PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 146 DEL 14/03/2017

SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA

SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

ATTO N. **C**/ 129 DEL 14/03/2017

OGGETTO: R.d.O. M.E.P.A. Consip. S.p.A. n. 1497618 del 10.2.2017 per l'affidamento del Servizio di pulizia stabili provinciali - Periodo dal 13.3.2017 al 31.12.2017 - Aggiudicazione, in via provvisoria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, alla DITTA CLEAN STAR di Falbo Giuseppe di Imperia - Impegno di spesa. CUP: esente - CIG: ZF21D44391.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

1. occorre provvedere all'affidamento del Servizio di pulizia ordinaria degli uffici di proprietà e/o in uso a questa Amministrazione per il periodo dal 13.3.2017 al 31.12.2017;

sono esclusi dalle competenze i locali di proprietà di questa Provincia utilizzati per l'esercizio delle funzioni attribuite alla Regione Liguria con L.R. n. 15/2015 recante "Disposizioni di riordino delle funzioni conferite alle Province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56";

2. con Decreto del Presidente n. 10 del 30.01.2017 si è provveduto ad approvare:
   - il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, con affidamento ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie;
   - le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 impartendo ai Dirigenti i relativi indirizzi in ordine al contingentamento delle spese impegnabili sull'esercizio 2017 al fine di incidere quanto meno possibile sulla situazione di equilibrio finanziario dell'Ente, in attesa che si definiscano tutti gli elementi utili per valutare la possibilità di riassorbimento sul bilancio dell'Ente dei contributi alla finanza pubblica imposti dal Legislatore, fatte salve le spese strettamente necessarie per il funzionamento dell'Ente;
3. il Servizio di pulizia degli uffici e degli stabili di competenza provinciale sopra indicato risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente, urgente ed improrogabile al fine di garantire l'igiene e la salute pubblica dei dipendenti e dei cittadini utenti di questo Ente e, pertanto, rientra nella fattispecie del punto 4), lettera A) del sopra citato Decreto del Presidente n. 10 del 30.1.2017;

PREMESSO altresì che:

1. **con determinazione dirigenziale n. 69 del 9.2.2017** è stato stabilito, tra l'altro, di procedere all'esperimento di gara per l'affidamento del Servizio in questione, per **l'importo a base di gara di € 34.983,28** – di cui € 32.983,28 (soggetto a ribasso) ed € 2.000,00 per costo della sicurezza (non soggetto a ribasso) – mediante R.d.O. su M.E.P.A. Consip. S.p.A., a termini abbreviati vista l'urgenza di

provvedere alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 4, del medesimo Decreto, tra Ditte specializzate nel settore iscritte ed accreditate su M.E.P.A. Consip S.p.A. nel territorio della provincia di Imperia e di Savona;

2. **la spesa presunta di complessivi € 42.679,60** – di cui € 32.983,28 soggetti a ribasso, € 2.000,00 per costo della sicurezza ed € 7.696,32 per I.V.A. 22% – trova capienza agli interventi del PEG Provvisorio 2017 come di seguito indicato:
   - € **37.153,81** su Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 2203
   - € **1.226,15** su Missione 15 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 2202
   - € **4.299,64** su Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 7202

DATO ATTO che:

- in data 10.2.2017 è stata avviata su M.E.P.A. la R.d.O. n. 1497618 con termine di scadenza il 21.2.2017;
- con provvedimento dirigenziale n. 99 del 21.2.2017, successivo alla scadenza di presentazione delle offerte, è stata costituita, ai sensi della vigente normativa, la Commissione Giudicatrice;
- in data 27.2.2017 la Commissione Giudicatrice ha esaminato le n. 4 offerte pervenute – composte da progetto tecnico e offerta economica – del cui esito è stato dato atto con apposito Verbale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- come si evince dal succitato Verbale, la Commissione Giudicatrice, previa constatazione che il punteggio di 98,44 ottenuto dalla Ditta CLEAN STAR di Falbo Giuseppe di Imperia, prima classificata, ha superato i 4/5 del punteggio massimo fissato negli atti di gara, ha stabilito di procedere alla verifica di congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;

RILEVATO che in data 13.3.2017 il sottoscritto R.U.P. unitamente alla Commissione Giudicatrice:

- ha esaminato la documentazione giustificativa prodotta dalla Ditta Clean Star, presente su M.E.P.A. e agli atti del Settore;
- ha verificato e accertato, ai sensi del succitato art. 97, la coerenza e la congruità di detta documentazione giustificativa;
- ha decretato di ritenere valida a tutti gli effetti l'offerta presentata dalla succitata Ditta in sede di gara;

VISTA altresì la seguente documentazione prodotta dalla Ditta su M.E.P.A. e agli atti del Settore:

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in merito al possesso dei requisiti e al rispetto degli obblighi prescritti dalla vigente normativa**;**
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- patto di integrità, sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta, Sig. Giuseppe Falbo e l'allegato documento di identità in corso di validità;

VISTO il D.U.R.C. regolare, prot. INAIL 6507239, con scadenza in data 23.6.2017, agli atti del Settore;

RITENUTO quindi di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, all'aggiudicazione, in via provvisoria, del Servizio in questione alla **DITTA CLEAN STAR** per il periodo dal 13.3.2017 al 31.12.2017 **per l'importo di € 30.514,92** – di cui € 28.514,92 a seguito del **ribasso offerto del 13,54734884**% ed € 2.000,00= per oneri per la sicurezza – **oltre a € 6.713,28 per I.V.A. 22%**, **per l'ammontare totale di € 37.228,20**;

DATO ATTO che la **spesa complessiva di € 37.228,20:**

1. ha carattere ricorrente e obbligatorio per il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati dall'Ente e, pertanto, non è ritenuta suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
2. trova capienza nel PEG provvisorio 2017 come segue:
   - **€ 32.408,21** su Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2203**
   - € **1.069,54** su Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2202**
   - **€ 3.750,45** su Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **7202**

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017, punto 4) lett. **A)**, nonché alla luce dell'attestazione di cui alla **nota prot. n. 7548 del 14.3.2017**;
VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 151 c.4 del T.U.E.L. la **determinazione dirigenziale n. 69 del 9.2.2017** connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 10.2.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- per quanto concerne la succitata determinazione dirigenziale è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
VISTO il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;
VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017,** nonché affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie;
VISTO che con lo stesso Decreto n. 10 del 30.01.2017 sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
VISTO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il vigente Statuto Provinciale;
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;
VISTO il vigente Regolamento dei Contratti;
VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1) **di ritenere le premesse tutte parte integrante e sostanziale del presente atto;**
2) **di dare atto** che l'esito della R.d.O. n. 1497618 del 10.2.2017 – avviata su M.E.P.A. Consip S.p.A. ai fini dell'affidamento del Servizio di pulizia ordinaria degli uffici di proprietà e/o in uso a questa Amministrazione per il periodo dal 13.3.2017 al 31.12.2017 – è il seguente:
   - aggiudicazione, in via provvisoria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, del Servizio in questione per il periodo dal 13.3.2017 al 31.12.2017 alla **DITTA CLEAN STAR** di FALBO Giuseppe, con sede in Imperia Via Martiri della Libertà 44 (P.Iva: 01454540087 – C.F.: FLBGPP89E04E290J) iscritta al Registro Imprese di Imperia al n. REA 127747, **per l'importo di € 30.514,92** – di cui **€ 28.514,92** a seguito del **ribasso offerto del 13,54734884%** ed € 2.000,00= per oneri per la sicurezza – **oltre a € 6.713,28= per I.V.A. 22%**, **per l'ammontare totale di € 37.228,20**;

3) **di stabilire** che si provvederà:
- all'aggiudicazione definitiva del Servizio, con successivo separato atto, a seguito della conclusione positiva della procedura di verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e che, comunque, qualora dovessero emergere in corso d'opera esiti non conformi si provvederà alla immediata sospensione del presente affidamento;
- alla formalizzazione contrattuale del Servizio su M.E.P.A. Consip S.p.A., previa stipulazione da parte della Ditta – ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 – di apposita garanzia definitiva nelle modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del medesimo Decreto – dell'importo calcolato in € 3.966,94;
- alla liquidazione di quanto dovuto per il Servizio reso fino al 31.12.2017, con il ricorso al sistema commerciale, previa presentazione di regolari fatture elettroniche mensili posticipate;

4) **di impegnare la spesa complessiva di € 37.228,20** ai capitoli del PEG Provvisorio 2017, con imputazione all'esercizio finanziario 2017, in quanto esigibile, come di seguito indicato**:**
- **€ 32.408,21** su Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2203**
- € **1.069,54** su Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2202**
- € **3.750,45** su Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **7202**

5) **di dare atto** che:
- **la suddetta spesa, necessaria** al fine di garantire l'igiene e la salute pubblica dei dipendenti e dei cittadini utenti di questo Ente, ha carattere ricorrente e obbligatorio per il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati dall'Ente e, pertanto, **non è ritenuta suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;**
- la formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà previo ricevimento di apposita polizza
- il Responsabile del presente Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica, Ing. Michele Russo;
- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

IL DIRIGENTE e R.U.P.
(Ing. Michele RUSSO)