



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 123 DEL 02/03/2018

SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA
SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

ATTO N. C/ 94 DEL 02/03/2018

OGGETTO: Servizio di pulizie degli stabili provinciali - Ditta CLEAN STAR di Falbo Giuseppe di Imperia
- Proroga tecnica per il periodo dal 1.3.2018 al 31.3.2018 - Impegno di spesa. CUP: non
soggetto - CIG: ZF21D44391

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA:

- la propria **Determinazione Dirigenziale n. 146 del 14.3.2017**, esecutiva in data 21.3.2017, preceduta da procedura RdO avviata su M.E.P.A. Consip S.p.A, con la quale il Servizio di Pulizia ordinaria dei locali adibiti a uffici e servizi vari di competenza di questo Ente – esclusi i locali di proprietà utilizzati per l'esercizio delle funzioni attribuite alla Regione Liguria – è stato aggiudicato per il periodo dal 13.03.2017 al 31.12.2017 alla Ditta CLEAN STAR di Falbo Giuseppe con sede in Imperia Via Martiri Libertà 44 (P.I. 01454540087 – C.F. FLBGPP89E04E290J);

DATO ATTO che:

- come previsto dall'art. 2 del Capitolato Speciale in allora approvato, al fine di garantire la continuità del Servizio e assicurare l'igiene pubblica, in particolare presso gli uffici aperti al pubblico, durante il periodo di tempo necessario per l'espletamento della nuova gara d'appalto per l'affidamento del Servizio per l'anno 2018, con **Determinazione Dirigenziale n. 703 del 13.12.2017**, esecutiva in data 22.12.2017, è stata disposta la proroga del contratto in essere con la succitata Ditta fino alla data del 28.2.2018, ferme restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione;
- è stata avviata nel contempo la procedura finalizzata all'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del Servizio in questione per il periodo fino al 31.12.2018;

CONSIDERATO che:

- nelle more della definizione della procedura d'appalto di cui sopra, il citato art. 2 consente di procedere ad una ulteriore proroga del contratto in essere per il periodo dal 1.3.2018 al 31.3.2018;
- il presente procedimento non è soggetto all'acquisizione di codice CUP e trattandosi di proroga non comporta l'acquisizione di un nuovo codice CIG che, invariato, rimane il seguente: ZF21D44391;
- la proroga in oggetto comporta una spesa complessiva di € **3.862,11** inclusa I.V.A. 22%;

ACCERTATO che l'importo di € 3.862,11 trova capienza nel Bilancio di Previsione 2018, in esercizio provvisorio, come segue:

- € 3.362,08 al Capitolo 2203 Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03
- € 389,08 al Capitolo 7202 Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03
- € 110,95 al Capitolo 2202 Missione 15 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03

VISTI:

- la nota acquisita al prot. 3957 del 12.2.2018 con la quale la Ditta Clean Star ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione del contratto di appalto in oggetto, alle stesse condizioni economiche e contrattuali vigenti;
- il **D.U.R.C. regolare**, emesso il 19.2.2018, acquisito al prot. 5718 del 2.3.2018, con scadenza in data 19.6.2018;

STABILITO, pertanto, necessario e indispensabile, procedere alla proroga del Servizio di pulizia per il periodo dal 1.3.2018 al 31.3.2018 e al contestuale impegno di spesa **dell'importo di € 3.862,11** inclusa I.V.A. 22%;

DATO ATTO che:

- la suddetta spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L.;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 9 febbraio 2018 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è ulteriormente differito al 31 marzo 2018;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) **di procedere alla proroga tecnica** del contratto del Servizio di Pulizia ordinaria dei locali adibiti a uffici e servizi vari di competenza di questo Ente, esclusi i locali di proprietà utilizzati per l'esercizio delle funzioni attribuite alla Regione Liguria, aggiudicato con Determinazione Dirigenziale n. 146 del 14.3.2017, alla Ditta CLEAN STAR di Falbo Giuseppe con sede in Imperia Via Martiri Libertà 44 (P.I. 01454540087 – C.F. FLBGPP89E04E290J), **per il periodo dal 1.3.2018 al 31.3.2018**, ferme restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione;

- 2) **di impegnare contestualmente l'importo complessivo di € 3.862,11 (inclusa I.V.A. 22%)** che trova capienza nel Bilancio di Previsione 2018, in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2018, in quanto esigibile, come segue:
- € **3.362,08** al Capitolo **2203** Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03**
 - € **389,08** al Capitolo **7202** Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03**
 - € **110,95** al Capitolo **2202** Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03**

DA' ATTO che

- 3) la suddetta spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;
- 4) **il D.U.R.C. regolare**, emesso il 19.2.2018, acquisito al prot. 5718 del 2.3.2018, **ha scadenza in data 19.6.2018**;
- 5) il presente procedimento non è soggetto all'acquisizione di codice CUP e trattandosi di proroga non comporta l'acquisizione di un nuovo codice CIG che, invariato, rimane il seguente: ZF21D44391;
- 6) verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;

RENDE NOTO che

- 7) il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore Ambiente, Patrimonio, Edilizia Scolastica.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)