



PROVINCIA DI IMPERIA

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA

PER LA DESIGNAZIONE DI N. 1 CONSIGLIERA/E DI PARITÀ EFFETTIVA/O E N. 1 CONSIGLIERA/E DI PARITÀ SUPPLENTE DELLA PROVINCIA DI IMPERIA,

Visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” e successive modificazioni e integrazioni (ex D. Lgs. 5/2010 e D. Lgs.151/2015), ed in particolare l’articolo 12, comma 3, laddove si prevede che le Consigliere ed i Consiglieri di parità degli Enti di area vasta, effettive/i e supplenti, siano nominate/i con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, su designazione degli Enti di area vasta sulla base dei requisiti di cui all’art. 13 comma 1 e previo espletamento di una procedura di valutazione comparativa

SI RENDE NOTO

che la Provincia di Imperia indice una procedura comparativa per la designazione di n. 1 Consigliera/e di parità effettiva/o e n. 1 Consigliera/e di parità supplente, la cui nomina è di competenza del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali.

ART. 1 - FUNZIONI E COMPITI

La/Il Consigliera/e effettiva/o di parità della Provincia di Imperia svolge, ai sensi dell’art. 13, comma 2, del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, funzioni di promozione e controllo dell’attuazione dei principi di uguaglianza, di opportunità e di non discriminazione tra donne e uomini nel lavoro.

Il ruolo della/del Consigliera/e ed il suo campo di azione sono normati dal Capo IV, artt. 12-20 del Codice delle Pari opportunità (D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198), come modificato dal D.Lgs. 14 settembre 2015 n. 151. Le funzioni facenti capo alla/al Consigliera/e di parità sono:

- a) rilevazione delle situazioni di squilibrio di genere, anche in collaborazione con le direzioni interregionali e territoriali del lavoro, al fine di svolgere le funzioni promozionali e di garanzia contro le discriminazioni nell’accesso al lavoro, nella promozione e nella formazione professionale, ivi compresa la progressione professionale e di carriera, nelle condizioni di lavoro compresa la retribuzione, nonché in relazione alle forme pensionistiche complementari collettive di cui al decreto legislativo 5 dicembre 2005, n. 252;
- b) promozione di progetti di azioni positive, anche attraverso l’individuazione delle risorse dell’Unione europea, nazionali e locali finalizzate allo scopo;
- c) promozione della coerenza della programmazione delle politiche di sviluppo territoriale rispetto agli indirizzi Ue e di quelle nazionali e regionali in tema di pari opportunità;
- d) promozione delle politiche di pari opportunità nell’ambito delle politiche attive del lavoro, comprese quelle formative;
- e) collaborazione con le direzioni interregionali e territoriali del lavoro al fine di rilevare l’esistenza delle violazioni della normativa in materia di parità, pari opportunità e garanzia contro le discriminazioni, anche mediante la progettazione di appositi pacchetti formativi;
- f) diffusione della conoscenza e dello scambio di buone prassi e attività di informazione e formazione culturale sui problemi delle pari opportunità e sulle varie forme di discriminazione;
- g) collegamento e collaborazione con i competenti assessorati e con gli organismi di parità degli enti locali.

Sulla base di quanto previsto dall'art 12 comma 1 del D. Lgs n. 198/2006 *“A livello nazionale, regionale e provinciale sono nominati una consigliera o un consigliere di parità. Per ogni consigliera o consigliere si provvede altresì alla nomina di un supplente che agisce su mandato della consigliera o del consigliere effettivo ed in sostituzione della medesima o del medesimo”*.

Nell'esercizio delle funzioni attribuite, le Consigliere e i Consiglieri di parità sono pubblici ufficiali ed hanno l'obbligo di segnalazione all'autorità giudiziaria dei reati di cui vengono a conoscenza per ragione del loro ufficio.

La Provincia di Imperia assegnerà il personale, la strumentazione e le attrezzature necessari allo svolgimento delle attività di ufficio della/del Consigliera/e nominata/o presso una delle sedi della Provincia di Imperia, sulla base delle disponibilità degli spazi e delle risorse esistenti.

ART. 2 - NOMINA

Fra coloro che sono in possesso dei necessari requisiti, il Presidente della Provincia individua, a suo insindacabile giudizio, il soggetto da designare previa valutazione comparativa dei curricula effettuata da una Commissione appositamente nominata a tale scopo.

La designazione avviene tramite decreto del Presidente della Provincia. La successiva nomina è di competenza del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il decreto di nomina e il curriculum del soggetto nominato è pubblicato sul sito internet del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali www.lavoro.gov.it.

ART. 3 - DURATA DEL MANDATO

La/Il Consigliera/e di parità entra in carica dalla data del decreto di nomina e continua a svolgere le funzioni fino alla nomina delle/dei nuove/i Consigliere/i di parità. Il mandato ha la durata di quattro anni ed è rinnovabile per una sola volta. In ogni caso, per la determinazione della durata complessiva del mandato si computano tutti i periodi svolti in qualità di Consigliera o Consigliere, sia effettivo che supplente, anche non continuativi e anche di durata inferiore a quattro anni, nonché i periodi svolti in prorogatio. Le Consigliere e i Consiglieri di parità continuano a svolgere le loro funzioni fino al completamento della procedura di cui all'articolo 12, comma 4 del D. Lgs n. 198/2006.

Il mandato potrà subire variazioni derivanti da intervenute modifiche normative anche in relazione alla natura e alla funzione delle Province.

ART. 4 - REQUISITI

I candidati alla nomina di Consigliera o Consigliere di parità devono possedere i seguenti requisiti speciali previsti dall'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198:

- a) specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile;
- b) specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di normative sulla parità e pari opportunità;
- c) specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di mercato del lavoro.

La circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 20/2010 del 22 giugno 2010, avente per oggetto - Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna: linee guida ed indirizzi in materia di nomine e permessi delle Consigliere e dei Consiglieri di parità”*, chiarisce che il requisito della **specifico competenza** *attiene ai percorsi di studio, ricerca e formazione, mentre il requisito dell'esperienza pluriennale è correlato allo svolgimento di attività lavorative di durata non inferiore ai due anni presso enti e amministrazioni pubbliche e private”*.

La sussistenza di detti requisiti deve risultare dal curriculum vitae ed essere comprovata da idonea documentazione.

La Circolare Ministeriale n. 20 del 22 giugno 2010 prevede che *“Il requisito della specifica competenza attiene ai percorsi di studio, ricerca, formazione. Il requisito dell'esperienza pluriennale è correlato allo svolgimento di attività lavorative di durata non inferiore a due anni presso enti e amministrazioni pubbliche o private. Tali requisiti devono risultare dal curriculum vitae. I requisiti di specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità nonché di mercato del lavoro devono, inoltre, essere comprovati da idonea documentazione”*.

Sono, inoltre, richiesti i seguenti ulteriori requisiti di carattere generale, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze:

1. età non inferiore a 18 anni;
 2. cittadinanza italiana o, in alternativa, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici e anche nello Stato di appartenenza e al possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'U.E.);
 3. godimento dei diritti civili e politici
 4. non essere state/i sottoposte/i a misure di prevenzione ovvero non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
 5. non avere riportato condanne penali passate in giudicato o per i quali si sia proceduto a patteggiamento, ovvero condanne passate in giudicato per reati tributari e di non avere carichi pendenti, secondo quanto disposto dalla legge;
 6. non essere stato dichiarato fallito o assoggettato a procedura concorsuale;
 7. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con la Provincia di Imperia;
 8. non essere stati destituite/i o dispensate/i dall'impiego presso una pubblica amministrazione o essere state/i dichiarate/i decadute/i;
 9. non trovarsi nelle condizioni di cui all'art 248, comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
 10. non trovarsi nelle condizioni ostative di cui all'art 10, comma 2 del D.Lgs 235/2012;
 11. non svolgere attività professionali imprenditoriali incompatibili o confliggenti con i compiti da svolgere;
- Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 5 - COMPATIBILITA'

La nomina è compatibile con lo svolgimento di altra professione, sia che si tratti di lavoro autonomo o libero professionista che di lavoro dipendente da privati o da pubbliche amministrazioni. Per la disciplina delle assenze dal posto del lavoro si rinvia a quanto stabilito dalla vigente normativa.

ART. 6 - PERMESSI RETRIBUITI E RIMBORSI SPESE

Le/I Consigliere/i di parità degli Enti territoriali di Area vasta di cui alla L.56/2014 hanno diritto, ove si tratti di lavoratori dipendenti, ad assentarsi dal posto di lavoro per un massimo di 30 ore lavorative medie mensili. L'eventuale retribuzione dei suddetti permessi è rimessa alla disponibilità finanziaria della Provincia che, su richiesta, è tenuta a rimborsare al datore di lavoro quanto in tal caso corrisposto per le ore di effettiva assenza.

Ai fini dell'esercizio del diritto di assentarsi dal luogo di lavoro, le Consigliere e i Consiglieri di parità devono darne comunicazione scritta al datore di lavoro almeno tre giorni prima dell'inizio dell'assenza. Le Consigliere e i Consiglieri di parità supplenti hanno diritto ai permessi solo nei casi in cui non ne usufruiscano le Consigliere e i Consiglieri di parità effettivi.

Nel rispetto degli equilibri di bilancio e dell'osservanza dei vigenti vincoli economici e finanziari, per lo svolgimento dell'incarico di Consigliera/e effettiva/o della Provincia di Imperia è prevista una indennità annuale di Euro 3.000 lordi.

Il riconoscimento della predetta indennità alla/al Consigliera/e supplente è limitato ai soli periodi di effettivo esercizio della supplenza.

Le spese sostenute nell'esercizio delle attività attribuite dalla legge costituiscono oggetto di rimborso da parte della Provincia di Imperia, in quanto strettamente legate all'espletamento della funzione.

La Consigliera o il Consigliere di Parità ha, inoltre, diritto al rimborso delle spese sostenute qualora, in ragione del proprio mandato, debba recarsi fuori del territorio comunale in cui ha sede l'ufficio di appartenenza.

Tutti i suddetti rimborsi vengono liquidati osservando le norme di cui al vigente regolamento per la disciplina delle spese di viaggio e missioni istituzionali sostenute dagli amministratori della Provincia di Imperia.

Al finanziamento delle suddette spese si provvede nel limite delle risorse assegnate ai sensi dell'art. 47, comma 1, lettera d), della L. n.144/1999.

ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione per la designazione della Consigliera o del Consigliere di Parità effettiva/o della Provincia di Imperia, i candidati dovranno presentare apposita domanda in carta semplice secondo il modulo allegato al presente Avviso, indirizzata alla Provincia di Imperia, Viale Matteotti 147, 18100 Imperia (IM) entro e non oltre il giorno 30 ottobre 2025.

Le domande, sottoscritte dai candidati e corredate dalla documentazione richiesta, dovranno pervenire in una delle seguenti modalità, fermo restando che il loro recapito rimane nella esclusiva responsabilità dei candidati medesimi:

consegnata a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Imperia, Viale Matteotti n. 147, 18100 Imperia, nei seguenti orari di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì dalla ore 8.30 alle ore 12.30;

lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Farà fede in tal caso il timbro del protocollo.

inviata tramite P.E.C. - Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo:

protocollo@pec.provincia.imperia.it. In tal caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata della Provincia di Imperia. La ricevuta di avvenuta consegna viene inviata automaticamente alla casella di P.E.C. del mittente dal gestore di PEC della Provincia. Nel caso di invio tramite P.E.C. l'istanza deve essere firmata digitalmente utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità;

mediante raccomandata A/R indirizzata alla Provincia di Imperia, Viale Matteotti n. 147, 18100 Imperia. Il recapito della raccomandata rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile entro il termine sopra indicato.

La candidatura, debitamente firmata, dovrà essere corredata, pena l'inammissibilità:

1) dalla dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dell'interessato;

2) dall'autocertificazione del candidato, rilasciata ai sensi di legge; relativa al possesso dei requisiti soggettivi, generali e speciali, richiesti all'art. 3 dell'Avviso;

3) dal *curriculum vitae* in formato europeo, datato e sottoscritto, completo di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza specifica richiesta, nonché altre informazioni utili a sostenere la candidatura. Il curriculum dovrà pertanto riportare:

- titoli di studio, corsi di specializzazione, formazione ed aggiornamento, frequenze di stages, pubblicazioni e quanto altro possa dimostrare la conoscenza delle tematiche in materia di Pari Opportunità e discriminazioni di genere, mercato del lavoro;

- comprovate esperienze lavorative e/o professionali maturate nell'ambito delle tematiche indicate all'art. 13, comma 1, del D.Lgs n. 198/2006 (data inizio e fine attività/incarico, organizzazione per la quale è stata svolta l'attività, profilo professionale ricoperto, mansioni svolte, descrizione dell'attività);

- eventuale promozione e/o partecipazione a progetti significativi in materia di parità e di politiche attive del lavoro;

- eventuali incarichi pubblici ricoperti;

- eventuali informazioni utili a sostenere la candidatura.

La mancata sottoscrizione del curriculum comporta l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art 13, comma 1 del D.lgs.196/2000 i requisiti di specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, di normative sulla parità e pari opportunità nonché di mercato del lavoro, devono essere comprovati da idonea documentazione che la Provincia si riserva di richiedere, qualora non trasmessa unitamente all'istanza;

4) da fotocopia di un documento d'identità, in corso di validità.

Si precisa che nell'ambito del procedimento potrà essere richiesta ai/alle candidati/e idonea documentazione comprovante i requisiti di cui all'art. 13 comma 1 del D.Lgs. n. 198/2006.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla partecipazione alla selezione:

1. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
2. la mancanza della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
3. le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;
4. le domande che, per qualsiasi motivo, non giungessero a destinazione entro i termini sopraindicati.

ART. 9 - ESAME DELLE CANDIDATURE E MODALITA' DI DESIGNAZIONE

Le candidature pervenute verranno esaminate da un'apposita Commissione composta da tre Dirigenti o Funzionari della Provincia di Imperia che verificherà la sussistenza dei requisiti ed effettuerà una valutazione comparativa dei curricula secondo i seguenti criteri e punteggi:

- a) Titolo di Studio: massimo 5 punti (si precisa che il titolo di studio di livello superiore assorbe quello inferiore);
- b) Percorso formativo e attività di aggiornamento: massimo 10 punti. Verranno valutati corsi di specializzazione, formazione ed aggiornamento, frequenza a stages, pubblicazioni e ogni altro elemento utile a dimostrare la conoscenza delle tematiche relative al lavoro femminile, alle normative in materia di parità e pari opportunità, nonché al mercato del lavoro (ai sensi dell'art.13, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);
- c) Esperienza lavorativa e/o professionale: massimo 15 punti. Saranno valutate esperienze documentate nelle tematiche di cui all'art.13, comma 1, del D.Lgs.198/2006, con indicazione della data di inizio e fine attività/incarico, dell'organizzazione presso la quale è stata svolta l'attività, del profilo professionale ricoperto, delle mansioni svolte e della descrizione dell'attività stessa.

A seguito della valutazione dei curricula, la Commissione avrà la facoltà di convocare le/i candidate/i ad un colloquio individuale di approfondimento. L'ammissione al colloquio potrà riguardare anche solo una parte delle/dei candidate/i, in base ai risultati della fase di valutazione documentale.

La valutazione effettuata dalla Commissione è finalizzata ad individuare le/i candidate/i ritenute/i idonee/i allo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso. Eventuali proposte di esclusione saranno motivate con riferimento alla mancanza dei requisiti richiesti. Per ciascuna candidatura, la Commissione formulerà un giudizio complessivo sulla completezza, l'adeguatezza e la qualità dell'esperienza curriculare documentata.

Gli esiti dell'istruttoria, contenuti in apposito verbale, saranno trasmessi al Presidente della Provincia, che procederà alla formale designazione. Successivamente la proposta di nomina – corredata dal curriculum e dalla relativa documentazione - sarà inoltrata al Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La nomina della/del Consiglieria/e di parità effettivo/a sarà formalizzata mediante decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali.

ART. 10 - INFORMAZIONI UTILI E RECAPITI

Il presente Avviso è consultabile e scaricabile dal sito Internet della Provincia di Imperia:

www.provincia.imperia.it.

Informazioni e chiarimenti relativi alla procedura potranno essere richiesti, telefonicamente o via Fax, al Settore Servizi Amministrativi – Sistemi Informativi contattando il Dirigente al numero 0183/704252 - e-mail: affarigenerali@provincia.imperia.it.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Amministrativi, Sistemi Informativi

E mail: affarigenerali@provincia.imperia.it.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione sulla pagina web della Provincia di Imperia consultabile attraverso il percorso “*Servizi>Bandi di gara e Avvisi>Esiti gare*”.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

La Provincia di Imperia, con sede legale in Viale Matteotti, n. 147, 18100 Imperia, C.F. e P.IVA 00247260086, posta elettronica: urp@provincia.imperia.it, posta Elettronica Certificata protocollo@pec.provincia.imperia.it (in seguito, "Titolare") è Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016.

La citata normativa prevede la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche: il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali Liguria Digitale S.p.A. – Via Melen n. 77, 16152 Genova, a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali e al rispetto della propria privacy, al seguente recapito e-mail: privacyweb@liguriadigitale.it

I dati personali contenuti nelle proposte di candidatura e nei relativi curriculum riferiti ai soggetti che partecipano alla presente procedura saranno trattati esclusivamente per la seguente finalità:

Costituzione di un elenco di candidature per la formulazione della proposta della Provincia di Imperia per la nomina di n. 1 Consigliera/e di parità effettiva/o e n. 1 Consigliera/e supplente di parità della Provincia di Imperia.

La base giuridica del trattamento è riferita all'interesse pubblico ai sensi dell'art. 6 par. 1) lett. e) del Regolamento UE 679/2016.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

Il conferimento dei dati personali necessari per il perseguimento delle finalità sopra dichiarate ha natura facoltativa; tuttavia il suo mancato conferimento, impedirà alla Provincia di Imperia di esaminare le candidature presentate.

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento è effettuato dal personale della Provincia di Imperia che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative.

I dati forniti saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati, ai sensi della normativa applicabile, ovvero resi in forma anonima in maniera permanente.

Non è previsto il trasferimento dei dati fuori dall'Unione Europea.

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento.

Queste richieste potranno essere rivolte direttamente alla Provincia di Imperia, ai recapiti sopra indicati.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

FM/mc