



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 246 DEL 05/05/2017

SETTORE AVVOCATURA - APPALTI - CONTRATTI

ATTO N. **R/ 229** DEL 05/05/2017

OGGETTO: Procedura negoziata, ex art. 63, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di tesoreria della Provincia per il periodo 01/07/2017 - 30/06/2021 eventualmente rinnovabile - C.I.G. 706201819D - N. Gara 6732063. Approvazione lettera d'invito e relativi allegati.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

che con determinazione dirigenziale n. 413 del 14/07/2016 veniva bandita la gara per la concessione del servizio di tesoreria della Provincia di Imperia;

che la gara bandita è andata deserta come risulta dalla determinazione dirigenziale del Settore Appalti n. 193 del 24/08/2016;

che alla luce del mutato quadro economico-finanziario si è reso conseguentemente necessario provvedere ad una radicale revisione delle modalità di svolgimento del servizio e della Convenzione onde formare condizioni che fossero suscettibili di interesse da parte del mercato e quindi procedere ad individuare un nuovo contraente per l'affidamento del servizio;

che il Consiglio Provinciale con deliberazione n. 55 del 28/09/2016 ha approvato una nuova convenzione di Tesoreria;

che in data 15/12/2016 si è svolto l'esperimento di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria della Provincia sulla base della nuova convenzione – periodo 01/01/2017 al 31/12/2020;

che nei termini previsti nel bando di gara non sono pervenute offerte con conseguente dichiarazione di diserzione dell'esperimento di gara come da provvedimento dirigenziale dell'Ufficio Appalti n. 281 del 20/12/2016;

che alla luce di quanto sopra con determinazione dirigenziale n. 120 del 28/2/2017 il Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane – Servizio Ragioneria ha demandato a questo ufficio la predisposizione degli atti necessari ad avviare una procedura ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett a) del DLgs 50/2016 alle medesime condizioni della Convenzione approvata con deliberazione di CP n. 55 del 28/9/2016; VISTA l'indagine di mercato esperita con prot. n. 9800 del 3.4.2017 che ha dato esito positivo in merito alla manifestazione di interesse per la procedura di che trattasi;

RILEVATO che come indicato nello stesso avviso di indagine di mercato sarebbero state invitate tutte le imprese interessate;

VISTA la lettera d'invito comprensiva dell'istanza di ammissione alla gara (DGUE) e relativi allegati; nonché l'elenco delle ditte da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio, predisposti da

questo Settore, secondo le indicazioni da parte del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane – Servizio Ragioneria;

RITENUTO necessario, in considerazione di quanto sopra, procedere con urgenza:

- all'approvazione dello schema di lettera d'invito, dell'istanza di ammissione alla gara (DGUE) e relativi allegati;
- all'approvazione dell'elenco delle ditte da invitare alla procedura di che trattasi;

ATTESO che:

il Codice Identificativo Gara C.I.G. risulta essere 6708076F6B;

RILEVATO che il responsabile unico del procedimento (R.U.P.) risulta essere il Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane – Servizio Personale Dott. Luigi Mattioli mentre il responsabile delle operazioni di gara è il Dirigente del Settore Appalti Avv. Manolo Crocetta;

DATO ATTO che la presente determinazione dirigenziale non comporta impegno di spesa;

DATO ATTO che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal Decreto Legislativo n.33/2013 e s.m.i.;

DATO ATTO che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.P.R. 05 ottobre 2010 n.207 per le parti applicabili;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;

VISTO il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.03.2017;

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.01.2017 con il quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2017, nonché affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie;

VISTO che con lo stesso decreto n. 10 del 30.01.2017 sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno in data 30 marzo 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 30 giugno;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

- il vigente Statuto Provinciale;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 s.m.i.;

D E T E R M I N A

1) di approvare, per i motivi di cui in premessa, lo schema di lettera d'invito, l'istanza di ammissione alla gara (DGUE) e relativi allegati per l'affidamento del servizio di tesoreria della Provincia di Imperia per il periodo 1/7/2017 – 30/6/2021 eventualmente rinnovabile;

2) di approvare l'elenco delle ditte da invitare alla suddetta procedura;

3) di dare atto che i documenti di cui al punto 1) e 2) ancorchè non allegati sono agli atti del settore per i quali si applicano i principi di trasparenza previsti dal vigente D.Lgs. 50/2016;

4) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) risulta essere il Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane – Servizio Personale Dott. Luigi Mattioli mentre il responsabile delle operazioni di gara è il Dirigente del Settore Appalti Avv. Manolo Crocetta.

IL DIRIGENTE

(Avv. Manolo CROCETTA)