



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 703 DEL 13/12/2017

### **SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA SERVIZIO 4.1**

ATTO N. C/ 542 DEL 13/12/2017

OGGETTO: Proroga tecnica - Servizio di pulizie degli stabili provinciali - Periodo 01/01/2018 - 28/02/2018  
- Ditta CLEAN STAR di Falbo Giuseppe di Imperia - CIG ZF21D44391

#### **IL DIRIGENTE**

##### **Richiamata**

- la propria Determinazione Dirigenziale n.146 del 14.3.17, **esecutiva dal 21.3.17**, preceduta da procedura R.d.O n. 1497618 del 10.2.17 avviata sul MEPA Consip SPA – con la quale è stato aggiudicato alla Ditta CLEAN STAR di Falbo Giuseppe di Imperia Via Martiri Libertà 44 (P.I. 01454540087 – C.F. FLBGPP89E04E290J) il servizio di pulizia ordinaria degli uffici di proprietà e/o in uso a questa Amministrazione per il periodo 13.03.2017 al 31.12.2017;

##### **Dato atto che:**

- l'articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con DD n. 424 del 20/07/2016, prevede che: *l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la durata del servizio, oltre i termini contrattuali previsti, per un periodo di due mesi, e comunque fino all'espletamento delle operazioni di eventuale nuova gara, ferme restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione*”;
- al fine di garantire la continuità del servizio e di evitare gravi problematiche relative alla salute pubblica soprattutto negli uffici aperti al pubblico, occorre, in attesa dell'espletamento delle procedure per un nuovo esperimento di gara, prorogare il contratto in essere con la Ditta CLEAN STAR di Imperia dal 1.1.2018 al 28/02/2018;

##### **Vista**

- la nota prot. N. 0033406 del 07.12.2017 con la quale la Ditta affidataria comunica la propria disponibilità alla prosecuzione del contratto di appalto in oggetto, alle stesse condizioni economiche e contrattuali vigenti;

-

**Dato atto** che il DURC della Ditta in parola, depositato agli atti dell'ufficio, risulta regolare (Prot. 0029214/2017);

**Dato Atto** che la proroga in oggetto comporta una spesa mensile di Euro **3.862,11** totale con IVA ;

**Considerato che:**

- non è prevista in caso di proroga la richiesta di un nuovo codice CIG e che pertanto Codice Identificativo di Gara resta il seguente: CIG ZF21D44391;
- il presente procedimento non necessita di CUP;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;
- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 30 marzo con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 30.6.2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 7 luglio 2017 con cui il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione è stato fissato al 30.9.2017;
- **l'articolo 163 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;**
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

1. **Di procedere**, per i motivi in premessa specificati, alla proroga tecnica del contratto di servizio di pulizia degli immobili provinciali con la **Ditta CLEAN STAR** di Falbo Giuseppe di Imperia Via Martiri Libertà 44 (P.I. 01454540087 – C.F. FLBGPP89E04E290J) per il periodo **1 gennaio 2018 al 28 febbraio 2018** dando atto che il proprio rapporto contrattuale rimane regolato dal contratto in essere.

2. **Di dare atto** che la proroga in oggetto comporta una spesa mensile di Euro 3.862,11 comprensiva di IVA **che verrà impegnata con successivo atto dirigenziale nei fondi che saranno appositamente stanziati nel 2018, in dodicesimi nei limiti dell'ultimo bilancio approvato.**
3. **Di dare atto che** la mancata regolarità contributiva della Ditta in parola comporterà la revoca dell'affidamento ai sensi del D.L. 210 del 25/9/2002 convertito in L. n. 266 del 22/11/2002.
4. **Di provvedere** al pagamento dietro presentazione di regolare fattura con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità.
5. **Di dare atto che** il **Codice CIG** del presente affidamento è **ZF21D44391** e che lo stesso non necessita di codice CUP.
6. **Di pubblicare** il presente atto sul sito "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 -

**IL DIRIGENTE**  
**(Ing. Michele RUSSO)**