



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 422 DEL 13/07/2018

SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA – RISORSE UMANE SERVIZIO ECONOMATO

ATTO N. Y47 DEL 13/07/2018

OGGETTO: Fornitura di cancelleria per uffici provinciali mediante adesione convenzione CANCELLERIA
- S.U.A.R. Regione Liguria- determinazione di affidamento e impegno di spesa- CIG
6948520419-CIG derivato:ZB424111A9

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- occorre procedere al reintegro delle scorte di magazzino relativamente alla fornitura del materiale di cancelleria al fine di garantire la minima funzionalità degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- il Presidente della Provincia con decreto n. 46 del 02/05/2018, esecutivo, ha tra l'altro approvato le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- la fornitura di cancelleria risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente e, conseguentemente, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati gravi disservizi all'Ente stesso;
- la fornitura in argomento non trova riscontro equivalente nelle Convenzioni attive stipulate da Consip S.p.A., mentre la stessa è reperibile nell'adesione alla Convenzione denominata Cancelleria Copie 3 - Codice Cig master: 6948520419 della centrale di committenza denominata S.U.A.R della Regione Liguria;

VISTA la richiesta del dirigente del Settore Antisismica che chiede di acquistare n. 500 faldoni con i lacci e n 800 cartelline per la sistemazione delle pratiche d'ufficio;

TENUTO CONTO:

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., all'affidamento della fornitura di che trattasi;

CONSIDERATO che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per la fornitura è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

RILEVATO che è stata attivata la convenzione per la fornitura di cancelleria varia CIG: 6948520419, stipulata dalla Regione Liguria, Repertorio n. 486/2018, che prevede la fornitura di cancelleria conforme alle esigenze di questa Amministrazione;

DATO ATTO che questa Amministrazione ha fatto richiesta di adesione alla Convenzione "Fornitura di cancelleria varia" codice Cig master: 6948520419 - prot n. 0015941 del 20/06/2018 e che la Regione Liguria ha autorizzato l'adesione alla Convenzione per l'importo di complessivi € 1.039,02 Iva esclusa;

ESAMINATA la documentazione tecnico economica della convenzione di cui trattasi e rilevato che:

- l'aggiudicataria del lotto di riferimento è la ditta Lyreco Italia S.r.L., sede legale in Milano, via Victor Hugo 4, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Milano (RI o REA) 1478512 in data 25/09/95, P.IVA 11582010150
- La cancelleria dovrà essere consegnata franco di spesa, a rischio e cura del fornitore, presso la Sede;

RITENUTO necessario ed opportuno procedere all'affidamento della fornitura di cancelleria, alla ditta Lyreco Italia S.r.L per l'importo complessivo disponibile di € 1.267,60 = iva (22%) inclusa come da elenco allegato facente parte integrante ;

EVIDENZIATO CHE:

- la ditta Lyreco Italia S.r.L. Via Victor Hugo 4- 20123 Milano (MI) P.I 11582010150 in quanto aggiudicataria della Convenzione SUAR "Fornitura di cancelleria varia", è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti della SUAR Liguria
- l'Amministratore della ditta Lyreco Italia S.r.L di Milano, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva (PROT.N.18216 del 12/07/2018 agli atti dell'ufficio) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
- la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il legale rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento;

ACCERTATO che la ditta Lyreco Italia S.r.L. Via Victor Hugo 4- 20123 Milano (MI) P.I 11582010150 è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva prot.0018226 del 12/07/2018, emesso il 15/06/2018 con prot. INPS 11067025 con validità 120 giorni e scadenza il 13/10/2018;

DATO ATTO:

- che la relativa spesa di complessive Euro 1.267,60= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 2503 del Bilancio di Previsione 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio;
- che tale spesa è improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente;
- che il legale rappresentante della ditta Lyreco Italia S.r.L. Via Victor Hugo 4- 20123 Milano (MI) P.I 11582010150 sig Schiavetti Simone, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il cui codice IBAN è agli atti di questa Provincia;
- che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria - Risorse Umane- Servizio Economato;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi.
- che il codice CIG è ZB424111A9, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018, punto 4, lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;

- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI ADERIRE** alla Convenzione regionale “fornitura di cancelleria varia” tramite la stazione appaltante S.U.A.R. per la fornitura di cancelleria stipulata dalla Regione Liguria, per l'importo complessivo di € 1.267,60 iva inclusa = IVA (22%) compresa.
2. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la fornitura di cancelleria, nelle tipologie di prodotti e quantità come nell'apposito allegato facente parte integrante, alla ditta Lyreco Italia S.r.L. Via Victor Hugo 4-20123 Milano (MI) P.I 11582010150, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Milano (RI o REA) 1478512 in data 25/09/95, , secondo le condizioni in premessa elencate e per un importo complessivo stimato in € 1.267,60 iva inclusa, di cui €1.039,02 per imponibile e € 228,58 per iva 22%.
3. **DI ORDINARE** tramite buoni di prelievo, disposti dalla S.U.A.R., i quantitativi di cancelleria necessari alla Ditta Lyreco Italia S.r.L. Via Victor Hugo 4- 20123 Milano (MI) P.I 11582010150
4. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive €1.267,60 iva compresa alla missione 01, programma 03 titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 2503 del Bilancio di Previsione 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio.
5. **DI DARE ATTO CHE:**
 - la ditta Lyreco Italia S.r.L. Via Victor Hugo 4- 20123 Milano (MI) P.I 11582010150, in quanto aggiudicataria della Convenzione SUAR “fornitura di cancelleria”, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti della SUAR Ligure;
 - l'Amministratore della ditta Lyreco S.r.L di Milano, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva (PROT.N.18216 del 12/07/2018 agli atti dell'ufficio) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - il legale rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione.
 - che il legale rappresentante della ditta Lyreco Italia S.r.L di Milano), sig. Schiavetti Simone, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il cui codice IBAN è agli atti di questa Provincia.

- che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria - Risorse Umane - Servizio Economato.
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi.
 - il codice CIG è ZB424111A9 mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
6. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con la modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE

(Dott. Luigi MATTIOLI)