza su 01031.03.7015 PEG 2022/2024 con imputazione all'annualità 2022;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'impegno di spesa di che trattasi;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis del TUEL;
- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'intervento in questione il **CIG è Z9D367F489** e il CUP non è previsto;

RITENUTO, per quanto sopra, necessario ed opportuno provvedere in merito;

VERIFICATA ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ATTESTATO che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;
- il Decreto del Presidente n. 64 in data 04/05/2022 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2022/2024;

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la nota prot. 31055 del 29/12/2021 di modifica;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. di affidare alla Riviera Trasporti S.P.A. – P.I. 00142950088 - Via Nazionale 365 - Imperia** il servizio per lo spostamento dal piazzale della Provincia delle auto non conformi al codice della strada comportante una spesa di € 725,90 IVA inclusa (di cui €. 595,00 per il servizio e €. 130,90 per IVA 22%);
- 2. di dare atto che:**
 - i mezzi targati BA767FN – CJ553KK – CP502JZ – CX957YT – DJ231DW – DK908VY – DJ233DW dovranno essere spostati tramite carro attrezzi per una spesa presunta di €. 597,80 IVA inclusa;
 - i mezzi targati CL831EK – CL833EK – CP424JZ dovranno essere spostati tramite targa prova per una spesa presunta di €. 128,10 IVA inclusa;
- 3. di impegnare la spesa di € 725,90** come segue: 01031.03.7015 del PEG 2022/2024 annualità 2022 in quanto esigibile nell'esercizio;
- 4. di dare atto** che si provvederà al pagamento, a seguito di prestazione del servizio regolarmente eseguito da parte della Ditta affidataria, con il sistema commerciale, dietro presentazione di fattura con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità;
- 5. di rendere noto** che il RUP è l'Ing. Mauro Balestra – Dirigente del Settore 6 Cemento Armato – Antisismica – Autocentro – Trasporti.
- 6. verrà ottemperato** a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi

IL DIRIGENTE

(Ing. Mauro BALESTRA)

MB/fa