



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 57 DEL 30/01/2023

### **SETTORE CEMENTO ARMATO ANTISISMICA AUTOCENTRO TRASPORTI SERVIZIO AUTOCENTRO E TRASPORTI UFFICIO AUTOCENTRO E TRASPORTI**

ATTO N. TR/ 24 DEL 30/01/2023

OGGETTO: Affidamento del servizio alla Ditta ROLLA GOMME di Rolla Giacomino - C.so Garibaldi, 54 - 18100 Imperia (IM) e impegno di spesa per la sostituzione di n. 2 pneumatici 4 stagioni del mezzo "Fiat Ducato" targato DL650XG in dotazione al Servizio Strade. CIG: Z76399E429.

#### **IL DIRIGENTE**

##### **Premesso:**

- che con Determinazione n. 943 del 22/12/2021 il servizio di sostituzione pneumatici usurati e servizi alla stessa annessi per gli automezzi di proprietà della Provincia di Imperia era stato affidato, per l'anno 2022, alla Ditta ROLLA GOMME di Rolla Giacomino – C.so Garibaldi, 54 – 18100 Imperia (IM), già affidataria per l'anno 2021, mediante affidamento diretto ai sensi delle leggi vigenti;
- che alla data odierna non si è ancora individuata la Ditta a cui affidare la manutenzione degli automezzi, compresa la sostituzione degli pneumatici, per l'anno 2023;
- che si rende necessario provvedere alla sostituzione di n. 2 pneumatici 4 stagioni del mezzo "Fiat Ducato" targato DL650XG in dotazione al Servizio Strade,
- che la Ditta Rolla Gomme di Imperia (IM), contattata per le vie brevi, ha presentato preventivo in merito n. 3 del 23/01/2023 ammontante ad € 290,36 IVA inclusa, assunto al prot. gen. n. 0001983 del 23/11/2023 agli atti dell'Ufficio 6.2.3 Trasporti - Autocentro il quale è stato da questo valutato e ritenuto congruo, al fine di effettuare quanto necessario affinché il citato mezzo sia nuovamente utilizzabile;

**Ritenuto** pertanto necessario procedere all'impegno di spesa di che trattasi;

**Accertato** che la Ditta ROLLA GOMME di Imperia (IM), è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato dall'INPS con prot. n. 33650648 in data 21/11/2022, valido fino al 21/03/2023, agli atti dello scrivente ufficio;

##### **Dato atto:**

- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Mauro Balestra – Dirigente del Servizio 6.2 Cemento Armato – Antisismica – Autocentro e Trasporti;
- che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- che sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- che il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis del TUEL;

- che si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- che per l'intervento in questione il **CIG è Z76399E429** e il CUP non è previsto;
- che il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica posticipata a 30 giorni data ricevimento fattura;

**Verificata** ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Attestato** che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Visti:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**D E T E R M I N A**

**Per le motivazioni indicate in premessa:**

1. **di approvare**, a seguito di quanto in premessa specificato, il preventivo n. 3 del 23/01/2023 presentato dalla Ditta Rolla Gomme corrente in C.so Garibaldi 54 a Imperia (IM) - P.IVA 001420560086, comportante una spesa di € 290,36 IVA inclusa, agli atti dell'Ufficio 6.2.3 Trasporti – Autocentro;
2. **di impegnare la spesa** suddetta come segue: missione 10, programma 05, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 1201 Bilancio di Previsione 2023/2025 con imputazione all'annualità 2023 in quanto esigibile nell'esercizio;
3. **di dare atto** che si provvederà al pagamento, a seguito di prestazione del servizio regolarmente eseguito da parte della Ditta Rolla Gomme, con il sistema commerciale, dietro presentazione di fattura con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità;
4. **di rendere noto** che il RUP è l'Ing. Mauro Balestra – Dirigente del Settore 6 Cemento Armato – Antisismica – Autocentro – Trasporti.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(Ing. Mauro Balestra)

MB/fa