



Provincia
di Imperia

Prot. n. 15219 del 09.04.2015

A V V I S O

PER LA FORMAZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI IDONEI DA INTERPELLARE TRAMITE PROCEDURE NEGOZiate PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI INFERIORI A 1.000.000,00 DI EURO.

SI RENDE NOTO

Che l’Amministrazione Provinciale ha avviato la procedura per l’istituzione di un albo di operatori economici per l’esecuzione di lavori pubblici di importo inferiore a 1.000.000,00= di euro, ai sensi degli artt. 57 c. 6, 122 c. 7 e 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., da interpellare nel corso degli anni 2015-2016-2017 in caso di ricorso a procedure negoziate così come regolate dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari sopra richiamate.

Le regole di affidamento si ispirano ai principi comunitari e nazionali di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

INDIVIDUAZIONE LAVORI CATEGORIE E CLASSI DI IMPORTO

L’Albo delle ditte di fiducia qualificate per l’esecuzione di lavori è suddiviso in varie categorie riconducibili alle categorie SOA (società organismi di attestazione) dell’All. A) del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

Le classi d’importo, per le quali è possibile iscriversi all’interno di ciascuna categoria, sono quelle di seguito indicate:

classe 1: fino a € 150.000,00;

classe 2: da € 150.001,00 fino al limite della I classifica di importo di cui all’articolo 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/ 2010 e s.m.i., incrementata di un quinto;

classe 3: per importi superiori, fino al limite della II classifica di importo di cui all’articolo 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., incrementata di un quinto;

classe 4: per importi superiori, fino ad € 1.000.000,00;

I lavori a cui si fa riferimento sono quelli sotto indicati ed individuati con appositi atti dalla Giunta Provinciale distinti per settore:

A) SETTORE VIABILITÀ, TRASPORTI LL.PP. E GRANDI INFRASTRUTTURE (Deliberazione G.P. n. 27/2007):

-manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le opere ed impianti relativi al patrimonio stradale comprese opere di bitumatura, segnaletica, sgombero neve, pulizia, potatura, sfalcio e similari;

- interventi su opere ed impianti stradali non programmabili in materia di sicurezza;
- lavori necessari per la compilazione di progetti stradali;
- lavori alle opere ed agli impianti stradali che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento di procedure di gara;
- manutenzione o riparazione di opere e di impianti stradali, quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili;
- completamento di opere e di impianti stradali a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità ed urgenza di completare i lavori.

B) SETTORE URBANISTICA E DIFESA DEL TERRITORIO (Deliberazione G.P. n. 216/2007):

- manutenzione delle arginature e loro accessori, mediante ripresa di scoscendimenti, ricarica di sommità arginale, interventi di conservazione e ripristino del paramento e del basamento, manutenzione di opere d'arte e manufatti connessi al sistema arginale e alla rete viabile;
- ripristino di protezioni spondali deteriorate o franate in alveo (gabbioni e scogliere), anche mediante risagomatura e sistemazione di materiale litoide collocato a protezione di erosioni spondali; sostituzione di elementi di gabbionata metallica deteriorata o instabile od altra difesa artificiale deteriorata o in frana;
- manutenzione di briglie e salti di fondo mediante idonei interventi a salvaguardia di possibili fenomeni di aggiramento o scalzamento o erosione dell'opera da parte delle acque;
- taglio di vegetazione arbustiva ed arborea, rimozione dei materiali di rifiuto provenienti da attività antropiche e di depositi alluvionali che riducono la sezione idraulica del corso d'acqua e che sono pregiudizievoli per la difesa e conservazione delle sponde, rese necessarie anche per la compilazione di progetti;
- rimozione di tronchi d'albero dalle luci di deflusso dei ponti e del materiale di sedime vario accumulato nei sottopassi stradali, nei tombini, sulle pile od in altre opere d'arte;
- ripristino della stabilità dei versanti prospicienti le sponde dei corsi d'acqua;
- manutenzione delle reti di drenaggio delle acque meteoriche e sotterranee a servizio delle opere di consolidamento dei versanti e degli abitati classificati da consolidare;
- manutenzione delle opere di consolidamento e sostegno dei versanti in frana;
- manutenzione e restauro di ponti od altre opere di attraversamento di proprietà demaniale.

C) SETTORE GESTIONE TECNICA PATRIMONIO IMMOBILIARE (Deliberazione G.P. n. 178/2007)

- manutenzione di tutte le opere ed impianti relativi al patrimonio immobiliare scolastico (edifici scuola secondaria superiore e Polo Universitario) comprese impianto elettrico, impianto di riscaldamento, impianto telefonico, impiantistica per informatica, impianto idraulico, ascensore-controllo accessi;
- manutenzione di tutte le opere ed impianti relativi al patrimonio immobiliare provinciale (edifici diversi istituzionali tipo Palazzo Provincia, sede Staccata, Villa Nobel; Villa Grock, Teatro Salvini, Giardini aree e terreni, ecc.) comprese impianto elettrico, impianto di riscaldamento, impianto telefonico, impiantistica per informatica, impianto idraulico, ascensore-controllo accessi;
- interventi su opere ed impianti per fabbricati non programmabili in materia di sicurezza;
- lavori necessari per la compilazione di progetti su fabbricati provinciali;
- lavori alle opere ed agli impianti di fabbricati provinciali che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento di procedure di gara;

- manutenzione o riparazione di opere e di impianti di beni del patrimonio immobiliare, quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili;
- completamento di opere e di impianti di beni del patrimonio immobiliare a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità ed urgenza di completare i lavori.

D) SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE (Deliberazione G.P. n. 208/2009):

- realizzazione, manutenzione o ristrutturazione degli interventi a rete che sono necessari per la distribuzione a bassa tensione negli edifici provinciali di potenza elettrica per l'alimentazione di apparecchiature informatiche su linea elettrica preferenziale, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, puntuale o a rete e similari di importo non superiore a € 100.000,00 (art. 125, c.6 lettera b);
- installazione e manutenzione o ristrutturazione di un insieme coordinato di impianti di ventilazione e condizionamento del clima nei locali adibiti a sede di apparecchiature informatiche, di impianti antintrusione, di impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici, televisivi nonché di reti di trasmissione dati locali e geografiche e simili, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi congiuntamente in interventi appartenenti alle categorie generali che siano stati già realizzati o siano in corso di costruzione;
- interventi su impianti di natura elettrica su linea preferenziale, reti di trasmissione dati locali e geografiche e simili, impianti telefonici, *wireless* e impianti di condizionamento del clima per fabbricati provinciali adibiti a sede di apparecchiature informatiche non programmabili in materia di sicurezza;
- lavori necessari per la compilazione di progetti su impianti di natura elettrica su linea preferenziale, reti di trasmissione dati locali e geografiche e simili, impianti telefonici, *wireless* e impianti di condizionamento del clima nei fabbricati provinciali adibiti a sede di apparecchiature informatiche;
- lavori agli impianti di natura elettrica su linea preferenziale, reti di trasmissione dati locali e geografiche e simili, impianti telefonici, *wireless* e impianti di condizionamento del clima di fabbricati provinciali adibiti a sede di apparecchiature informatiche che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento di procedure di gara;
- manutenzione o riparazione di impianti di natura elettrica su linea preferenziale, reti di trasmissione dati locali e geografiche e simili, impianti telefonici, *wireless* e impianti di condizionamento del clima di fabbricati provinciali adibiti a sede di apparecchiature informatiche, quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure previsti agli articoli 55 (procedure aperte o ristrette), 121 (disciplina applicabile) e 122 (disciplina per i contratti sotto soglia);
- completamento di impianti di natura elettrica su linea preferenziale, reti di trasmissione dati locali e geografiche e simili, impianti telefonici, *wireless* e impianti di condizionamento del clima di fabbricati provinciali adibiti a sede di apparecchiature informatiche a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità ed urgenza di completare i lavori.

E) SETTORE PARCHI – PTC (Deliberazione G.P. n. 2247/2009):

- taglio di vegetazione arbustiva ed arborea, sfalcio e rimozione dei rifiuti derivanti da tali operazioni;
- ripristino della stabilità dei versanti prospicienti sentieri, percorsi tematici e per diversamente abili e siti per attività sportivo-turistiche all'aria aperta;
- manutenzione opere di drenaggio, opere di consolidamento e sostegno della sentieristica;
- manutenzione di infrastrutture segnaletiche e di infrastrutture o strutture di interesse turistico.

SOGGETTI AMMESSI E QUALIFICAZIONE

A tal fine sono ammessi a presentare istanza di inserimento nel suindicato albo tutti gli operatori di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti prescritti per l'esecuzione dei lavori pubblici a favore di Pubbliche Amministrazioni:

- 1) per gli appalti di lavori di importo superiore a € 150.000,00: attestazione SOA in corso di validità;
- 2) per gli appalti di importo pari o inferiore a € 150.000,00: attestazione SOA in corso di validità ovvero dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. comprovata dalla documentazione come sotto indicato;
- 3) il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. .

PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Le imprese che intendono iscriversi all'albo in oggetto devono far pervenire **entro le ore 12 del giorno 12.05.2015** all'ufficio relazioni con il pubblico (U.R.P.) dell'Amministrazione Provinciale di Imperia sito in Imperia Viale Matteotti, 147, a mezzo raccomandata del servizio postale oppure consegnato a mano, appositamente chiuso recante all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente indicazione: **“Albo di soggetti idonei all'affidamento di lavori di importo inferiore a 1.000.000,00= euro”** contenente al proprio interno, la seguente documentazione:

1) domanda, in carta semplice, redatta in lingua italiana, utilizzando l'apposito modulo all. A), datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa. Nella domanda dovranno essere specificate le categorie di opere generali e specializzate per le quali si intende concorrere con indicazione della relativa classe di importo;

2) copia fotostatica **di un documento di identità (del sottoscrittore del modello “Allegato A”)** o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000, in corso di validità.;

3) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;

4) **attestazione SOA** in corso di validità o, per le domanda di iscrizione per la classe 1 (importo fino a 150.000,00 euro), **in alternativa alla attestazione SOA, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.** come sotto specificato:

- **certificati di esecuzione dei lavori**, redatti in conformità dell'art. 83 c. 4 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., per tipologia/e di lavori simili a quelli per cui si richiede l'iscrizione **ovvero**, in caso di lavorazioni rese a clientela privata, con fatturazioni debitamente specificate;

- **dotazione di adeguata attrezzatura tecnica;**

-Per le ditte tenute alla redazione del bilancio:

- dichiarazione sotto forma di autocertificazione, che il/i bilancio/i presentato/i sia/siano quello/i effettivamente trasmesso/i alla Camera di Commercio, come si evince dalle rispettive ricevute di presentazione;

- copie dei bilanci, sotto forma di autocertificazione, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (art. 2423 e seguenti del c.c.), corredati dalle note integrative e dalla relativa ricevuta di presentazione, riguardanti anche un solo anno del quinquennio antecedente la data dell'avviso purché attestante, nel quinquennio antecedente la data dell'avviso, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti;

- documento, sotto forma di autocertificazione, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa che indichi il “numero medio dei dipendenti” e la relativa ripartizione per

categoria, nel caso che la nota integrativa non riporti questi dati; il documento deve essere corredato da una dichiarazione che ne attesti la veridicità, resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.00 n. 445, dal Presidente del Collegio Sindacale, ovvero, in mancanza di tale organo, da un consulente del lavoro o dal Revisore Contabile e sottoscritto dallo stesso professionista;

-Per le ditte non tenute alla redazione del bilancio:

- copie delle dichiarazioni annuali I.V.A. ovvero della dichiarazione dei redditi Mod. Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti anche un solo anno del quinquennio antecedente la data dell'avviso purché attestante, nel quinquennio antecedente la data dell'avviso, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo complessivo dei lavori eseguiti;
- documento, sotto forma di autocertificazione, sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa relativo alla consistenza dell'organico e l'eventuale ripartizione del costo dei dipendenti nelle varie attività svolte dal concorrente, corredato da una dichiarazione, resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.00 n. 445, dal Presidente del Collegio Sindacale da un consulente del lavoro o dal Revisore Contabile e sottoscritta dallo stesso professionista, che rileva i dati da un libro paga e, relativamente alle qualifiche dei singoli percipienti, dal libro matricola;

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Si precisa che l'Ufficio U.R.P. è a disposizione dell'utenza dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00; si consiglia, qualora si intenda procedere alla consegna a mano di verificare in via preventiva la regolare apertura dell'Ufficio U.R.P. al numero di telefono 0183/704225.

IMPORTANTE : nell'Albo è prevista una sottosezione istituita appositamente per gli interventi urgenti nella quale saranno iscritte quelle ditte che si assumeranno l'obbligo di effettuare i lavori entro e non oltre 24 ore dalla richiesta dell'Ente. Detti interventi, nei casi e nei modi consentiti dalla normativa vigente, potranno essere affidati in via diretta alle imprese ivi iscritte secondo il criterio di rotazione con scorrimento sistematico seguendo l'ordine di iscrizione.

Qualora in sede di istruttoria si rendesse necessario acquisire chiarimenti in merito alla documentazione presentata l'impresa dovrà provvedere a fornire i chiarimenti richiesti nel termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla richiesta.

Le imprese saranno ritenute idonee ad essere iscritte all'Albo soltanto se la domanda risulti regolare e completa ovvero se sanata nei termini di cui al precedente capoverso.

Le ditte saranno inserite in graduatoria solo dopo la conclusione del procedimento con esito positivo a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta.

Le ditte ritenute idonee verranno inserite all'interno di ogni sezione corrispondente alla specifica categoria di lavori indicata in istanza, numerate progressivamente dal numero uno in poi in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande e di conclusione di esito positivo del procedimento come risultante dal numero progressivo attribuito dall'ufficio Protocollo della Amministrazione Provinciale.

Alle imprese verrà data comunicazione scritta solo nel caso di mancata iscrizione all'Albo.

VALIDITÀ' ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'Albo ha validità sino al 31.12.2017 e potrà essere prorogato per altri tre anni.

Alla prima compilazione dell'Albo parteciperanno quelle imprese che avranno fatto pervenire la relativa domanda di iscrizione entro le ore **12** del giorno **12.05.2015**.

Successivamente l'Amministrazione Provinciale provvederà all'aggiornamento dell'Albo con cadenza semestrale con le stesse modalità previste per la formazione dell'Albo le cui date sono di seguito specificate:

- a) primo aggiornamento: 31/12/2015;
- b) secondo aggiornamento: 30/06/2016;
- c) terzo aggiornamento: 31/12/2016;
- d) quarto aggiornamento: 30/06/2017.

Le nuove ditte verranno inserite in ordine cronologico successivo all'ultima ditta iscritta nell'Albo.

L'Amministrazione Provinciale provvederà a comunicare tramite pubblicazione sul sito istituzionale eventuali ulteriori aggiornamenti.

Le imprese iscritte devono, a pena di cancellazione d'ufficio, comunicare all'Amministrazione Provinciale, entro 30 (trenta) giorni, ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica della struttura aziendale che possa avere rilevanza ai fini dell'iscrizione all'Albo.

I requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. saranno accertati dall'Amministrazione Provinciale per ogni procedura di affidamento. Rimane salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla verifica, a campione, relativamente al possesso di detti requisiti di tutte le ditte iscritte all'Albo.

In ogni momento l'Amministrazione Provinciale, qualora ne ravvisi la necessità, potrà chiedere agli iscritti l'invio di attestazioni, autocertificazioni od altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti oggettivi e soggettivi.

La richiesta di inclusione nell'Albo e la partecipazione alle successive procedure negoziate non impegna in alcun modo l'Amministrazione Provinciale che si riserva ogni decisione in merito alla definizione delle procedure stesse ed all'affidamento di ogni singolo lavoro.

Il presente avviso, lo schema di domanda (All. A) ed i relativi allegati sono disponibili sul sito istituzionale dell'Amministrazione Provinciale di Imperia "Amministrazione Trasparente" Sezione Bandi di gara e contratti – Avvisi pubblici aperti.

ALTRE INFORMAZIONI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari nonché al Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 02/03/2015.

Il responsabile del procedimento é il Dirigente del Settore Ing. Patrizia Migliorini.

Per ogni ulteriore chiarimento o informazione gli interessati potranno telefonare al Funzionario dell'Ufficio Appalti Antonella Mareri al numero 0183/704207.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento é il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Ing. Patrizia MIGLIORINI)