

DISCIPLINARE DI INCARICO

Contratto per la fornitura di servizi per la redazione della bozza dello statuto societario di Rivieracqua S.p.A; degli eventuali accordi parasociali e degli elementi essenziali del contratto di servizio e degli eventuali disciplinari e regolamenti di esecuzione.

Il giorno 20 del mese dicembre dell'anno 2023

Tra

Dr. Andrea Bernardini, Dottore Commercialista iscritto all'Albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Genova (al n. 829 /A) e Revisore Legale (iscrizione n. 5137- D.M. 12.4.1995), con studio in Genova, VIA MYLIUS 7/1 -2 - 16128 GENOVA, quale Socio dello Studio MYLIUS 7 Associati, corrente in Genova Via Mylius 7 (P. Iva: 02729990990) – nel prosieguo anche “il Professionista incaricato”;

e

La Provincia di Imperia – Commissario *ad acta* dell'Egato Ovest - con sede in Viale Matteotti, 147 – Imperia C.F. e P.IVA 00247260086 in persona del Sub Commissario *ad acta* – Dr.ssa Cecilia Brescianini in quanto *infra* debitamente autorizzata - nel prosieguo anche “la Committente”;

Premesso che

con il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 503/2023 è stato nominato il sottoscritto Presidente della Provincia di Imperia quale Commissario *ad acta* presso la Provincia di Imperia, per quanto attiene le funzioni di ente di governo dell'A.T.O. Ovest per il servizio idrico integrato con i seguenti compiti:

- adottare, in esito alla ricognizione dello stato di attuazione e di avanzamento degli atti ad oggi assunti dal precedente Commissario *ad acta*, tutti gli adempimenti necessari per l'aggiornamento del Piano d'Ambito e la sua approvazione, comprensivo di programma degli interventi, piano economico finanziario, piano tariffario e modello gestionale ed organizzativo, ai fini di garantirne la sua sostenibilità , e per un eventuale nuovo affidamento del servizio idrico integrato nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 149 bis del d.lgs. 152/2006;
- relazionare alla regione in ordine all'evoluzione dei compiti assegnati, tempestivamente in caso di eventi significativi, ovvero a cadenza trimestrale.

con decreto n. 1/2023 del Commissario *ad acta* è stata nominata Sub Commissario la Dr.ssa Cecilia Brescianini per l'attività di supporto alle funzioni attribuite al Commissario *ad acta*, come da decreto del Presidente della Regione del 30/1/2023;

in relazione ai compiti attribuiti il Commissario *ad acta* ha rispettivamente provveduto :

- con decreto in data 27 novembre 2023 n. 12 ad approvare la predisposizione tariffaria MTI – 3 per il biennio 2022 – 2023 con adozione dell'aggiornamento tariffario e ad approvare l'“Aggiornamento Piano d'Ambito rev 4.0 anno – 2023” dell'EGATO Ovest Imperiese;
- con decreto in data 2 novembre 2023 n. 13 ad approvare la struttura dei corrispettivi da applicare agli utenti del servizio idrico integrato (TICSI);

Rivieracqua S.p.A. – gestore del Servizio Idrico Integrato – con ricorso ex art. 19 d. lgs 14/2019 e succ. mod., depositato in data 1.6.2023, ha domandato la conferma delle misure protettive funzionali al buon

esito delle trattative avviate ai sensi della procedura di composizione negoziata per la soluzione della crisi di impresa, di cui agli artt. 12 e ss. CCII;

tale prospettiva di risanamento è risultata ragionevolmente perseguibile al Tribunale fallimentare che ha assentito alle misure protettive per un periodo di 120 giorni;

in data 27.9.2023, la società ha chiesto la proroga delle misure di cui sopra, nella prospettiva di poter usufruire di un ulteriore periodo (sino al 26 gennaio 2024) che consenta lo sviluppo definitivo del piano di risanamento, alla luce del Piano d'Ambito - in allora in corso d'approvazione - e del piano tariffario;

il Tribunale con proprio decreto in data 3 novembre 2023, dando peraltro atto della palese inattitudine del progetto di piano di risanamento imbastito dalla impresa, ha accolto la richiesta di proroga delle misure protettive per la durata di giorni 120 senza soluzione di continuità;

nei casi in cui è ammessa l'organizzazione e gestione di un servizio di interesse generale mediante lo strumento della società a capitale misto pubblico-privato - come nel caso di specie - è necessario che la scelta del socio privato abbia luogo mediante procedure di evidenza pubblica. In proposito, la normativa in vigore detta requisiti specifici, e prevede tra l'altro - all'art. 17, comma 2 del citato D.Lgs. 19/08/2016, n. 175 - che:

- all'avviso pubblico di gara siano allegati: (i) la bozza dello statuto societario; (ii) gli eventuali accordi parasociali; (iii) eventuale verifica e coordinamento di quanto sopra con gli elementi essenziali del contratto di servizio e dei disciplinari e regolamenti di esecuzione che ne costituiscono parte integrante;

connota carattere di indifferibilità ed urgenza al fine di garantire la predisposizione degli atti della gara a doppio oggetto per il reperimento del Socio privato affidare la predisposizione degli atti sopra richiamati;

in ragione di quanto sopra si è provveduto a contattare lo Studio Mylius 7 Associati di Genova che dispone delle capacità tecniche e delle conoscenze per provvedere alla attività di cui infra;

con nota assunta al protocollo 31382 della Provincia di Imperia in data 13.12.2023 il Professionista ha comunicato la propria disponibilità a collaborare con il Commissario *ad acta* per le attività di cui all'oggetto trasmettendo contestualmente l'autocertificazione ex art. 52 del d. lgs 36/2023;

con decreto del Sub Commissario in data 13/12/2023 n. 21, esecutivo in data 19/12/2023, è stato affidato il contratto per la fornitura di servizi relativi alla redazione della bozza dello statuto societario di Rivieracqua S.p.A., degli eventuali accordi parasociali e degli elementi essenziali del contratto di servizio e degli eventuali disciplinari e regolamenti di esecuzione con impegno di spesa € 22.000,00 (CIG: Z663DC009F) oltre c.p. e I.V.A.;

concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

La premessa narrativa forma parte integrante del presente contratto.

1.1. Il Commissario *ad acta* dell'EGATO Ovest imperiese intende usufruire dei servizi del Professionista incaricato per attività relative a redazione della bozza dello statuto societario di Rivieracqua S.p.A., degli eventuali accordi parasociali e degli elementi essenziali del contratto di servizio e degli eventuali disciplinari e regolamenti di esecuzione;

1.2. il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e avrà termine il 28/02/2024.

Art. 2 - Documenti contrattuali

L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile ed inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti

Art. 3 - Ammontare del contratto

3.1 L'importo contrattuale ammonta ad Euro 22.000,00 (diconsi Euro ventiduemila/00) (CIG: Z663DC009F). L'importo contrattuale è al netto dell'I.V.A. e C.P. Il prezzo include quanto espressamente indicato all'art. 1.

Art. 4 - Comunicazioni fra le parti

Ogni avviso, comunicazione o documento da inviarsi ad ognuna delle Parti dovrà avvenire per iscritto, salvo che sia altrimenti stabilito, e dovrà pervenire tramite (i) lettera raccomandata a.r., o (ii) posta elettronica certificata o posta elettronica con conferma di lettura alla Parte interessata all'indirizzo indicato qui di seguito o ad ogni altro indirizzo successivamente comunicato per iscritto da ognuna delle Parti all'altra:

- (a) Se a: Sub Commissario *ad acta*
Viale Matteotti 147
18100 Imperia
Email: *commissario.egato@provincia.imperia.it*
Email Pec: *protocollo@pec.provincia.imperia.it*

- (b) Se a Dr. Andrea Bernardini:
Via MYLIUS 7/1 -2
16128 - Genova
Email: *andrea@studio-bernardini.com*
Email Pec: *andrea.bernardini@legalmail.it*

Art. 5 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Gli acconti e il saldo dell'onorario professionale dovranno essere effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso BANCA CREDEM - sede di GENOVA – Codice IBAN IT21 V030 3201 4000 1000 0509 070, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sul suddetto conto bancario è: il Dr. Andrea Bernardini (P. Iva: 02729990990).

Il Professionista incaricato si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, alla committente eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 6 - Incompatibilità

Il Professionista incaricato dichiara, sotto la propria responsabilità, che non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del contratto ed in particolare dichiara di essere in possesso dei requisiti attitudinali e professionali previsti dalla normativa per lo svolgimento del presente incarico.

Art. 7 – Obblighi di riservatezza

Il Professionista incaricato è tenuto ad osservare il pieno rispetto della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui prenderà conoscenza nello svolgimento del presente mandato. Tali informazioni non potranno essere cedute ovvero divulgate a terzi.

Art. 8 - Cessione del contratto

Il Professionista incaricato non può cedere a terzi, in tutto o in parte e sotto qualsiasi forma, il contratto pena la risoluzione dello stesso ed il risarcimento del danno procurato.

Art. 9 – Collaboratori

E' fatta salva la facoltà per il Professionista incaricato di avvalersi di propri collaboratori per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente contratto, senza ulteriori oneri per la Committente.

Art. 10 - Risoluzione del contratto

La Committente ha la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla risoluzione del contratto, in esito a formale diffida da comunicarsi con lettera raccomandata o a mezzo posta elettronica certificata, per gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali da parte del Professionista incaricato o per adempimenti non conformi alle disposizioni del presente disciplinare. Saranno comunque pagate le spese sostenute dal Professionista incaricato per le prestazioni eseguite fino alla data della diffida, salvo il diritto da parte della committente al risarcimento del danno che l'inadempimento degli obblighi assunti possa dar luogo.

Art. 11 - Recesso

La Committente può recedere in qualsiasi momento dal contratto.

Il Professionista incaricato può recedere dal contratto per sopravvenuti ed imprevedibili motivi della cui gravità dovrà dar conto alla Committente tramite comunicazione scritta che dovrà pervenire alla stessa con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni.

In tali casi il Professionista incaricato avrà diritto al solo corrispettivo per l'attività svolta fino alla data del recesso, calcolata pro tempore in proporzione a quanto stabilito all'art. 16 del presente contratto.

Art. 12 - Fatturazione e modalità di pagamento

E' d'obbligo l'utilizzo della fatturazione elettronica verso il Codice Univoco UFX8AV. La liquidazione delle fatture è effettuata entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

Art. 13 - Tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 del 27.4.2016 i dati personali, acquisiti durante lo svolgimento della gara d'appalto e l'esecuzione del relativo servizio, saranno raccolti presso l'Ufficio del Commissario *ad acta* e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al suddetto procedimento.

Art. 14 - Antiriciclaggio

In attuazione di quanto previsto dal D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 il professionista incaricato adempie agli obblighi di adeguata verifica della clientela previsti dagli articoli 17 e seguenti, attenendosi alle indicazioni contenute nelle Regole Tecniche e linee guida emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e adempie a tutti gli altri obblighi previsti dal citato decreto.

Art. 15 - Pagamenti in acconto e a saldo

La Committente provvederà a pagare l'onorario al Professionista incaricato come segue:

- a) 30% in acconto dell'onorario stabilito all'art. 2 alla approvazione del contratto e sottoscrizione dello stesso;
- b) ulteriore 40%, quale secondo acconto, alla trasmissione della prima bozza di statuto entro il 31 dicembre 2023;
- c) 30% a saldo dell'onorario stabilito all'art. 2, a conclusione delle attività in esito alla trasmissione della bozza definitiva della bozza di statuto e dei patti parasociali.

Art. 16 - Risoluzione delle controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto che non si potessero definire in via bonaria saranno di competenza del Giudice ordinario – Foro competente Imperia.

Art. 17. Polizza assicurativa

Si dà atto che il Professionista incaricato è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. ICA0001072 AIG massimale 5 ml €.

Art. 18 - Clausole finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le normative nazionali e regionali vigenti in materia.

Qualunque modifica al presente contratto dovrà risultare da atto scritto alla quale forma le parti attribuiscono carattere essenziale.

Letto, approvato, sottoscritto.

La Committente

Dr.ssa Cecilia Brescianini – Sub Commissario *ad acta*

Il Professionista incaricato

Dr. Andrea Bernardini