



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 208 DEL 28/03/2022

SETTORE 1 - AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA - RISORSE UMANE SERVIZIO 1.1 – RAGIONERIA UFFICIO 1.1.

ATTO N. **AF/ 10** DEL 28/03/2022

OGGETTO: Servizio di tesoreria della Provincia di Imperia - proroga tecnica del servizio fino al 30/6/2022 .
Impegno di spesa

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale nr. 365 di Reg. Gen. del 8/6/2021 è stata avviata la procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di tesoreria della Provincia di Imperia per il periodo 2022/2026 e comunque per cinque anni (oltre all'eventuale proroga tecnica) a partire dalla stipulazione del contratto, mediante l'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del citato Decreto;
 - con la succitata determinazione si è attivata l'opzione di proroga tecnica del servizio di tesoreria della Provincia di Imperia, fino al 31.12.2021, alle medesime condizioni e modalità di esecuzione del contratto Rep. N. 30335 stipulato in data 13/11/2017 da parte della Banca Carige Spa C.F. e P.I. 02123210995 con sede in via Cassa di Risparmio, 15 – 16123 Genova e si è demandato al Settore Avvocatura –Appalti e Contratti la predisposizione degli atti e l'espletamento della gara di che trattasi;
 - con determinazione dirigenziale nr. 33 di Reg. Gen. del 20/1/2022 è stata prorogata, nelle more di espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo contraente, il servizio in corso con la Banca Carige Spa C.F. e P.I. 02123210995 con sede in via Cassa di Risparmio, 15 – 16123 Genova fino al 31/3/2022 con gli stessi obblighi e condizioni previste dal contratto Rep. N. 30335 stipulato in data 13/11/2017;
 - in data 28.3.2022 si è svolto l'esperimento di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria che trattasi;
 - nei termini previsti nel bando di gara non sono pervenute offerte come risulta da relativo verbale di gara e che conseguentemente il Presidente ha dichiarato la diserzione dell'esperimento di gara;
- DATO ATTO** che si rende pertanto necessario dare continuità al servizio fino al subentro del nuovo affidatario;

RILEVATO che ai sensi della vigente convenzione di tesoreria, dopo la scadenza della convenzione stessa, e comunque fino all'individuazione del nuovo gestore, il tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni, per il tempo che sarà effettivamente necessario, fino all'espletamento e completamento di procedure per il nuovo affidamento;

RITENUTO pertanto necessario, nelle more dell'espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo contraente prorogare il servizio in corso con la Banca Carige Spa fino al 30/6/2022 con gli stessi obblighi e condizioni ad oggi in essere;

DATO ATTO,

- che il valore stimato della proroga è presuntivamente quantificato in € 21.960,00 IVA compresa;

- che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il sottoscritto Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane;

- che la relativa spesa di presunti € 21.960,00 IVA compresa trova capienza nella missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03 cap 7011 del Bilancio di Previsione 2022/2024 con imputazione all'annualità 2022 in quanto esigibile nell'esercizio;

- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal Decreto Legislativo n.33/2013 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno nonché della prenotazione di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTI:

- il vigente Statuto Provinciale;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1) di prorogare, nelle more di espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo contraente, il servizio in corso con la Banca Carige Spa C.F. e P.I. 02123210995 con sede in via Cassa di Risparmio, 15 – 16123 Genova fino al 30/6/2022 con gli stessi obblighi e condizioni ad oggi previste dal contratto Rep. N. 30335 stipulato in data 13/11/2017;

2) di impegnare la somma di € 21.960,00 IVA incusa che trova capienza nella missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03 cap 7011 del Bilancio di Previsione 2022/2024 con imputazione all'annualità 2022 in quanto esigibile nell'esercizio;

3) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) risulta essere il sottoscritto Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane Dott. Luigi Mattioli;

4) di stabilire che verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

IL DIRIGENTE
(Dott. Luigi MATTIOLI)

LM/mb