



# PROVINCIA DI IMPERIA

MEDAGLIA D'ORO AL V.M.

## SETTORE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO-IMPIANTI TERMICI

### SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

per il conferimento dell'incarico di assistenza e supporto tecnico al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici per gli adempimenti in capo all'Ente di Governo d'Ambito ai sensi dell'art. 142 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 *“Norme in materia ambientale”* e s.m.i. C.I.G.: : Z281F4C63F

#### **PREMESSO che:**

- la sezione terza *“Gestione delle risorse idriche”* del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 *“Norme in materia ambientale”* e s.m.i. disciplina la gestione delle risorse idriche e del servizio idrico integrato per i profili che concernono la tutela dell'ambiente e della concorrenza e la determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni del servizio idrico integrato e delle relative funzioni fondamentali di comuni, province e città metropolitane;
- l'art. 142 del decreto legislativo sopra citato al comma 3 prevede che gli enti locali attraverso l'ente di governo dell'ambito svolgono le funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato, di scelta della forma di gestione, di determinazione e modulazione delle tariffe all'utenza, di affidamento nella gestione e relativo controllo, secondo le disposizione della parte terza del sopra citato decreto
- la legge regionale 1 del 24/02/2014 e s.m.i. all'art. 6 comma 9 ha stabilito che *“ Qualora nella normativa di riforma delle autonomie locali le province sono individuate come enti di secondo livello con organi nominati e composti da sindaci e membri degli organi comunali, non si dà luogo alla costituzione degli enti d'ambito ovvero, se già costituiti, gli stessi sono soppressi e la funzione Autorità d'Ambito è attribuita alle nuove province come di seguito indicato fermo restando quanto stabilito dai commi 1,2,3,4,5,6,7 e 8”*;
- la legge n.56 del 07 aprile 2014 avente ad oggetto *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”* disciplina le province come enti di secondo livello con organi eletti e composti da sindaci e membri degli organi comunali;
- la Provincia di Imperia si è costituita come Ente di secondo livello;
- con determinazione dirigenziale n del è stato, tra l'altro:
  - a) approvato lo schema di disciplinare di incarico di assistenza e supporto tecnico al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici per gli adempimenti in capo all'Ente di Governo d'Ambito ai sensi dell'art. 142 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 *“Norme in materia ambientale”* e s.m.i. ;
  - b) impegnata la spesa pari a l'importo della prestazione in oggetto ammontante a complessivi € 36.600,00 (trentaseimilaseicento/00), di cui € 30.000,00 (trentamila/00) per onorario ed € 6.600,00 (seimilaseicento/00) per I.V.A. nella misura del 22%;

c) affidato l'incarico di che trattasi alla Fondazione *Utilitatis pro aqua energia ambiente* con sede a Roma, Via Ovidio 20, C.F. 96287750587 e P.I. 05002531001,

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge

## TRA

l'Ing. Patrizia Migliorini, nata a Sanremo il 22.01.1964, C.F. MGL PRZ 64A62 I138 H, domiciliata ai fini del presente atto in Viale Matteotti n. 147 c/o l'Amministrazione Provinciale di Imperia in qualità di Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici della Provincia di Imperia, in nome e nell'interesse della quale agisce ai sensi dell'art. 76 del vigente Statuto Provinciale, di seguito denominata Amministrazione Provinciale;

## E

la Fondazione *Utilitatis pro aqua energia ambiente* con sede a Roma, Via Ovidio 20, C.F. 96287750587 e P.I. 05002531001, nella persona del legale rappresentante Federico Testa, di seguito denominata Fondazione;

si conviene e stipula quanto segue

### **-Art.1-**

#### *Oggetto dell'incarico*

L'Amministrazione Provinciale affida alla Fondazione indicata in premessa l'incarico di di assistenza e supporto tecnico al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici per gli adempimenti in capo all'Ente di Governo d'Ambito ai sensi dell'art. 142 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "*Norme in materia ambientale*" e s.m.i. .

Le modalità di svolgimento dell'incarico dovranno essere conformi a quanto indicato al successivo art. 2 nonché ai criteri ed alle disposizioni impartite dal Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici.

### **-Art.2-**

#### *Descrizione delle prestazioni*

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono:

1) nell'aggiornamento ed integrazione del valore residuo dei gestori cessati *ex lege* A.M.A.T. S.p.A. e A.I.G.A. S.p.A.: in particolare dovrà essere svolta una opportuna ricognizione ed aggiornamento dell'assetto debitorio delle società e della base dati di riferimento al fine di adeguare ed integrare il valore di indennizzo in relazione agli ammortamenti maturati, agli investimenti nel frattempo intercorsi ed alle altre variabili che concorrono alla determinazione di detto valore adottando la metodologia di cui all'art. 31 dell'Allegato A alla deliberazione dell'Autorità per l'Energia Elettrica, il Gas ed il Servizio Idrico Integrato n. 664/2015/R/IDR;

2) monitoraggio, assistenza e controllo dei processi di subentro in Rivieracqua S.c.p.A. delle gestioni cessate *ex-lege* A.M.A.T. S.p.A., A.I.G.A. S.p.A. e 2i Rete Gas S.p.A. ;

3) monitoraggio, assistenza e controllo al processo di aggregazione delle gestioni cessate *ex-lege* AMAIE S.p.A. e Se.Com S.p.A.: in particolare l'attività, oltre a quanto previsto al punto 3) del disciplinare 30189 del 29/04/2016 consiste nel supporto tecnico, di carattere regolatorio, economico

e finanziario volto ad esaminare l'impatto sulla gestione del Servizio Idrico Integrato dell'aggregazione di dette società in Rivieracqua S.c.p.A. nonché nella verifica della coerenza e della compatibilità di dette aggregazioni rispetto alla disciplina regolatoria dell'Autorità nazionale poste alla base della proposta tariffaria approvata con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 85 del 22/12/2017;

4) predisposizione documentazione propedeutica all'aggiornamento tariffe approvate con deliberazione del Consiglio Provinciale n.85 del 22/12/2016 relativamente al biennio 2018-2019 ai sensi di quanto stabilito all'art. 8 della deliberazione dell'Autorità per l'Energia Elettrica, il Gas e il Sistema Idrico n. 664/2015/IDR;

5) monitoraggio, assistenza e controllo delle proposte tariffarie dei Comuni in salvaguardia elaborate dal gestore unico e predisposizione della documentazione necessaria al successivo invio all'Autorità dell'Energia Elettrica, il Gas ed il Sistema Idrico;

6) elaborazione di un modello tariffario specifico per particolari categorie di utenze ( tariffe per acqua ad uso irriguo, tariffe di fognatura e depurazione per utenze industriali etc.);

7) predisposizione documentazione eventualmente richiesta dall'Autorità per l'Energia Elettrica, il Gas e il Servizio Idrico in sede di approvazione della proposta tariffaria 2016-2019;

8) supporto tecnico, di carattere regolatorio, economico e finanziario volto ad esaminare la sussistenza del diritto del Consorzio Irriguo e Potabile dei comuni di Cipressa e Costarainera a proseguire nella gestione ed in particolare esame alla bozza di convenzione volta a regolare i rapporti tra Rivieracqua S.c.p.A. ed il consorzio irriguo;

9) assistenza e supporto nell'attività di monitoraggio e controllo del rispetto degli adempimenti derivanti dalla Convenzione di affidamento del S.I.I., che riserva in capo all'Amministrazione Provinciale nella funzione di Ente di Governo d'Ambito un puntuale ruolo di controllo sulla gestione finanziaria e tecnica di Rivieracqua S.c.p.A. ;

10) assistenza nei rapporti con l'Autorità dell'Energia Elettrica, il Gas ed il Sistema Idrico nella predisposizione di *report* periodici richiesti dall'Autorità nazionale, nella compilazione e validazione dati, nella partecipazione ad eventuali incontri con l'Autorità dell'Energia Elettrica, il Gas ed il Sistema Idrico per la disamina delle problematiche inerenti il Servizio Idrico Integrato.

### **-Art.3-**

#### *Norme riguardanti l'espletamento dell'incarico*

La Fondazione dovrà produrre sia in formato digitale che cartaceo per le singole prestazioni di cui al precedente punto 2 tutta la documentazione a supporto del lavoro svolto compresa una relazione di sintesi.

### **-Art.4-**

#### *Durata dell'incarico*

L'incarico di che trattasi decorrerà dalla data della firma del presente disciplinare fino al 31/01/2018 o, comunque fino al completamento delle attività oggetto del presente disciplinare e comunque non oltre il 30 giugno 2018.

### **-Art.5-**

#### *Modalità di pagamento delle prestazioni*

Per le prestazioni indicate al precedente art. 2 l'Amministrazione Provinciale si impegna a corrispondere alla Fondazione, dietro presentazione di regolare fattura, la somma di euro l'importo

della prestazione in oggetto ammontante a complessivi € 36.600,00 (trentaseimilaseicento/00), di cui € 30.000,00 (trentamila/00) per onorario ed € 6.600,00 (seimilaseicento/00) per I.V.A. nella misura del 22%.

Per i punti 1-4-5-6-7 elencati al precedente art. 2 il cui importo complessivo è pari ad euro 15.000,00 ( quindicimila/00) il pagamento verrà corrisposto:

-nella misura pari al 50% dell'importo alla presentazione della documentazione ;

-nella misura pari al 40% dell'importo alla approvazione da parte dell'Amministrazione Provinciale della documentazione;

- il restante 10% a saldo a conclusione dei procedimenti;

Per i restanti punti elencati al precedente art. 2 il cui importo complessivo pari ad euro 15.000,00 ( quindicimila/00) il pagamento verrà corrisposto a stati di avanzamento lavori ogni qual volta si raggiunga l'importo di 6.000,00 (seimila/00) euro salvo conguaglio a conclusione delle attività.

I corrispettivi contrattuali sono fissi, vincolati ed onncomprensivi e pertanto sono a carico della Fondazione tutte le spese relative all'espletamento del presente incarico.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 i pagamenti saranno effettuati a favore della Fondazione sul conto dedicato, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale o altro strumento di pagamento ritenuto idoneo a consentire la tracciabilità delle operazioni. La Fondazione si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo succitato.

#### **-Art.6-**

##### *Rapporti con l'Amministrazione Provinciale*

La Fondazione dichiara, sotto la propria responsabilità, che non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del contratto ed in particolare dichiara di essere in possesso dei requisiti attitudinali e professionali previsti dalla normativa per lo svolgimento del presente incarico.

La Fondazione è tenuta ad osservare il pieno rispetto della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui prenderà conoscenza nello svolgimento del presente incarico. Tali informazioni non potranno essere ceduti a terzi.

La documentazione di cui al precedente art. 2 rimarrà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Provinciale

Le condizioni di cui ai precedenti punti dovranno permanere per tutta la durata dell'incarico.

Il Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici è a disposizione per ogni collaborazione informativa nei limiti di tempi compatibili con l'assolvimento dei compiti istituzionali.

#### **-Art.7-**

##### *Penale*

Qualora la Fondazione non trasmetta la documentazione indicata al precedente art. 2 del presente disciplinare entro venti giorni dalla data richiesta da parte del Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici verrà applicata una penale giornaliera pari ad euro 50,00 (cinquanta/00) a partire dal termine ultimo per la consegna dei documenti fino ad un massimo del 10% dell'importo complessivo di cui al precedente art. 5.

I documenti si intenderanno come non trasmessi qualora risultino mancanti anche di una sola parte o comunque risultino lacunosi e carenti in modo tale da inficiarne la validità e da esporre l'Amministrazione Provinciale ad inadempienze di legge.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità della Fondazione per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione Provinciale o per ulteriori oneri che quest'ultima dovesse sostenere per cause imputabili al professionista incaricato.

**-Art.8-**

*Spese ed oneri a carico della Fondazione*

Tutte le spese dipendenti dalla sottoscrizione del presente atto e quelle ad esso conseguenti sono a carico della Fondazione senza eccezioni così come sono a carico della Fondazione le spese di registrazione se dovute.

**-Art.9-**

*Cessione del contratto*

La Fondazione non può cedere a terzi, in tutto o in parte e sotto qualsiasi forma, il contratto pena la risoluzione dello stesso ed il risarcimento del danno procurato.

**-Art.10-**

*Risoluzione del contratto*

L'Amministrazione Provinciale ha la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla risoluzione del contratto, in esito a formale diffida da comunicarsi con lettera raccomandata o a mezzo posta elettronica certificata, per gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali da parte della Fondazione o per adempimenti non conformi alle disposizioni del presente disciplinare. Saranno comunque pagate le spese sostenute dalla Fondazione per le prestazioni eseguite fino alla data della diffida salvo il diritto da parte dell'Amministrazione Provinciale al risarcimento del danno che l'inadempimento degli obblighi assunti possa dar luogo.

**-Art.11-**

*Recesso*

L'Amministrazione Provinciale può recedere in qualsiasi momento dal contratto. La Fondazione può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi della cui gravità dovrà dar conto all'Amministrazione Provinciale tramite comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Amministrazione Provinciale con preavviso di almeno 10( dieci) giorni. In tal caso la Fondazione avrà diritto al solo corrispettivo per l'attività svolta fino alla data del recesso.

**-Art.12-**

*Risoluzione delle controversie*

Fermo restando che l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione Provinciale è la Fondazione incaricata, tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare che non si potessero definire in via bonaria saranno deferite al Tribunale di Imperia.

**-Art. 13-**  
*Clausole finali*

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si applicheranno le normative nazionali e regionali vigenti in materia.

Qualunque modifica al presente disciplinare dovrà risultare da atto scritto alla quale forma le parti attribuiscono carattere essenziale.

Letto, approvato, sottoscritto.

Imperia,

p. l'Amministrazione Provinciale  
Il Dirigente del Settore  
Ing. Patrizia Migliorini

p. Fondazione Utilitatis acqua energia ambiente