



**PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 602 DEL 07/11/2017

**SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA**  
**SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI**

ATTO N. C/ 492 DEL 07/11/2017

OGGETTO: D.D. 546 del 11.10.2017 avente ad oggetto l'incarico per "Servizio tecnico concernente il collaudo dell'impianto antincendio - rete idranti - presso il Teatro Romano di Ventimiglia, e predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione di S.C.I.A. al Comando VV.F. di Imperia - Ing. Fabio GRAMAGNA di Bordighera."- Presa d'atto integrazione disciplinare di incarico e contestuale approvazione. CUP: I32I11000220001 CIG: Z591F7CA56

**IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATA:**

– la **Determinazione Dirigenziale n. 546 del 11.10.2017**, esecutiva in data 17.10.2017, con la quale l'incarico per il Servizio tecnico riguardante il collaudo dell'impianto antincendio – rete idranti – presso il Teatro Romano di Ventimiglia, consistente nella predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione di S.C.I.A. al Comando VV.F. di Imperia, è stato affidato, ai sensi dell'art. 31, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., **all'Ing. Fabio GRAMAGNA**, con studio professionale in Bordighera, Via V. Emanuele n. 131, per l'importo complessivo di **€ 2.918,24** – di cui € 2.300,00 per onorario oltre ad € 92,00 per contributo integrativo (4%), ed € 526,24 per IVA 22%;

**PRESO ATTO** che il succitato Professionista, a seguito di apposito sopralluogo, ha rilevato che l'impianto antincendio – rete idranti – ad uso dell'edificio in parola, non è attualmente collaudabile in quanto, sebbene predisposto, è a tutt'oggi privo del necessario allaccio all'impianto di alimentazione idrica;

**RITENUTO** pertanto necessario e opportuno, fermo restando l'incarico affidato al succitato Professionista, perfezionare e integrare puntualmente gli artt. 2, 4 e 5 del disciplinare di incarico approvato con la Determinazione Dirigenziale n. 546 del 11.10.2017, **nelle sole parti di seguito evidenziate in grassetto:**

*“Art. 2 – Descrizione delle prestazioni*

*L'incarico riguarda la presentazione della S.C.I.A. per la pratica n. 24227 (autorizzazione prot. n. 2080 del 13/02/2015) relativamente dell'area archeologica della città romana di Albintimilium – Teatro Romano – di Ventimiglia, da presentare al Comando Provinciale dei VV.F. ai fini della formalizzazione della pratica, nonché la redazione del certificato di collaudo dell'impianto idrico antincendio (collaudo).*

*Dovrà essere fornita al fine dell'espletamento dell'incarico dichiarazione di conformità e progetto dell'impianto idrico antincendio, timbrate e firmate da installatore e professionista.*

***Qual'ora si dovessero trovare delle anomalie o l'impianto non risultasse collaudabile per carenze strutturali e non, verrà prodotta idonea relazione con indicazione delle scelte tecniche per rendere l'opera collaudabile.***

#### ***Art. 4 - Durata dell'incarico***

*Il termine delle prestazioni oggetto del presente disciplinare è fissato in 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi a partire dalla conclusione dell'allaccio della rete idranti, in fase di realizzazione.*

***Qual'ora si dovessero trovare delle anomalie o l'impianto non risultasse collaudabile per carenze strutturali e non, il termine di cui sopra sarà prorogabile.***

#### ***Art. 5 - Modalità di pagamento delle prestazioni professionali***

*Per le prestazioni professionali sopra indicate l'Amministrazione Provinciale si impegna a corrispondere al Professionista, dietro presentazione di regolare fattura, la somma di € 2.918,24 (di cui € 2.300,00 per l'incarico, € 92,00 per contributo integrativo C.N.P.A.I.A. 4% ed € 526,24 per IVA 22%).*

*Il pagamento del compenso di cui al capoverso precedente verrà effettuato nella misura del 100% a saldo dopo la presentazione della SCIA comprensiva della documentazione obbligatoria al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.*

***Qual'ora si dovessero trovare delle anomalie o l'impianto non risultasse collaudabile per carenze strutturali e non, verrà comunque liquidata la percentuale del 40%.***

*(...omissis...)"*

**DATO ATTO** che il Professionista, con nota acquisita agli atti dell'Ufficio al prot. 29517 del 26.10.2017, ha trasmesso il disciplinare di incarico come sopra integrato, sottoscritto per accettazione;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno e necessario procedere alla presa d'atto di quanto sopra e all'approvazione del disciplinare di incarico così come integrato ed accettato;

**VISTO** il **disciplinare di incarico allegato** parte integrante e sostanziale al formato digitale del presente atto;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il presente atto non comporta impegno di spesa;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. la **determinazione dirigenziale n. 546 del 11.10.2017** connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 17.10.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;

- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 30 marzo con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 30.6.2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 7 luglio 2017 con cui il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione è stato fissato al 30.9.2017;

**DATO ATTO** che, essendo trascorso il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017, si applica quanto disposto dall'art. 163, comma 2, del T.U.E.L.;

**VISTI** altresì:

- il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **D E T E R M I N A**

**Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;**

- 1) **di prendere atto delle integrazioni, concordate e accettate dall'Ing. Fabio Gramagna di Bordighera, da apportare al disciplinare di incarico** per il "Servizio tecnico riguardante il collaudo dell'impianto antincendio – rete idranti – presso il Teatro Romano di Ventimiglia, consistente nella predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione di S.C.I.A. al Comando VV.F. di Imperia", affidato con Determinazione Dirigenziale n. 546 del 11.10.2017 al succitato Professionista;
- 2) **di approvare il disciplinare d'incarico così come integrato e allegato** parte integrante e sostanziale al formato digitale del presente atto;

**DA' ATTO che:**

- 3) il presente atto non comporta impegno di spesa;
- 4) si provvederà a ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

**F.to IL DIRIGENTE**  
(Ing. Michele RUSSO)