



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 82 DEL 08/02/2023

### **SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA - RISORSE UMANE SERVIZIO RAGIONERIA UFFICIO ENTRATE**

ATTO N. AF/ 10 DEL 08/02/2023

OGGETTO: Servizio di supporto alla ricostruzione del credito TEFA - Estensione. CIG: Z8939DE011.

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso che:

l'art. 19 del D. Lgs 30 dicembre 1992 n. 504 ha istituito, a favore delle Province, il tributo provinciale TEFA per l'esercizio delle funzioni amministrative riguardanti l'organizzazione dello smaltimento dei rifiuti, il rilevamento, la disciplina ed il controllo degli scarichi e delle emissioni, la tutela, difesa e valorizzazione del suolo;

il tributo viene incassato dai singoli Comuni congiuntamente alla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e, previa deduzione della corrispondente quota del compenso della riscossione, versato alla tesoreria della Provincia;

Considerato che, per la natura del tributo di cui trattasi e il numero significativo di posizioni debitorie dei 66 Comuni del territorio provinciale originati per ogni singolo anno e attualmente giacenti, si è reso necessario attivare l'attività di recupero delle somme non pagate dalle amministrazioni comunali per non pregiudicare il diritto al riversamento ed è stata effettuata una precisa ricognizione degli importi incassati dagli stessi di spettanza della Provincia di Imperia;

Accertato che l'attività straordinaria di ricognizione e riscossione del tributo ha necessitato del supporto di un soggetto specializzato;

A tal fine con Determina Dirigenziale n. 189/17.03.2021 è stato affidato alla Società Multi Servizi Calabria, che possiede una specifica professionalità nonché una struttura organizzativa

attrezzata per l'attività in argomento, il servizio di ricostruzione dei crediti Tefa per le annualità pregresse;

Ritenuto necessario, anche alla luce dei risultati positivi conseguiti, ricostruire il credito relativo all'anno 2022;

Vista l'offerta della Società Multi Servizi s.n.c, agli atti dell'ufficio, protocollo nr. 3309/04.02.2023, alle medesime condizioni di cui alla determina precedente, vale a dire €. 4.800,00 oltre Iva 22%, e ritenuta congrua;

Dato atto che la relativa spesa complessiva di €. 5.856,00 trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7011 del Peg 2023/2025 con imputazione all'annualità 2023 in quanto esigibile nell'esercizio;

Richiamato l'art. 1, comma 2, del "Decreto Semplificazioni", D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del "Decreto Semplificazioni bis", D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Dato Atto che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 139.000 (euro centotrentanovemila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 1, comma 2, del "Decreto Semplificazioni", D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del "Decreto Semplificazioni bis", D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;

Richiamato l'art. 1, c. 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) che esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 5.000,00 euro;

Rilevato di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del servizio di che trattasi;

Evidenziato che:

- il legale rappresentante della Società Multi Servizi Calabria, Sig. Nicola Leone, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale certifica che la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il Legale Rappresentante della Società Multi Servizi Calabria, Sig. Nicola Leone ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari
- il legale rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione;
- che la Società Multi Servizi Calabria s.n.c. non ha in carico lavoratori dipendenti in rapporto di subordinazione e per l'effetto manca il presupposto giuridico per la richiesta del DURC;
- di aver preso visione del Codice di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web: <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;

Dato atto:

- che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria - Risorse Umane- Servizio Economato;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio sarà regolato da un acconto nella misura del 20% a 60 giorni dal conferimento dell'incarico e del saldo a consegna lavori, orientativamente prevista entro 8 mesi; a seguito di emissione di regolare fattura elettronica;

Attestato che i dipendenti che hanno curato l'istruttoria del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Dato atto che il CIG è il seguente Z8939DE011, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

- il Decreto del Presidente nr. 13 in data 06.02.2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025;

-il D. Lgs. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;

-gli artt. da 1 a 18 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

-la legge n. 241/1990 e s.m.i.;

-il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;

-il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;

-il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con Deliberazione di G.P. n. 191 del 14/6/01 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

per tutti i motivi riportati in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati:

1. Di affidare, ai sensi dell'art.36, c. 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale alla Società Multi Servizi Calabria s.n.c, con sede legale in Cosenza, via Negroni 13, P.IVA 03194250787, l'estensione del servizio di ricostruzione dei crediti TEFA relativi all'annualità 2022;
2. Di impegnare la relativa spesa complessiva di cui sopra ammontante ad € 5.856,00 Iva inclusa (22%) alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7011 del Peg 2023/2025 con imputazione all'annualità 2023 in quanto esigibile nell'esercizio;
3. Di dare atto che:

- l'affidatario subentra alla Provincia di Imperia in tutti i diritti ed obblighi inerenti la gestione del servizio; in particolare l'affidatario è legittimato a fare richieste e ad emanare ogni atto previsto per il recupero delle informazioni necessarie;
- il presente provvedimento, acquisita l'esecutività, verrà inviato alla Società S.M.S Calabria s.n.c, affidataria del servizio;

**IL DIRIGENTE**

**(Dott. Luigi MATTIOLI)**

**LM/vr**