



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 577 DEL 30/09/2019

SETTORE 2 - AVVOCATURA - APPALTI - CONTRATTI SERVIZIO 2.1 Avvocatura provinciale UFFICIO 2.1.2 Legale

ATTO N. AV/ 304 DEL 30/09/2019

OGGETTO: Rinnovo abbonamento annuale programma CLIENS REDIGO per deposito atti legali per via telematica e abbonamento triennale firma digitale Dirigente del Settore e acquisto agenda legale- Ditta Giuffrè Francis Lefebvre spa - Impegno di spesa CIG Z7429A357D- CUP non necessario..

Premesso che a seguito dell'entrata in vigore del Processo civile telematico ai sensi di quanto disposto dal D.L. 179/2012, convertito con Legge n. 221/2012, il Settore Legale utilizza il programma informatico denominato "CLIENS REDIGO" con annessa firma digitale+CNS edito dalla Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre spa di Milano per provvedere al deposito telematico di atti e documenti processuali relativi al contenzioso civile;

che la Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre s.p.a. ha inviato i seguenti preventivi per il rinnovo dei suddetti abbonamenti e per acquisto agenda legale 2020:

- Prot. n. 0022097 del 24/9/2019 rinnovo annuale programma Cliens redigo € 180,00 + I.V.A. per un importo complessivo di € 219,60;
- Prot. n. 0020601 del 4/9/2019 rinnovo triennale kit firma digitale Dirigente Avv. Manolo Crocetta;
- Prot. n. 0022437 del 27/9/2019 Agenda formato speciale professioni legali anno 2020 € 20,00 esente Iva;

Ritenuto necessario provvedere al rinnovo dei suddetti abbonamenti e all'acquisto dell'agenda legale 2020 alle condizioni sopra indicate procedendo ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18/4/2016, con la modalità dell'affidamento diretto e con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;

Dato atto che le caratteristiche dell'acquisto in argomento non trova riscontro equivalente nelle Convenzioni CONSIP nè sul M.E.P.A.e che il preventivo offerto dalla Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre risulta equo e conveniente;

Dato atto che:

- la Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre s.p.a. ha inviato le seguenti dichiarazioni in data 13/9/2019:
 - dichiarazione sostitutiva resa ai sensi art. 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
 - dichiarazione in ordine alla mancata relazione di parentela tra i titolari amministratori, soci e dipendenti della Ditta con i dipendenti del Settore Avvocatura-Appalti-Contratti;
 - sottoscrizione del Patto di integrità;
- è stato acquisito il DURC n. 16830591 rilasciato dall'INAIL alla data del 8/6/2019 con scadenza validità 6/10/2019;
- il servizio di cui al presente provvedimento non comporta rischi da interferenza e pertanto l'Amministrazione Provinciale non è soggetta all'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (D.U.V.R.I.) di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;
- in merito a quanto disposto dalla L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:
 - alla presente procedura è stato assegnato il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z7429A357D;
 - per il servizio in oggetto non è richiesto il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) come disposto dall' A.V.C.P. con propria determinazione n °4 del 07.07.2011 non trattandosi di spesa di investimento;
 - si procederà alla liquidazione di quanto dovuto dietro presentazione di regolare fattura elettronica e verifica del rispetto degli obblighi contributivi e di quelli derivanti dalla L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che:

- con la presente determinazione dirigenziale si impegna la spesa di complessivi € 349,40 nei fondi di cui alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 PEG triennale 2019/2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2019 in quanto esigibile in tale esercizio;
- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa e sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;
- una volta divenuta esecutiva la presente determinazione si provvederà all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Decreto del Presidente n. 104 del 19/08/2019 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021;

Verificata la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7 lett. a) in quanto indispensabile per consentire al Settore la trasmissione degli atti legali in via telematica obbligatoria per legge;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il D.Lgs n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento dei contratti approvato dal C.P. con deliberazione n.56 del 31.07.2003;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. di provvedere, per quanto esposto in narrativa, al rinnovo degli abbonamenti dei seguenti programmi editi dalla Casa editrice Giuffrè Francis Lefebvre s.p.a. con sede in Via Busto Arsizio 40 -20151 Milano (PI: 00829840156) nonché all'acquisto dell'agenda formato professioni legali anno 2020 fornita dalla Ditta medesima:
 - rinnovo annuale programma informatico per deposito telematico atti e documenti processuali denominato CLIENS REDIGO € 219,60 Iva inclusa;
 - rinnovo triennale KIT firma digitale+CNS per il Dirigente del Settore Avv. Manolo Crocetta € 109,80 Iva inclusa;
 - agenda anno 2020 formato speciale professioni legali € 20,00 esente Iva;
2. di impegnare la spesa di complessivi € 349,40 nei fondi di cui alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 peg triennale 2019/2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2019 in quanto esigibile in tale esercizio;
3. di dare atto che si provvederà alla liquidazione a seguito di presentazione di apposita fattura elettronica e salvo verifica della regolarità contributiva della Ditta fornitrice e rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
4. di dare atto che la fornitura in oggetto non comporta codice CUP non trattandosi di spesa di investimento e che il codice CIG è Z7429A357D;
5. di dare atto che una volta divenuta esecutiva la presente determinazione si provvederà agli adempimenti di cui al d.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza.

IL DIRIGENTE

(Avv. Manolo CROCETTA)