PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 686 DEL 26/09/2023

SETTORE CEMENTO ARMATO ANTISISMICA AUTOCENTRO TRASPORTI
SERVIZIO AUTOCENTRO E TRASPORTI
UFFICIO AUTOCENTRO E TRASPORTI

ATTO N. **TR/** 493 DEL 26/09/2023

OGGETTO: Servizio di sistemazione archivi del Settore Cemento Armato - Antisismica - Autocentro - Trasporti. Affidamento diretto ai sensi art. 50 dlgs. 36/2023 alla Coop Facchini e impegno di spesa. CIG ZB73C9194A.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che occorre periodicamente provvedere alla sistemazione delle pratiche degli archivi del Settore Cemento Armato - Antisismica - Autocentro - Trasporti;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Provinciale risulta priva di personale e mezzi meccanici idonei alla suddetta attività;

RITENUTO pertanto, tenuto conto del *grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti servizi resi all'Amministrazione Provinciale,* di contattare per le vie brevi a tal proposito *la* Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, con sede in Piazza Unità Nazionale n. 6 (P.I.: 00096070081);

VISTO il preventivo trasmesso dalla Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia acquisito al prot. 23666 del 21/09/2023 di €. 23,00 costo orario socio e €. 28,50 costo orario furgone oltre iva;

VALUTATO congruo il costo del servizio come sopra quantificato *rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;*

VALUTATO INOLTRE che per l'attività di sistemazione delle pratiche, in considerazione del lavoro da svolgere, sia necessario prevedere circa 96 ore socio e 6 ore furgone e impegnare €. 2.902,38 (netto € 2.379,00 oltre 523,38 per iva);

DATO ATTO che l'importo che verrà corrisposto sarà comunque riferito alle effettive ore prestate;

VISTO, pertanto, che l'importo di € 2.902,38 trova capienza alla missione 08, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7205 del PEG 2023/2025 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;

VISTO che il D.U.R.C. della Cooperativa Facchini risulta regolare e ha scadenza in data 28-09-2023;

POSTO che:
- l'art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese al di sotto di € 5.000,00;
- l'art. 50 del dlgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto;

STABILITO pertanto, alla luce di quanto sopra, di poter procedere all'affidamento diretto del servizio di facchinaggio alla Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, ai sensi dell'art. 50 del dlgs. 36/2023 e s.m.i., e all'assunzione del necessario impegno di spesa;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende realizzare è quello di mantenere in efficienza gli archivi del Settore i;
- l'oggetto del contratto è l'acquisizione Servizio di sistemazione archivi del Settore Cemento Armato - Antisismica - Autocentro - Trasporti;
- il costo è €. 2.902,38 (netto € 2.379,00 oltre 523,38 per iva);
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023;

VERIFICATO, nell'ambito della procedura in questione, quanto disposto della legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito nella L. 102/2019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Attestato che:
- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Dato atto che:
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

- il Decreto del Presidente n. 13 in data 06/02/2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il dlgs. 36/2023;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del dlgs. 36/2023 e s.m.i., del servizio di facchinaggio per l'organizzazione degli archivi del Settore Cemento Armato - Antisismica - Autocentro - Trasporti, alla Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, con sede in Piazza Unità Nazionale n. 6 (P.Iva: 00096070081) per l'importo complessivo di 2.902,38 (netto € 2.379,00 oltre 523,38 per iva);

2. di impegnare l'importo di € 2.902,38 alla missione 08, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7205 del PEG 2023/2025 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;

3. di dare atto altresì che:
   - l'importo che verrà corrisposto sarà comunque riferito alle effettive ore prestate;
   - il D.U.R.C. della Cooperativa Facchini risulta regolare e ha scadenza in data 28-09-2023;
   - il CIG risulta essere: **ZB73C9194A;**
   - il pagamento del servizio avverrà con il ricorso al sistema commerciale, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, previa ricezione di regolare fattura elettronica;
   - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
   - nell'ambito della procedura in questione è stato verificato quanto disposto della legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
   - il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Settore Cemento Armato - Antisismica - Autocentro - Trasporti;

IL DIRIGENTE

(Ing. Mauro BALESTRA)

MB/po