



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 475 DEL 22/06/2023

### **SETTORE CEMENTO ARMATO ANTISISMICA AUTOCENTRO TRASPORTI SERVIZIO AUTOCENTRO E TRASPORTI UFFICIO AUTOCENTRO E TRASPORTI**

ATTO N. **TR/ 223** DEL 22/06/2023

OGGETTO: Software Fleeway per la gestione del parco automezzi della Provincia di Imperia per l'anno 2023 - Implementazione impegno di spesa - CIG: ZB93950B4C.

#### **IL DIRIGENTE**

(Ing. Mauro BALESTRA)

#### **PREMESSO:**

- che con D.D. n. 51 del 27/01/2023 si era proceduto alla sottoscrizione dell'abbonamento, per il Settore 6 - Servizio 6.2 - Trasporti Autocentro, al software Fleeway per la gestione del parco automezzi della Provincia di Imperia per l'anno 2023 fornito dalla ditta Drivevolve s.r.l. di Tavagnacco (UD), per assicurare la migliore gestione del parco auto provinciale, anche in riferimento alle manutenzioni, la gestione dei contratti di noleggio, gli incidenti, i rifornimenti di carburante, ecc. ;
- che, per le caratteristiche richieste, la fornitura in argomento non trova riscontro equivalente nelle Convenzioni CONSIP né nel MEPA;

#### **DATO ATTO:**

- che ora occorre implementare il software base implementandolo col modulo "budget" ed inserendo nel pacchetto le notifiche delle scadenze delle manutenzioni ai driver;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**TENUTO CONTO** che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro";

**RILEVATO** di dover ora procedere all'implementazione dell'abbonamento per la fornitura del software Fleeway per la gestione del parco automezzi della Provincia di Imperia per l'anno 2023 per quanto di competenza dell'Ufficio Trasporti - Autocentro;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera

a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi, tra le quali può rientrare quella in argomento, di importo inferiore a Euro 40.000,00;

**DATO ATTO** che l'importo totale stimato per la fornitura in oggetto, compresa la presente implementazione, rimane inferiore ad Euro 40.000,00 (Euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**PRECISATO CHE** è stata interpellata la società Drivevolve s.r.l. – Via Nazionale, 9 – 33010 Tavagnacco (UD) – P.IVA 02867750305 per l'implementazione del software in argomento;

**VISTO** il preventivo n. 133/05/23/MCR3 pervenuto dalla società Drivevolve s.r.l. – Via Nazionale, 9 – 33010 Tavagnacco (UD) - acquisito agli atti di questa Provincia con prot. n. 0012844 del 17/05/2023;

**RITENUTO** pertanto necessario implementare detto abbonamento, impegnando la somma di **€ 3.477,00 IVA inclusa**, come segue: **3.477,00 Euro** sulla missione 01, programma 11, Titolo 1, macroaggregato 03 cap. 1106 del PEG 2023/2025, annualità 2023 in quanto esigibile in tale esercizio, dando atto che si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla Drivevolve s.r.l. di Tavagnacco (UD) a seguito di ricezione della relativa fattura elettronica;

**EVIDENZIATO CHE:**

- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;

**ACCERTATO** che la Drivevolve s.r.l. di Tavagnacco (UD), è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito nella Legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal DURC prot. INAIL\_36021861 del 17/05/2023 con **scadenza 14/09/2023**, assunto agli atti di questa Provincia con prot. n. 0013308 del 23/05/2023;

**DATO ATTO:**

- che il legale Rappresentante della Drivevolve s.r.l. di Tavagnacco (UD), Sig. Giovanni Collino, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il cui codice IBAN è agli atti di questa Provincia;
- che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Mauro Balestra – Dirigente del Settore 6 - Servizio 6.2 Trasporti Autocentro;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;
- che il codice CIG è **ZB93950B4C** mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

**VISTO** altresì, il Patto di Integrità tra la Provincia di Imperia e il Legale Rappresentante della Drivevolve s.r.l. di Tavagnacco (UD), debitamente sottoscritto digitalmente ed acquisito agli atti con prot. n. 0032633 del 28/12/2022;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO:**

- che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e s.m.i.;
- che sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e che la spesa di **€ 3.477,00** trova capienza come segue: **3.477,00 Euro** sulla missione 01, programma 11, Titolo 1, macroaggregato 03 cap. 1106 del PEG 2023/2025, annualità 2023 in quanto esigibile in tale esercizio;

- che il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis del TUEL;
- che si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n° 33/2013 e s.m.i.;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;
- il Decreto del Presidente n. 13 in data 06.02.2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/00 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**D E T E R M I N A**

1. **DI IMPEGNARE** la spesa, ammontante a complessivi Euro **3.477,00** IVA inclusa, per E. **3.477,00** alla missione 01, programma 11, Titolo 1, macroaggregato 03 cap. 1106 del PEG 2023/2025, annualità 2023 in quanto esigibile in tale esercizio;
2. **DI DARE ATTO:**
  - che la Drivevolve s.r.l. di Tavagnacco (UD) è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito nella Legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal DURC prot. INAIL\_36021861 del 17/05/2023 con **scadenza 14/09/2023**, assunto agli atti di questa Provincia con prot. n. 0013308 del 23/05/2023;
  - che il legale Rappresentante della Drivevolve s.r.l. di Tavagnacco (UD), Egaf Edizioni s.r.l. di Forlì (FO), Sig. Giovanni Collino, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il cui codice IBAN è agli atti di questa Provincia;
  - che il RUP del presente procedimento è l'Ing. Mauro Balestra – Dirigente del Settore 6 - Servizio 6.2 Trasporti Autocentro;
  - che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale delle informazioni relative alla fornitura di che trattasi;
  - che il codice CIG è **ZB93950B4C** e che, non trattandosi di spesa di investimento, non è necessario il codice CUP;
3. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE

(Ing. Mauro BALESTRA)

**MB/rd**