



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 170 DEL 28/03/2017

SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA

SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

ATTO N. C/ 160 DEL 28/03/2017

OGGETTO: Servizio di Vigilanza presso Villa Grock e Museo del Clown di Imperia - ANNO 2017 - DITTA LA VIGILE s.r.l. di Imperia - Impegno di spesa e contestuale liquidazione Fattura n. 30024 del 28.2.2017 (a saldo mese di Febbraio 2017) - CIG: Z521CB1D3E - CUP: esente.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 745 del 27.12.2016**, il Servizio di Vigilanza di Villa Grock e del Museo del Clown di Imperia, è stato affidato, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016, per il periodo gennaio/dicembre 2017, alla Ditta **LA VIGILE s.r.l.** con sede a Imperia in Via Littardi, 13 (P.Iva: 01018960102) per l'importo di € 2.400,00 oltre € 528,00 per I.V.A. 22% **per complessivi € 2.928,00**;
- **con la succitata determinazione dirigenziale** è stato, altresì, stabilito di provvedere al relativo impegno di spesa, derivante dai proventi della promozione della Villa, con successivi e separati atti, nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;
- a fronte del servizio reso dalla succitata Ditta nel mese di **Febbraio 2017** è pervenuta **la Fattura n. 30024 del 28.2.2017**, trasmessa dalla Ditta e acquisita al prot. 7784 del 16.3.2017, dell'importo totale **di € 195,20** di cui € 160,00 per il servizio ed € 35,20 per I.V.A. 22%;

RISCONTRATA la regolarità tecnica della suddetta fattura, come risulta dall'attestazione sottoscritta dall'addetto del Settore;

VISTA altresì la seguente documentazione agli atti del Settore:

- **D.U.R.C. regolare**, prot. INAIL 6584127, con scadenza in data 30.6.2017;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

RICHIAMATO l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 dell'anzì citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la circolare 9 febbraio 2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate 2015, che illustra l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti;

DATO ATTO che l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze, l'I.V.A. relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

CONSIDERATO che la fattura risulta conforme al servizio e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

RITENUTO pertanto di poter procedere:

- **all'impegno di spesa di € 195,20 – nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L. –** che trova capienza al Capitolo **7300** Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03 del PEG Provvisorio 2017**;
- **alla contestuale liquidazione della fattura** in oggetto a saldo del servizio reso nel mese di Febbraio 2017;

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017, punto 4) lett. **A**), nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota **prot. n. 9085 del 27.3.2017**;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 151 c.4 del T.U.E.L. la **determinazione dirigenziale n. 745 del 27.12.2016** connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario in data **29.12.2016**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- per quanto concerne la succitata determinazione dirigenziale è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;

VISTO il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017**, nonché affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie;

VISTO che con lo stesso Decreto n. 10 del 30.01.2017 sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il vigente Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento dei Contratti;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

RICHIAMATE tutte le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

- 1) **di impegnare** – per quanto concerne il Servizio di Vigilanza di Villa Grock e del Museo del Clown di Imperia, affidato per l'anno 2017, con D.D. 745 del 27.12.2016, alla Ditta **LA VIGILE s.r.l.** con sede ad Imperia in Via Littardi, 13 (P. Iva: 01018960102) – **l'importo di € 195,20 – nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L.** – al Capitolo **7300** Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03 del PEG Provvisorio 2017**, con imputazione all'esercizio finanziario 2017, in quanto esigibile;
- 2) **di liquidare contestualmente la Fattura n. 30024 del 28.2.2017**, trasmessa dalla Ditta e acquisita al prot. 7784 del 16.3.2017, dell'importo totale **di € 195,20** come segue:
 - **€ 160,00** al netto dell'I.V.A., alla Ditta **LA VIGILE s.r.l.** di Imperia **a saldo del servizio reso nel mese di Febbraio 2017**, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche presso BANCO DESIO Enti avente codice IBAN: IT97M 0344010600000000151200;
 - **€ 35,20** in favore dell'Erario quale quota I.V.A. 22% relativa alla suddetta fattura;
- 3) **di dare atto** che:
 - **il D.U.R.C. regolare**, prot. INAIL 6584127, ha scadenza in data **30.6.2017**;
 - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)