

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DEL 28/09/2016**

**N° 61**

Consiglieri Assegnati n. 11

Consiglieri in carica n. 11

**OGGETTO:**

Adozione Piano di gestione SIC IT 1315720 Fiume Roia in applicazione Legge Regionale n. 28/2009 articolo 5

L'anno DUEMILASEDICI, addì VENTOTTO del mese di SETTEMBRE alle ore 12:35 in Imperia, nella sala delle adunanze consiliari, posta nel complesso della Provincia, si è riunito il CONSIGLIO PROVINCIALE, in seduta ordinaria pubblica di prima convocazione, con avvisi scritti e spediti ad ogni singolo Consigliere.

Fatto appello nominale, risulta:

| NOMINATIVO        | PRESENTE  | ASSENTE  |
|-------------------|-----------|----------|
| NATTA FABIO       |           | X        |
| ABBO DOMENICO     | X         |          |
| BIANCHERI ALBERTO | X         |          |
| CAPACCI CARLO     | X         |          |
| CASANO ALESSANDRO | X         |          |
| DELLERBA LUIGINO  | X         |          |
| FIMMANO' ANTONIO  | X         |          |
| GENDUSO VINCENZO  | X         |          |
| IOCULANO ENRICO   | X         |          |
| PALLANCA GIACOMO  | X         |          |
| PERRI FABIO       | X         |          |
| <b>TOTALE</b>     | <b>10</b> | <b>1</b> |

Pertanto, come si evince da quanto sopra riportato, sono presenti n. 10 Consiglieri su n. 11 in carica.

Partecipa alla seduta l' Avv. Giulia COLANGELO, in qualità di Segretario Generale.

Il Sig. Luigino DELLERBA, nella sua qualità di Vice Presidente, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

## IL VICE PRESIDENTE

chiama in trattazione la pratica indicata in oggetto posta - nei prescritti termini di legge - a disposizione dei Consiglieri unitamente allo schema del provvedimento deliberativo all'uopo predisposto dall'Ufficio competente, il cui testo risulta essere del seguente tenore:

### **Premesso che:**

- con l'emanazione della L.R. 10.07.2009 n° 28 in materia di biodiversità, la Regione Liguria aveva individuato, tra gli altri, la Provincia di Imperia quale Ente gestore di n. 12 S.I.C. (Siti di Interesse Comunitario - applicazione della Direttiva C.E. "Habitat") appartenenti all'ambiente biogeografico mediterraneo, tra cui è ricompreso il SIC IT 1315720 Fiume Roia;

- la normativa di riferimento elenca i compiti dell'Ente gestore tra cui vi è quello della redazione, laddove richiesto (cioè indicato espressamente nelle Misure di Conservazione sito-specifiche predisposte dalla Regione), dei Piani di Gestione dei siti, strumenti pianificatori settoriali volti a garantire la conservazione - valorizzazione, sotto il profilo ecologico e della biodiversità, dei SIC stessi;

- al fine di orientare in forma coordinata la stesura dei suddetti Piani da parte dei diversi enti gestori sono state emanate dalla Regione Liguria delle Linee guida (DGR n. 864 del 13.07.2012) che, in conformità a quelle più generali precedentemente espresse dal Ministero, dettano i contenuti e gli elaborati di cui si deve comporre il Piano;

### **Considerato che**

- il competente ufficio provinciale ha provveduto, anche grazie ad un progetto finanziato dal Programma C.E. Alcotra, a svolgere le indagini naturalistiche e il confronto con le Istituzioni e le Associazioni locali principalmente coinvolte per la formulazione della proposta di Piano di gestione e, conseguentemente, in conformità alle disposizioni dell'articolo 5 della L.R.n. 28/2009, ha elaborato la bozza di Piano;

### **Ricordato che**

- la procedura di adozione e successiva approvazione dei Piani di Gestione dei SIC è la seguente:
  1. adozione del Piano da parte dell'Ente gestore, con deposito per 30 giorni presso la propria sede e pubblicazione c/o albo pretorio dei Comuni interessati per 30 giorni, ai fini della pubblica visione e invio di eventuali osservazioni scritte all'ente gestore medesimo;
  2. controdeduzioni alle osservazioni pervenute, da predisporre da parte dell'ente gestore entro i successivi 45 giorni;
  3. invio alla Giunta Regionale entro i successivi 15 giorni per la sua espressione di parere vincolante entro 60 giorni (nonché eventuale acquisizione di parere motivato ex L.R. 32/2012);

4. approvazione del Piano (eventualmente emendato) da parte dell'Ente gestore entro successivi 30 giorni;

**Vista** la proposta di Piano di Gestione del “**SIC IT 1315720 Fiume Roia**”, come sinteticamente descritta nella Relazione tecnica allegata al presente atto quale parte integrante, composta dai seguenti documenti ed elaborati:

1) Relazione illustrativa

2) Regolamento di Piano – Schede delle Azioni (Sintesi)

3) Cartografie:

QC 01 – Inquadramento territoriale sc. 1/30.000

QC 04 – Uso del Suolo sc. 1/12.000

QC 06 – Osservazioni delle specie (e distribuzione reale fauna) sc. 1/12.000

QC 11 – Carta degli habitat sc. 1/12.000

QI 01 – Carta delle pressioni (e delle minacce) sc. 1/12.000

QI 02 – Carta della qualità sc. 1/12.000

QG 01 – Proposta di ripermetrazione sc. 1/12.000

QG 02 – Mappatura delle Azioni di Piano sc. 1/12.000

4) Allegati:

- Check list habitat, flora e fauna

- Riferimenti normativi e bibliografia

- Relazione preliminare verifica di assoggettabilità,

#### **Ritenuto**

- necessario ed opportuno adottare la suddetta proposta di **Piano di Gestione del SIC IT 1315720 Fiume Roia**, come integralmente depositata agli atti presso l'ufficio competente, ed attivare gli atti correlati e conseguenti in applicazione di quanto disposto dall'articolo 5 della normativa regionale n. 28/2009;

#### **Visti:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 49 in data 23.10.2015 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2015, nonché il Bilancio di previsione finanziario conoscitivo 2016 e 2017 ed il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2015/2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 ottobre 2015 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato differito al 31.03.2016;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 01 marzo 2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato differito al 31.07.2016;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;

**Dato atto che** essendo trascorso il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 si applica quanto disposto dall'art. 163 comma 2 del Tuel;

*Visto il parere in merito alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore Servizi Istituzionale – Sistemi Informativi riportato in calce alla presente proposta - reso ai sensi di quanto stabilito dall'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 -, ed espresso successivamente al controllo di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL;*

*Visto l'allegato parere di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Settore Finanziario reso ai sensi di quanto stabilito dall'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;*

### **P R O P O N E**

*1. Di **adottare**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge Regionale n. 28/2009, il **Piano di Gestione del SIC IT 1315720 Fiume Roia** composto dai documenti ed elaborati depositati agli atti del competente ufficio provinciale e di seguito elencati:*

*1) Relazione illustrativa*

*2) Regolamento di Piano – Schede delle Azioni (Sintesi)*

*3) Cartografie:*

*QC 01 – Inquadramento territoriale sc. 1/30.000*

*QC 04 – Uso del Suolo sc. 1/12.000*

*QC 06 – Osservazioni delle specie (e distribuzione reale fauna) sc. 1/12.000*

*QC 11 – Carta degli habitat sc. 1/12.000*

*QI 01 – Carta delle pressioni (e delle minacce) sc. 1/12.000*

*QI 02 – Carta della qualità sc. 1/12.000*

*QG 01 – Proposta di ripermetrazione sc. 1/12.000*

*QG 02 – Mappatura delle Azioni di Piano sc. 1/12.000*

*4) Allegati:*

*- Check list habitat, flora e fauna*

*- Riferimenti normativi e bibliografia*

*- Relazione preliminare verifica di assoggettabilità,*

*2. Di **dichiarare** che il presente atto non comporta impegno di spesa.*

*3. Di **demandare** al Dirigente competente di provvedere agli atti conseguenti e correlati ai fini dell'approvazione del Piano, in applicazione del già richiamato disposto della normativa regionale sopraindicata.*

*Parere favorevole di regolarità tecnica espresso sul presente atto – previo controllo di regolarità e correttezza amministrativa - ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 firmato digitalmente dal Responsabile del Settore Servizi Istituzionali – Sistemi Informativi Dott.ssa Francesca MANGIAPAN in data 27/09/2016*

## IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Udita la relazione della Dott.ssa Sonia Zanella con la quale sono state esposte le motivazioni e le opportune delucidazioni in merito;

Dato atto che tale relazione è stata registrata con sistema che consente la fedele ed integrale memorizzazione dell'audio e che la stessa deve intendersi qui integralmente richiamata nei relativi contenuti anche se non materialmente allegata;

Visto quanto sopra espresso;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

### DELIBERA

1. Di **adottare**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge Regionale n. 28/2009, il **Piano di Gestione del** SIC IT 1315720 Fiume Roia composto dai documenti ed elaborati depositati agli atti del competente ufficio provinciale e di seguito elencati:

1) *Relazione illustrativa*

2) *Regolamento di Piano – Schede delle Azioni (Sintesi)*

3) *Cartografie:*

*QC 01 – Inquadramento territoriale sc. 1/30.000*

*QC 04 – Uso del Suolo sc. 1/12.000*

*QC 06 – Osservazioni delle specie (e distribuzione reale fauna) sc. 1/12.000*

*QC 11 – Carta degli habitat sc. 1/12.000*

*QI 01 – Carta delle pressioni (e delle minacce) sc. 1/12.000*

*QI 02 – Carta della qualità sc. 1/12.000*

*QG 01 – Proposta di ripermetrazione sc. 1/12.000*

*QG 02 – Mappatura delle Azioni di Piano sc. 1/12.000*

4) *Allegati:*

*- Check list habitat, flora e fauna*

*- Riferimenti normativi e bibliografia*

*- Relazione preliminare verifica di assoggettabilità,*

2. Di **dichiarare** che il presente atto non comporta impegno di spesa.

3. Di **demandare** al Dirigente competente di provvedere agli atti conseguenti e correlati ai fini dell'approvazione del Piano, in applicazione del già richiamato disposto della normativa regionale sopraindicata.

Successivamente

**IL CONSIGLIO PROVINCIALE**

Ritenuta l'urgenza di provvedere in merito al fine del rispetto delle procedure;

Visto l'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

**D I C H I A R A**

La presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Si dà atto che al termine delle votazioni rientra in aula il Presidente. Il Consigliere Dott. Giacomo Pallanca chiede la sospensione dei lavori per un breve lasso di tempo. La sospensione ( h.13.09) viene votata unanimemente da tutti i Consiglieri presenti e votanti.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL VICE PRESIDENTE**  
Sig. Luigino DELLERBA

**IL SEGRETARIO**  
Avv. Giulia COLANGELO