



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1028 DEL 27/12/2022

SETTORE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - PATRIMONIO - PARCHI

ATTO N. **SII**/174 DEL 27/12/2022

OGGETTO: servizio di manutenzione ordinaria aree verdi di pertinenza del patrimonio extrascolastico di proprietà e/o in uso all'Amministrazione Provinciale - Anno 2023 - approvazione progetto definitivo-esecutivo e quadro economico - affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108/2021 - impegno di spesa. CIG: ZBB38CD8A7

IL DIRIGENTE

PREMESSO che occorre provvedere alla manutenzione ordinaria, per l'anno 2023, dei giardini e delle aree verdi di pertinenza degli immobili extrascolastici di proprietà e/o in uso all'Amministrazione Provinciale, necessaria per il decoro degli stessi nonché per garantirne la sicurezza;

VISTO il progetto definitivo-esecutivo predisposto dal dipendente tecnico del Settore servizio idrico integrato -patrimonio-parchi, Geom. Giuseppe Corradi, composto da relazione tecnico-illustrativa, computo metrico, capitolato d'appalto-schema di contratto e quadro economico, agli atti, ammontante a complessivi € 40.000,00 di seguito riportato:

importo servizio soggetto a ribasso	€ 31.986,89
importo oneri della sicurezza non soggetto a ribasso	€ <u>800,00</u>
totale	€ 32.786,89
I.V.A. nella misura del 22%	€ <u>7.213,11</u>
Totale complessivo	€ 40.000,00

DATO ATTO che:

- trattandosi di servizio di manutenzione ordinaria non è stata redatta progettazione di fattibilità;
- il progetto definitivo-esecutivo contiene gli elaborati necessari per l'appalto di manutenzione in oggetto e non si ravvisano rischi di introduzioni di varianti sostanziali o contenzioso;
- il progettista ha attestato che il servizio non rientra nell'obbligo di nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi dell'art. 90 ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- non occorre la nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;
- gli interventi in questione non sono soggetti ad autorizzazioni e non sono necessarie occupazioni di aree private;

VERIFICATO che l'importo di € 40.000,00 trova copertura nel piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2022/2024, annualità 2023, ripartito come segue:

- € 24.000,00 missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0103
- € 16.000,00 missione 05 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 2200

RITENUTO pertanto che il servizio di che trattasi sia appaltabile;

DATO ATTO che:

- l'Amministrazione Provinciale risulta impossibilitata ad eseguire in amministrazione diretta il servizio in oggetto in quanto priva di personale e mezzi meccanici idonei all'esecuzione dello stesso;
- si rende pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio in oggetto ad un operatore economico in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, assicurando nel contempo l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VALUTATA la finalità dell'appalto in argomento, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare esecuzione allo stesso al fine di garantire il decoro delle aree verdi e del patrimonio arboreo ivi presente;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. come sostituito dall'art. 51 della Legge 108 del 29.07.2021 che prevede, tra l'altro, che per servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000 la stazione appaltante possa procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione;

STABILITO pertanto di procedere:

- all'approvazione del progetto definitivo-esecutivo composto come nel dettaglio sopra descritto e agli atti;
- all'affidamento diretto del servizio in questione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 51 della legge 108 del 29/07/2021, mediante applicazione del criterio del massimo ribasso da esprimersi in percentuale sull'importo del servizio soggetto a ribasso;

TENUTO CONTO del grado di soddisfazione maturato in merito all'affidabilità della Ditta CG Garden di Calzia Gabriele di Imperia, Via F. Paglieri 9 (P.Iva: 01584620080), che durante l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria fino ad oggi posti in essere ha dimostrato di fornire, nel rispetto delle tempistiche fissate, prestazioni idonee e coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

VISTO che, alla luce di quanto sopra, la Ditta CG Garden, contattata a tal proposito attraverso la piattaforma informatica/appalti, ha presentato un'offerta di ribasso pari al 15,00 % corredata, come previsto dalla vigente normativa, della dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali, la tracciabilità finanziaria nonché patto di integrità firmato digitalmente;

DATO ATTO che:

- la documentazione di cui sopra è risultata completa e regolare;
- il costo del servizio di manutenzione in oggetto, a seguito dell'applicazione del ribasso offerto del 15,00%, viene a determinarsi pari ad € 27.188,86 oltre € 800,00 per oneri della sicurezza e, pertanto, ammonta all'importo totale di € 27.988,86;

VALUTATO congruo ed equo il ribasso offerto in rapporto alla qualità della prestazione;

VISTO che:

- il D.U.R.C. dell'Impresa CG Garden, emesso il 6.10.2022, acquisito agli atti prot. 31268 del 14.12.2022, risulta regolare ed ha scadenza in data 3.02.2023;
- dalla verifica effettuata in data 27.12.2022 sull'apposito portale ANAC non sussistono annotazioni a carico dell'Impresa in merito a cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione;

STABILITO pertanto di procedere all'affidamento diretto del servizio alla CG Garden e all'assunzione del relativo impegno di spesa dell'importo totale di € 34.146,41 di cui € 27.188,86 per il servizio, € 800,00 per oneri della sicurezza oltre € 6.157,55 per I.V.A. nella misura del 22% nel P.E.G. 2022/2024, annualità 2023, ripartito come segue:

- € 20.487,85 missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0103
- € 13.658,56 missione 05 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 2200

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ATTESTATO che il Dirigente del Settore servizio idrico integrato -patrimonio-parchi nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano, come da *e-mail* del 27.12.2022, di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'atto in parola, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente codice speciale di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024;

VISTO il Decreto del Presidente n. 64 del 04.05.2022 con il quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2022/2024;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e s.m.i. apportate dalla Legge 55/2019 di conversione del D.L. 32/2019 cd. *“sblocca cantieri”*;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”* e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO lo Statuto Provinciale approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 64 del 10 giugno 1991 e s.m.i.;

VISTO il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31.07.2003 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 117 del 18 dicembre 2003 e successive modifiche;

VISTO il regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14 giugno 2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni richiamate in premessa che si intendono integralmente richiamate, il progetto definitivo-esecutivo, predisposto dal dipendente tecnico del Settore servizio idrico integrato - patrimonio-parchi, Geom. Giuseppe Corradi, relativo al servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi di pertinenza degli immobili extrascolastici di proprietà e/o in uso all'Amministrazione Provinciale - anno 2023, composto da relazione tecnico-illustrativa, computo metrico, capitolato d'appalto-schema di contratto e quadro economico, agli atti, ammontante a complessivi € 40.000,00 di seguito riportato:

importo servizio soggetto a ribasso	€ 31.986,89
importo oneri della sicurezza non soggetto a ribasso	€ <u>800,00</u>
totale	€ 32.786,89
I.V.A. nella misura del 22%	€ <u>7.213,11</u>
Totale complessivo	€ 40.000,00

2. di dare atto che:
 - trattandosi di servizio di manutenzione ordinaria non è stata redatta progettazione di fattibilità;
 - il progetto definitivo-esecutivo contiene gli elaborati necessari per l'appalto di manutenzione in oggetto e non si ravvisano rischi di introduzioni di varianti sostanziali o contenzioso;
 - il progettista ha attestato che il servizio non rientra nell'obbligo di nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi dell'art. 90 ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 - non occorre la nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;
 - gli interventi in questione non sono soggetti ad autorizzazioni e non sono necessarie occupazioni di aree private e, pertanto, il servizio è appaltabile;

3. di procedere all'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021), alla Ditta CG Garden di Gabriele Calzia con sede in Imperia Via F. Paglieri 9 (P.Iva: 01584620080) per l'importo, determinato a seguito dell'applicazione del ribasso offerto pari al 15,00%, di € 27.188,86 oltre € 800,00 per oneri della sicurezza ed € 6.157,55 per I.V.A. nella misura del 22%, e pertanto, per l'importo totale di € 34.146,41;

4. di impegnare l'importo di € 34.146,41 nel P.E.G. 2022/2024, con imputazione all'annualità 2023, in quanto esigibile, ripartito come segue:
 - € 20.487,85 missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0103
 - € 13.658,56 missione 05 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 2200

5. di dare atto che:
 - la documentazione presentata ai sensi della vigente normativa dalla Ditta CG Garden attraverso la piattaforma informatica/appalti, attestante il possesso dei requisiti generali, la tracciabilità finanziaria e patto di integrità firmato digitalmente, è risultata completa e regolare;
 - il D.U.R.C. della Ditta CG Garden, emesso il 6.10.2022, acquisito agli atti prot. 31268 del 14.12.2022, risulta regolare ed ha scadenza in data 3.02.2023;

6. di stabilire che
 - l'affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
 - l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dei lavori è subordinata all'esito positivo della verifica degli ulteriori requisiti previsti dalla vigente normativa, e che, qualora dovessero emergere esiti non conformi, si provvederà alla revoca dell'affidamento;
 - ai sensi del vigente regolamento di contabilità, il pagamento avverrà con il ricorso al sistema commerciale, previa redazione di contabilità semplificata e ricezione di regolare fattura elettronica, nei termini e con le modalità descritte all'art. 16 del capitolato d'appalto;
 - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

IL DIRIGENTE

F.to Ing. Patrizia Migliorini

PM/gc/mm