



**PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 287 DEL 10/05/2016

**SETTORE LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO IMMOBILIARE**  
**RIFIUTI – TUTELA ARIA – SUOLO – URBANISTICA**

ATTO N. C/ 152 DEL 10/05/2016

OGGETTO: Servizio di manutenzione e fornitura automatismi aperture presso gli edifici scolastici e gli stabili di proprietà e/o in uso alla Provincia di Imperia - zona di levante e di ponente - ANNO 2016 - Ditta PREVOSTO s.a.s. di Sanremo - Presa d'atto intervenuta efficacia aggiudicazione definitiva - Integrazione impegno di spesa assunto con D.D. 125 del 8.3.2016. CIG: Z0217A71A3 - CUP: I36J15000490003.

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

1. **con determinazione dirigenziale n. 125 del 8.3.2016** il servizio di manutenzione ordinaria e fornitura degli automatismi aperture presso gli edifici scolastici e gli stabili di proprietà o in uso all'Amministrazione Provinciale, zona ponente e levante del territorio, è stato affidato, per l'anno 2016, alla Ditta PREVOSTO s.a.s. con sede in Corso Marconi n. 410 a Sanremo (IM) (P.Iva: 00888400082), mediante cottimo fiduciario, secondo quanto previsto dalle condizioni tecnico-amministrative, per l'importo di **€ 3.984,06** – di cui € 3.684,06 per lavori, a seguito del ribasso offerto del 3,00%, ed € 300,00 per oneri per la sicurezza – oltre **€ 876,49** per pagamento I.V.A. 22% in favore dell'Erario, per l'ammontare complessivo di **4.860,55**;
2. con la succitata determinazione dirigenziale si è provveduto altresì, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L., all'impegno di spesa dell'importo di **€ 1.215,12** corrispondente ai dodicesimi di bilancio maturati nei mesi di gennaio, febbraio e marzo 2016, sugli appositi capitoli del Bilancio Pluriennale 2015/2017, annualità 2016 in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2016, come di seguito riportato;

– missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 188,01

– missione 05 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 83,55

– missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 355,11

– missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 584,91

– missione 15 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 3,54

**PRESO ATTO** nel contempo che la procedura di verifica dei requisiti in possesso dell'Impresa si è conclusa con esito positivo e che pertanto l'aggiudicazione del servizio è efficace e definitiva;

**RITENUTO** di procedere all'integrazione dell'iniziale impegno di spesa per l'ulteriore importo di **€ 810,08**, corrispondente ai dodicesimi di bilancio maturati nei mesi di aprile e maggio 2016 e quindi nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L., come di seguito riportato:

– missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 125,34

- missione 05 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 55,70
- missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 236,74
- missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 389,94
- missione 15 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 2,36

del Bilancio Pluriennale 2015 / 2017, annualità 2016 in esercizio provvisorio;

**STABILITO** che si provvederà all'impegno di spesa del restante importo di € **2.835,35** con successivi separati atti conseguenti alla maturazione degli ulteriori dodicesimi di bilancio, e comunque almeno fino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e che qualora non fosse possibile ottenere il visto del Settore Finanziario si provvederà a comunicare la sospensione del servizio;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, del Decreto del Presidente della Provincia n. 7 del 27.01.2016, Lett. **B)**, nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota prot. n. **1753 del 20.1.2016, già allegata alla D.D. 125 del 8.3.2016**, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 151 c.4 del T.U.E.L. la determinazione dirigenziale n. **125 del 8.3.2016** con la quale è stata impegnata parte della spesa connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 11.3.2016**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- per quanto concerne la succitata determinazione dirigenziale è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- si provvederà a ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 49 in data 23.10.2015 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2015, nonché il Bilancio di previsione finanziario conoscitivo 2016 e 2017 ed il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2015/2017;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 ottobre 2015 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato differito al 31.03.2016;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 01.03.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato ulteriormente differito al 31.07.2016;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (negli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del [D.Lgs. n. 50 del 2016](#));

**VISTO** il vigente Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il vigente Regolamento dei Contratti;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

#### **DETERMINA**

- 1) **di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;**

- 2) **di prendere atto**, ai sensi dell'art. 11 comma 8 D.Lgs. 163/06 s.m.i., dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva del Servizio di manutenzione e fornitura automatismi aperture presso gli edifici scolastici e gli stabili di proprietà e/o in uso alla Provincia di Imperia – zona di levante e di ponente – affidato, per l'anno 2016, con determinazione dirigenziale n. 125 del 8.3.2016, alla Ditta **PREVOSTO** s.a.s. con sede in Corso Marconi n. 410 a Sanremo (IM) (P.Iva: 00888400082);
- 3) **di impegnare**, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2016, l'importo di **€ 810,08** corrispondente ai dodicesimi di bilancio maturati nei mesi di aprile e maggio 2016 e quindi **nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L.**, come segue:
- missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 125,34
  - missione 05 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 55,70
  - missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 236,74
  - missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 389,94
  - missione 15 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 2,36
- del Bilancio Pluriennale 2015/2017, annualità 2016 in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2016, in quanto esigibile nell'esercizio;
- 4) **di stabilire contestualmente** che si provvederà all'impegno di spesa del restante importo di **€ 2.835,35** con successivi separati atti conseguenti alla maturazione degli ulteriori dodicesimi di bilancio, e comunque almeno fino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e che qualora non fosse possibile ottenere il visto del Settore Finanziario si provvederà a comunicare la sospensione del servizio;
- 5) **di dare atto** che si provvederà a ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
(Ing. Michele RUSSO)

**Visto del Responsabile di Ragioneria (ex art. 151 D.Lg.s 267/2000).**

Verificata la regolarità della documentazione nonché la copertura finanziaria della spesa di **€ 810,08**, come segue:

- missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 125,34
- missione 05 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 55,70
- missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 236,74
- missione 04 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0101 per € 389,94
- missione 15 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 0102 per € 2,36

del Bilancio Pluriennale 2015/2017, annualità 2016 in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2016, in quanto esigibile nell'esercizio.

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, del Decreto del Presidente della Provincia n. 7 del 27.01.2016, Lett. **B)**, nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota **prot. 1753 del 20.1.2016, già allegata alla D.D. 125 del 8.3.2016**, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL **si attesta la regolarità contabile del provvedimento.**

Data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

(Dott. Luigi MATTIOLI)