

**DECRETO DEL PRESIDENTE DEL 06/04/2022**

**N° 54**

**OGGETTO:**

Rendiconto Economato- Fondo minute spese- periodo 1 gennaio 2022- 31 marzo 2022 -  
Approvazione.

L'anno DUEMILAVENTIDUE, addì SEI del mese di APRILE alle ore 12:15 in Imperia nella sede della Provincia, il Presidente On. Dott. Claudio SCAJOLA con l'assistenza del Segretario Generale della Provincia Dott.ssa Rosa PUGLIA

ADOTTA

Il Decreto di seguito riportato:

## IL PRESIDENTE

**Vista la proposta deliberativa trasmessa dal Responsabile del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane – Servizio Economato avente ad oggetto: “Rendiconto Economato – Fondo minute spese – periodo 1 gennaio 2022 – 31 marzo 2022. Approvazione. “ che integralmente è sotto riportata;**

**Dato atto** che la firma impressa dal Responsabile del Servizio Economato Rag. Lucia Colangelo in data 05/04/2022, alla suddetta proposta dà per acquisito come favorevole il parere in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta medesima ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

**“Premesso che:**

- *il Servizio Economato è disciplinato dal titolo XI del vigente Regolamento di Contabilità;*
- *con deliberazione n. 54 del 19/7/2014, esecutiva, il Consiglio Provinciale ha approvato il nuovo testo degli articoli n. 84 e 85 riguardanti il funzionamento dell'Economato e dei relativi fondi;*
- *con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.29 del 19/05/2016, esecutiva, è stata approvata la nuova macrostruttura, con la previsione del solo servizio Economato (Servizio 1.3);*
- *con proprio Decreto n. 117 del 26/08/2016 è stato affidato il Servizio Economato (codice 1.3) alla dipendente rag. Lucia Colangelo, istruttore contabile con decorrenza dal giorno successivo alla data di chiusura delle operazioni di competenza del Dirigente Dott. Luigi Mattioli;*
- *l'attività del Servizio Economato è stata pertanto circoscritta agli acquisti di modesta entità (minute spese) destinati a sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, per i quali i pagamenti vengono effettuati pronta cassa;*

**Dato atto che,**

- *nell'esercizio in corso il Settore Amministrazione Finanziaria, autorizzato con Decreto deliberativo del Presidente n.3 del 26/01/2022, ha provveduto ad anticipare al Servizio Economato i seguenti fondi:*
  - a) *fondo minute spese € 10.000,00 con mandato di pagamento n.180 del 08/02/2022;*
  - b) *fondo minute spese missioni amministratori € 1.000,00 con mandato n.181 del 08/02/2022;*
  - c) *fondo spese missioni dipendenti € 1.000,00 con mandato n.182 del 08/02/2022;*
- *secondo quanto disciplinato dal vigente articolo 90 del Regolamento di Contabilità, l'Economo, deve presentare all'organo esecutivo - entro dieci giorni dalla chiusura di ogni trimestre - per la relativa approvazione, i conti documentati delle spese eseguite con i fondi di anticipazioni;*

**Preso atto:**

- *della situazione di cassa relativa dall'01/01/2022 al 31/03/2022;*
- *del Rendiconto riassuntivo dei pagamenti fatti nel precitato periodo nonché dei giustificativi di ogni singolo buono, agli atti dell'Ufficio Economato; dell'ammontare del totale degli impegni assunti (minute spese) nel periodo indicato che ammonta ad € 1.699,74 e che coincide con il totale delle spese effettuate nello stesso periodo pari a € 1.699,74;*

**Dato atto che**, come attestato dal Servizio Finanziario, la spesa di € 1.699,74 (fondo minute spese allegato elenco N.1 facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), trova capienza negli appositi interventi del Bilancio di Previsione 2022/2024 con imputazione all' annualità 2022 in quanto esigibile;

**Atteso che**

a seguito dell'approvazione delle risultanze in oggetto, il Servizio Finanziario provvederà ad effettuare il reintegro delle somme spese sul c/c 1177580 agenzia 307 Carige – conto fondo minute spese;

**Visti:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** che il Responsabile del Settore Finanziario, previo controllo preventivo, ha firmato digitalmente l'allegato parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

### **PRO P O N E**

1. **Di prendere atto** delle anticipazioni di cassa effettuate dal Settore Finanziario per l'anno 2022 ai sensi degli artt. 85 e 86 del vigente Regolamento di Contabilità di seguito indicate:  
fondo minute spese dell'ammontare di €. 10.000,00;  
fondo anticipazioni missioni amministratori dell'ammontare d €. 1.000,00;  
fondo anticipazioni missioni dipendenti dell'ammontare di €. 1.000,000.
2. **Di approvare** il rendiconto delle spese effettuate dall'Economo relative al periodo dall'01/01/2022 al 31/03/2022 dell'ammontare di € 1.699,74, così come indicato dall'elenco allegato al presente documento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
3. **Di dare atto che** nel suddetto periodo non sono state effettuate spese relative ai fondi Anticipazione Missioni Amministratori e Anticipazione Missione dipendenti.
4. **Di dare atto che**, come attestato dal Servizio Finanziario, la complessiva spesa di € 1.699,74 trova capienza negli appositi del Bilancio di Previsione 2022/2024 con imputazione all' annualità 2022 in quanto esigibile come da allegato elenco N.1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
5. **Di autorizzare** conseguentemente in pari tempo il reintegro delle somme suddette da confluire nel seguente c/c:  
1177580 agenzia 307 Carige –conto fondo minute spese economato € 1.699,74.
6. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di procedere.

Parere favorevole di regolarità tecnica espresso sul presente atto – previo controllo di regolarità e correttezza amministrativa - ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Economato Rag. Lucia Colangelo **in data** 05/04/2022.”

LC

**IL PRESIDENTE**

**Ritenuto di dover** deliberare sulla riportata proposta condividendone le motivazioni;

**Visto che** la proposta riporta il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Servizio Economato Rag. Lucia Colangelo in data 05/04/2022, ed il parere del Responsabile del Settore Finanziario che attesta la regolarità resa ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**DECRETA**

1. **Di prendere atto** delle anticipazioni di cassa effettuate dal Settore Finanziario per l'anno 2022 ai sensi degli artt. 85 e 86 del vigente Regolamento di Contabilità di seguito indicate:
  - fondo minute spese dell'ammontare di €. 10.000,00;
  - fondo anticipazioni missioni amministratori dell'ammontare d €. 1.000,00;
  - fondo anticipazioni missioni dipendenti dell'ammontare di €. 1.000,000.
2. **Di approvare** il rendiconto delle spese effettuate dall'Economo relative al periodo dall'01/01/2022 al 31/03/2022 dell'ammontare di € **1.699,74**, così come indicato dall'elenco allegato al presente documento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
3. **Di dare atto che** nel suddetto periodo non sono state effettuate spese relative ai fondi Anticipazione Missioni Amministratori e Anticipazione Missione dipendenti.
4. **Di dare atto che**, come attestato dal Servizio Finanziario, la complessiva spesa di € **1.699,74** trova capienza negli appositi del Bilancio di Previsione 2022/2024 con imputazione all' annualità 2022 in quanto esigibile come da allegato elenco N.1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
5. **Di autorizzare** conseguentemente in pari tempo il reintegro delle somme suddette da confluire nel seguente c/c:  
1177580 agenzia 307 Carige –conto fondo minute spese economato € **1.699,74**.
6. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di procedere.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
On. Dott. Claudio SCAJOLA

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.sa Rosa PUGLIA

---

---