



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 100 DEL 14/01/2026

SETTORE 4 INFRASTRUTTURE SCUOLE AMBIENTE PATRIMONIO

SERVIZIO 4.4 RIFIUTI AMBIENTE - AMM.VO

OGGETTO:	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT B), DEL D.LGS 36/2023, ALLA SOCIETÀ DELOITTE ADVISORY S.R.L. S.B. DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ECONOMICO FINANZIARIA AL RUP NELLA FASE DI AUTORIZZAZIONE ALL'INGRESSO DI UN NUOVO SOCIO NELLA SOCIETÀ DI PROGETTO DENOMINATA "WASTE RECYCLING IMPERIA S.R.L.", CONCESSIONARIA PER LA REALIZZAZIONE IN PROJECT FINANCING DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO, RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEI RSU DELLA PROVINCIA DI IMPERIA, CON ANNESSA DISCARICA DI SERVIZIO, IN LOCALITÀ COLLI, NEL COMUNE DI TAGGIA. CIG: B9F53DA4D3
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- la provincia di Imperia nell'anno 2022 ha posto in gara un progetto di fattibilità per la costruzione di un impianto di trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani della provincia di Imperia, con annessa discarica di servizio, presentato in project financing dal promotore RTI Idroedil s.r.l. e W.T.T. B.V approvato secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016;
- la procedura di gara ha visto vincitore e quindi affidatario il suddetto RTI per una concessione di anni 22 (2 anni di costruzione e 20 di gestione per il rientro dell'investimento) del valore complessivo di € 224.146.600,00 di cui € 87.000.000 quale valore di costruzione delle opere;
- il 5 giugno 2023 il R.T.I. vincitore si è costituito, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in Società di Progetto con denominazione "Waste Recycling Imperia s.r.l." i cui soci risultano Idroedil s.r.l., con il 97,10% delle quote di capitale e WTT B.V. con il 2,90% delle quote di capitale;
- terminata la fase di verifica, validazione e conseguente approvazione del progetto definitivo presentato in gara, in data 10/04/2024 è stato sottoscritto il contratto di concessione rep. n. 30817;
- successivamente all'approvazione del progetto esecutivo presentato dal concessionario in data 6 maggio 2025 sono stati consegnati definitivamente i lavori per la realizzazione dell'opera pubblica, che dovrà pertanto essere terminata entro il 5 maggio 2027, come da cronoprogramma di gara;
- il contratto di concessione sottoscritto tra le parti, in ottemperanza a quanto disciplinato nel codice dei contratti pubblici, prevede diverse ipotesi di eventuali ingressi di nuovi soci nella società di progetto, tra cui quella dell'ingresso di soci unicamente finanziatori, che il

Concedente deve preventivamente autorizzare valutata la solidità finanziaria e patrimoniale degli stessi, oltre ai requisiti amministrativi, entro 40 giorni dalla richiesta presentata dal concessionario (vedi artt. 8 e 9 del contratto di concessione);

PRESO ATTO che:

- in data 12/12/2025, con nota pec acquisita agli atti al prot. n. 33203 del 12/12/2025, il concessionario ha comunicato la sottoscrizione di un accordo con la società di diritto statunitense MB Energy Corporation, con sede in Florida, per l'ingresso di quest'ultima nella società di progetto (ora dal nuovo codice dei contratti denominata società di scopo) in qualità di socio finanziatore, chiedendo alla Provincia di Imperia di esprimersi nei tempi previsti dai citati artt. 8 e 9 del contratto di concessione rep. 30817 del 10/04/2024;
- in data 16/12/2025, con nota pec prot. n. 33553 e con successiva nota pec prot. n. 34567 del 24/12/2025, si è provveduto a richiedere al concessionario l'integrazione della documentazione idonea a consentire al Concedente la valutazione di competenza, sospendendo il termine di decorrenza del procedimento amministrativo;

CONSIDERATA l'estrema delicatezza di tale fase, sia dal punto di vista giuridico che dal punto di vista economico-finanziario in ordine al corretto equilibrio del rapporto di Partenariato Pubblico Privato della concessione di cui all'oggetto, al fine di garantire nei tempi e con le modalità stabilite ed offerte in sede di gara il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione in materia di chiusura del ciclo dei rifiuti sul territorio della Provincia di Imperia, perseguito nei ventidue anni di partenariato la realizzazione di un'opera pubblica duratura ed efficiente dal punto di vista tecnologico ed equilibrata e sostenibile dal punto di vista finanziario, garantite per tutto il periodo gestionale dalla presenza di un partner costantemente solido, efficiente e professionalmente competente;

RITENUTO, pertanto, necessario ed opportuno avvalersi di un qualificato servizio di assistenza economico- finanziaria al RUP per garantire un'attenta e approfondita valutazione del soggetto presentato dal concessionario come aspirante socio finanziatore della Società di Progetto, che consenta l'espressione autorevole, motivata e ponderata della propria autorizzazione al subingresso dello stesso o il suo eventuale diniego, proprio nell'ottica di perseguire le finalità citate al precedente capoverso, non essendo attualmente la Provincia di Imperia strutturata all'interno della propria organizzazione lavorativa con professionalità adeguate al compito da svolgere in merito;

VISTI

- l'art. 15, comma 6 del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono istituire una struttura di supporto al RUP, e possono destinare risorse finanziarie non superiori all'1 per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo";
- l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, che in riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: "b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

TENUTO CONTO che l'incarico dovrà prevedere il supporto e assistenza di natura per lo più documentale economico-patrimoniale e finanziaria nell'ambito dell'istruttoria amministrativa relativa all'accertamento dei requisiti del socio subentrante, con focus sull'esame e valutazione di tali profili di solidità ai fini delle determinazioni di competenza del Concedente, da esplicarsi con le seguenti principali attività di analisi:

- esame istruttorio della documentazione (societaria, economico-finanziaria, ecc.) fornita dal socio subentrante, all'esito di specifica richiesta formulata dalla Stazione Appaltante. In tale ambito, alcune informazioni potranno eventualmente essere acquisite mediante attività di consultazione di fonti pubbliche o pubblicamente disponibili volte ad accertare il cosiddetto "financial standing" e presenza sul mercato del socio subentrante;
- analisi e valutazione dei profili di solidità economico-finanziaria e patrimoniale del socio subentrante sulla base dei principali indicatori/indici di bilancio nonché dell'eventuale aggiornamento del Piano Economico-Finanziario, con particolare riguardo alla valutazione della capacità del socio subentrante di far fronte agli impegni derivanti dalla partecipazione alla società di progetto e/o dalla concessione nonché alla coerenza della struttura finanziaria del socio subentrante rispetto alle caratteristiche dell'operazione di project financing;
- supporto tecnico-finanziario alla Stazione Appaltante nell'ambito dell'istruttoria amministrativa di competenza;
- redazione di una relazione tecnica che illustri in sintesi gli esiti delle analisi ed attività svolte con espressione di specifico parere adeguatamente motivato sul possesso o meno dei requisiti di idoneità patrimoniale e finanziaria in capo al soggetto rispetto alle finalità primarie oggetto della concessione.

L'incarico in oggetto dovrà inoltre comprendere la disponibilità a partecipare in vdc a eventuali riunioni con la Provincia e, laddove necessario, con il concessionario relativamente allo svolgimento della procedura individuata.

RITENUTO di procedere, per l'esecuzione del servizio sopra riportato, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

CONSIDERATO che:

- per la delicatezza del compito risulta fondamentale il rapporto fiduciario tra il RUP e il soggetto da incaricare, basato sulla verifica del curriculum e sulla preparazione specifica in materia e che per tale motivo si ritiene adeguato e giustificato il ricorso all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/202023 e s.m.i., mediante modalità telematica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (piattaforma telematica di e-procurement, (indirizzo web: <https://appalti.provincia.imperia.it>), di cui è dotato questo Ente secondo quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs 36/2023, e s.m.i. essendo il costo del servizio non superiore a 140.000,00 €;
- conseguentemente a quanto sopra riportato, con lettera di invito prot. 712 del 12/01/2026, tramite la suddetta piattaforma Appalti, si è proceduto a richiedere apposito preventivo alla società Deloitte Advisory S.r.l. S.B. di Milano, con comprovata e specifica esperienza nel settore;
- con comunicazione in data 13/01/2026 e successiva integrazione del 14/01/2026 la suddetta società, tramite piattaforma telematica, ha espresso la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione per un importo di € 40.000,00, oltre IVA 22% per € 8.800,00 e € 800,00 per spese forfettarie omnicomprensive, eventualmente sostenute e debitamente documentate nello svolgimento dell'incarico;

RITENUTA congrua l'offerta presentata e la società Deloitte Advisory S.r.l. S.B idonea a svolgere l'incarico di che trattasi, data la complessità delle attività da svolgere e il valore della concessione di cui all'oggetto;

VALUTATA la documentazione, richiesta e trasmessa a corredo dell'offerta di seguito elencata agli atti dell'Ufficio:

- Dichiarazione ai sensi del D.P.R.445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza dichiarazione di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del

Codice di Comportamento– art. 54 D.Lgs. n.165/2001, comprensiva anche di Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n.39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

- Patto di integrità, contenente la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – articolo 54D.Lgs. n.165/2001, debitamente sottoscritto;
- Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art.3, comma 1,L.136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n.217;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R.445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 del D.Lgs n.36/2023;
- Dichiarazione di assenza di conflitti d'interessi con il concessionario e con il soggetto da valutare;
- documento di identità in corso di validità (scansione);

VISTO il D.U.R.C. regolare della società Deloitte Advisory S.r.l. S.B di Milano, prot. INPS_47617265 del 29/09/2025 con scadenza in data 27/01/2026, agli atti di questa amministrazione;

DATO ATTO che la spesa rientra nei limiti dell'art. 163, comma 3 e comma 5, e art. 183, comma 6, lett. a) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in quanto impegno di spesa non frazionabile in dodicesimi e obbligazione necessaria per garantire la continuità delle attività istituzionali dell'Ente, dovendo la Provincia rispondere ad una attività obbligatoria ed urgente prevista nel contratto di concessione e passibile di richiesta danni in caso di inadempienza o ritardi nelle tempistiche in esso previste;

STABILITO quindi:

- che il succitato incarico ammonta complessivamente ad **€ 49.600,00** di cui € 40.000,00 per onorario, € 8.800,00 per IVA 22% e € 800,00 per spese forfettarie omnicompreensive eventualmente sostenute e debitamente documentate, nello svolgimento dell'incarico;
- che la somma trova capienza nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del Peg 2025/2027, annualità 2026 in esercizio provvisorio;
- la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi di bilancio;
- l'impegno di spesa è assunto ai sensi dell'art. 163 comma 3 e art. 183, comma 6, lett. a) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in quanto servizio necessario per garantire la continuità delle attività istituzionali dell'Ente;
- che ai fini di quanto previsto dall'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, secondo quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

DATO ATTO che per il presente procedimento è stato acquisito il codice CIG n. B9F53DA4D3;

VISTA la bozza di disciplinare d'incarico predisposta dagli Uffici competenti e allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

ATTESTATO:

- che il sottoscritto, nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 , del Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia approvato dalla Giunta Provinciale con atto n. 305 del 12/12/2013 e della Sottosezione Rischi Corrottivi e Trasparenza, relativo al triennio 2025-2027, approvata con Decreto del Presidente n. 14 del 10.03.2025;

DATO ATTO che:

- che l'impegno di spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del TUEL;
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;
- verrà ottemperato al disposto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2025/2027;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24.12.2025 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 è stato differito al 28 febbraio 2026;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Piano Regionale dei Rifiuti, approvato con D.C.R. n. 14 del 25 marzo 2015;
- il Piano dell'Area Omogenea Imperiese per il ciclo integrato dei Rifiuti, approvato con le deliberazioni di Consiglio Provinciale n. 17 del 22/03/2018;
- la Legge n. 56/2014;
- la L.R. n. 1/2014 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale approvato con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci nr. 13 del 29/11/2022;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 60 del 30/09/2024 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. Nr. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;

DETERMINA

Per tutto quanto specificato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato

1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett b), del D.Lgs. 36/2023, alla società Deloitte Advisory S.r.l. S.B. di Milano del "Servizio di assistenza economico-finanziaria al RUP ex art. 15, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, nella fase di autorizzazione all'ingresso di un nuovo socio nella Società di Progetto denominata "Waste Recycling Imperia s.r.l.", concessionaria per la realizzazione in project financing dell'impianto di trattamento, recupero e valorizzazione dei rsu della provincia di Imperia, con annessa discarica di servizio, in località Colli, nel comune di Taggia, per l'importo complessivo di **€ 49.600,00** di cui € 40.000,00 per onorario, € 8.800,00 € per IVA 22% e € 800,00 per spese forfettarie omnicompreensive eventualmente sostenute e debitamente documentate, nello svolgimento dell'incarico;
2. **di approvare** la bozza di disciplinare predisposta dagli Uffici competenti, che regola i rapporti giuridici tra la Provincia e il soggetto incaricato del servizio, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. **di impegnare** la spesa di € 49.600,00 che trova capienza nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del Peg 2025/2027 annualità 2026 in esercizio provvisorio;
4. **di dare atto** che:
 - ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
 - la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi di bilancio;
 - l'impegno di spesa è assunto ai sensi dell'art. 163 comma 3 e art. 183, comma 6, lett. a) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in quanto servizio necessario per garantire la continuità delle attività istituzionali dell'Ente;
 - il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. B9F53DA4D3;
 - la procedura si è svolta in modalità telematica, ai sensi dall'art. 25 c. 2, del D. Lgs. 36/2023 sulla piattaforma telematica di e-procurement della Provincia di Imperia, all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/>;
 - l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
 - il D.U.R.C. della società Deloitte Advisory S.r.l. S.B. prot. INPS_47617265 del 29/09/2025 con scadenza in data 27/01/2026, è regolare e agli atti di questa amministrazione;
 - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
5. **di stabilire** che:
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
 - verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione;
6. **di rendere noto** che il Responsabile del Progetto è l'Ing. Mauro Balestra, Dirigente del Settore Infrastrutture – Scuole – Ambiente - Patrimonio.

MB/lp

Il Dirigente

Mauro Balestra / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005