



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 747 DEL 17/10/2018

SETTORE POLIZIA PROVINCIALE – STRADE – TRASPORTI SERVIZIO TRASPORTI

ATTO N. **C1/211** DEL 17/10/2018

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Imperia per l'anno 2019 - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. - Via Nazionale, 365 - 18100 Imperia (IM).
- Codice CIG: Z172551B51.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- i dipendenti della Provincia di Imperia svolgono attività di controllo del territorio al fine di salvaguardare la pubblica incolumità lungo le SS.PP., nonché l'assolvimento di altre mansioni istituzionali, per cui l'utilizzo degli automezzi provinciali ad essi assegnati risulta assolutamente indispensabile;
- tali automezzi, i quali risultano essere ad oggi in numero di 34 unità, necessitano periodicamente di manutenzione ordinaria (tagliandi e collaudi) e straordinaria (interventi non programmati e non programmabili),
- questa Amministrazione con Determinazione Dirigenziale n. 29 del 16/01/2018, esecutiva, ha affidato alla Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. – Via Nazionale, 365 – 18100 Imperia (IM) il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà della Provincia di Imperia per l'anno 2018;
- che tale affidamento scadrà il 31/12/2018;
- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 Euro;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Imperia per l'anno 2019, con scadenza al 31/12/2019;

RITENUTO, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, di ricorrere all'affidamento diretto dei lavori in oggetto in quanto:

1. la Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. di Imperia, nel corso del 2018, ha eseguito in maniera puntuale e precisa le riparazioni e gli interventi richiesti;
2. la Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A., con nota pervenuta via PEC, prot. n. 6424 del 12/10/2018 acquisita agli atti con prot. n. 26800 del 15/10/2018, si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Imperia per l'anno 2019 alle stesse condizioni economiche e normative dell'anno precedente;

3. che tale affidamento risulta necessario al fine di assicurare l'economicità dell'intervento coniugato all'efficacia e alla professionalità dello stesso in quanto la struttura della Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. garantisce il puntuale intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria con officine site su tutto il territorio provinciale (Imperia, Sanremo e Ventimiglia), assicurando immediata assistenza ai mezzi in dotazione alla Provincia, anch'essi dislocati su tutto il territorio provinciale;
4. che l'accettazione delle condizioni di cui al precedente punto 2 comporta inoltre un risparmio da parte di questa Amministrazione, rispetto all'anno precedente, dell'1,5% in quanto, all'agosto 2018, l'andamento ISTAT rispetto all'anno precedente è aumentato dell'1,5% su base annua;

EVIDENZIATO CHE:

- il legale rappresentante della Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. di Imperia (IM), Sig. GIORDANO Riccardo, nato a Imperia (IM) il 01/07/1964 – Codice Fiscale GRDRCR64L01E290Q, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale certifica che:
 - la Ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il medesimo legale rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità firmato digitalmente ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolari fatture elettroniche posticipate a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. di Imperia (IM), è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL 12099247 in data 19/06/2018, valido fino al 17/10/2018 agli atti dello scrivente ufficio;

DATO ATTO:

- che il Legale Rappresentante della Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. di Imperia (IM) ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che il codice IBAN è agli atti dello scrivente ufficio;
- che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Giuseppe CARREGA, Dirigente del Settore Polizia Provinciale – Strade – Trasporti;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- che il codice CIG è il seguente: Z172551B51, mentre non necessita il codice CUP;
- che spesa prevista per l'anno 2019 per il servizio in argomento, di presunti Euro 19.970,00 IVA inclusa, trova capienza negli appositi capitoli del Bilancio di Previsione 2018/2020 esercizio 2019;
- che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;
- che si procederà con successivi e separati atti dirigenziali ai dovuti impegni di spesa secondo le necessità;
- che sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- che il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

ATTESTATO CHE:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di

incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30/06/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante della presente determinazione;

2. **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto del servizio di cui sopra, secondo quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. di Imperia (IM) - P.I. 00142950088 - che, contattata in proposito, si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Imperia per l'anno 2019, con scadenza al 31/12/2019, alle stesse condizioni economiche e normative dell'anno precedente;

3. **DI DARE ATTO** che il legale rappresentante della Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. di Imperia (IM), Sig. GIORDANO Riccardo, nato a Imperia (IM) il 01/07/1964 – Codice Fiscale GRDR64L01E290Q, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale certifica che:

- la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il medesimo legale rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità firmato digitalmente ai fini dell'anticorruzione;
- che il Legale Rappresentante della Ditta RIVIERA TRASPORTI S.p.A. di Imperia (IM) ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che il codice IBAN è agli atti dello scrivente ufficio;

5. **DI DARE ATTO INOLTRE:**

- che spesa presuntiva di Euro 19.970,00 IVA compresa, trova capienza negli appositi capitoli del Bilancio di Previsione 2018/2020 esercizio 2019;
- che il codice CIG è il seguente **Z172551B51**, mentre non necessita il codice CUP;
- che il Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe CARREGA, Dirigente del Settore Polizia Provinciale – Strade – Trasporti;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento del servizio di che trattasi.

6. **DI PROVVEDERE:**

- con successivi e separati atti dirigenziali ai dovuti impegni di spesa secondo le necessità;
- al pagamento delle somme dovute dietro presentazione di regolari fatture elettroniche posticipate agli interventi emesse secondo i principi dello split payment e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

ATTESTA

- che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

IL DIRIGENTE
(Comandante Dott. Giuseppe Carrega)