PROVINCIA DI IMPERIA

DECRETO DEL PRESIDENTE DEL 17/11/2023

N° 160

OGGETTO:
Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023 - 2025. Aggiornamento.

L'anno DUEMILAVENTITRE, addì DICIASSETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 13:15 in Imperia nella sede della Provincia, il Presidente On. Dott. Claudio SCAJOLA con l'assistenza del Segretario Generale della Provincia Dott.ssa Rosa PUGLIA

ADOTTA

Il Decreto di seguito riportato:

Vista la proposta deliberativa trasmessa dal Responsabile del Settore Direzione Segreteria Generale avente ad oggetto: "*Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023 – 2025. Aggiornamento.*" **che integralmente è sotto riportata;**

Dato atto che la firma impressa dal Direttore Generale Dott.ssa Rosa Puglia in data 13/11/2023 alla suddetta proposta dà per acquisito come favorevole il parere in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta medesima ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

***"Premesso** che il D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito, con modificazioni, con Legge n. 113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 ha previsto per le pubbliche amministrazioni l'introduzione di un nuovo strumento di programmazione definito PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) disponendo che:*

"Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'azione amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le amministrazioni pubbliche, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1 comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n., 165 con più di cinquanta dipendenti, entro il entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano … (omissis)

…. (omissis) Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia

di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.";

***Considerato** che dalla lettura dell'art. 6 del D.L. 80/2021 si evince che il Piano integrato di attività e organizzazione comprende e assorbe, nelle apposite sezioni, i seguenti documenti programmatori:*

- Piano della Performance;
- Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Piano dei fabbisogni di personale;
- Piano per il lavoro agile (P.O.L.A.);
- Piano delle Azioni Positive.

***Richiamato** il Decreto del Presidente n. 56 del 26/04/2023 con il quale è stato approvato il Piano Integrato attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazione in Legge n. 113/2021;*

***Preso atto** del Verbale, acquisito al protocollo dell'Ente con n. 0025869 del 15/10/2023, con il quale il Nucleo di Valutazione, a conclusione di una attività di esame, ha validato l'aggiornamento degli indici/indicatori degli obiettivi strategici contenuti nella sottosezione 2.2 "Performance" del PIAO 2023/2025 e della nota Nota Prot. 0026312/2023 del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi;*

***Dato atto** che con il Verbale sopra richiamato il Nucleo di Valutazione ha, altresì, attribuito la pesatura definitiva agli obiettivi strategici inseriti nel Piano della Performance sottosezione 2.2 "Programmazione Performance" del P.I.A.O. 2023/2025;*

***Dato atto** che il Nucleo di Valutazione ha preso atto della nota prot. 0026312 del 19/10/2023 trasmessa dal Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi all'Ufficio Controllo di Gestione con la quale segnala un refuso sull'Obiettivo nr. 13 "Il cittadino al centro dei servizi pubblici digitali";*

***Dato atto** che nel corso dell'anno, con Decreto Deliberativo del Presidente n. 103 del 10/07/2023 e n. 113 del 18/08/2023, sono state apportate due modifiche al Piano dei Fabbisogni del Personale;*

***Ritenuto,** pertanto, necessario procedere ad un aggiornamento della Sottosezione 2.2. "Programmazione Performance" e della Sottosezione 3.3. "Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" del P.I.A.O. 2023/2025;*

***Vista** la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 3 del 20/01/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023/2025;*

***Vista** la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 4 del 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;*

Vista *la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 13 del 06.02.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2023/2025;*

Visti:

- *il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. Nr. 54 del 09.03.2011 e ss.mm.ii. nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;*

- *il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;*

- *il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;*

- *lo Statuto approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;*

Visto *che il responsabile del Settore Finanziario, previo controllo preventivo, ha firmato digitalmente l'allegato parere di regolarità contabile reso ai sensi di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/082000, ed espresso successivamente al controllo di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.E.L.;*

Dato atto *che la presente proposta è corredata dal parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/082000, ed espresso successivamente al controllo di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.E.L.;*

PROPONE

1. ***di prendere atto****, per quanto dettagliatamente specificato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, degli aggiornamenti apportati alla Sottosezione 2.2. "Programmazione Performance" e alla Sottosezione 3.3. "Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" del PIAO 2023/2025;*
2. ***di approvare*** *il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, aggiornato come specificato in premessa, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;*
3. ***di pubblicare*** *il presente provvedimento unitamente all'allegato Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 sul sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", e assicurando, altresì, ogni altro prescritto adempimento di informazione;*
4. ***di pubblicare*** *il presente provvedimento unitamente all'allegato Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" – sezione "Disposizioni Generali" - sotto-sezione "Atti Generali";*
5. ***di trasmettere*** *copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 80/2021 per la pubblicazione sul relativo portale;*

6. ***di dichiarare*** *il presente atto immediatamente eseguibile.*

Parere favorevole di regolarità tecnica espresso sul presente atto – previo controllo di regolarità e correttezza amministrativa - ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 firmato digitalmente dal Direttore Generale Dott.ssa Rosa PUGLIA il 13/11/2023".

IL P R E S I D E N T E

Ritenuto di dover deliberare sulla riportata proposta condividendone le motivazioni;

Visto che la proposta riporta il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal Direttore Generale Dott.ssa Rosa Puglia in data 13/1172023, ed il parere del Responsabile del Settore Finanziario che attesta la regolarità contabile, resa ai sensi degli articoli 49, 1° comma 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

DECRETA

1. **di prendere atto**, per quanto dettagliatamente specificato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, degli aggiornamenti apportati alla Sottosezione 2.2. "*Programmazione Performance*" e alla Sottosezione 3.3. "*Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*" del PIAO 2023/2025;

2. **di approvare** il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, aggiornato come specificato in premessa, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. **di pubblicare** il presente provvedimento unitamente all'allegato Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 sul sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", e assicurando, altresì, ogni altro prescritto adempimento di informazione;

4. **di pubblicare** il presente provvedimento unitamente all'allegato Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) sul sito istituzionale dell'Ente sezione "*Amministrazione Trasparente*" – sezione "*Disposizioni Generali"* - sotto-sezione "*Atti Generali*";

5. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 80/2021 per la pubblicazione sul relativo portale;

6. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE	**IL SEGRETARIO GENERALE**
On. Dott. Claudio SCAJOLA	Dott.ssa Rosa PUGLIA
_____	_____