



PROVINCIA DI IMPERIA

Ente di governo dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest

ATTO N. 13 DEL 17/04/2024

OGGETTO: Approvazione della predisposizione tariffaria MTI - 3 per il biennio 2022 - 2023 con adozione dell'aggiornamento tariffario. Gestore Salvaguardato IRETI S.p.A.

IL COMMISSARIO AD ACTA

VISTI:

la L.R. 24 febbraio 2014, n. 1 recante "Norme in materia di individuazione degli ambiti ottimali per l'esercizio delle funzioni relative al servizio idrico integrato e alla gestione integrata dei rifiuti";

la L.R. 26 luglio 2019, n. 14 recante "Provvedimenti urgenti in materia di emergenza idrica" ed in particolare l'articolo 2 che stabilisce che il Presidente della Regione, nell'ambito delle azioni sostitutive di cui all'articolo 152, comma 3, del D.Lgs. 152/2006 e dell'articolo 11 della l.r. 1/2014, decorso inutilmente il termine di diffida, può nominare un Commissario ad acta in sostituzione dell'Ente di governo d'ambito;

la L.R. n. 1/2023 recante "Modifica alla legge regionale 26 luglio 2019, n. 14) Provvedimenti urgenti in materia di emergenza idrica");

il decreto del Presidente della Giunta Regionale in data 27/01/2023 n. 503 ad oggetto "Art. 152 c. 3 d.Lgs. 152/2006. Nomina Commissario *ad acta* per l'esercizio di poteri sostitutivi nei confronti della Provincia di Imperia, quale ente di governo dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest";

VISTI:

il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "norme in materia ambientale", con particolare riferimento alle disposizioni di cui all'art. 149 che fissano i termini per l'approvazione e/o l'aggiornamento del Piano d'Ambito;

la deliberazione 27 dicembre 2019 ARERA 580/2019/R/IDR recante "APPROVAZIONE DEL METODO TARIFFARIO IDRICO PER IL TERZO PERIODO REGOLATORIO MTI – 3" così come integrata dalla Deliberazione 639/2021/R/Idr per l'aggiornamento 2022-2023;

RICHIAMATI:

la deliberazione dell'Assemblea Autorità Territoriale Ottimale per la Gestione del S.I.I. della Provincia di Imperia n. 14 del 28.6.2012 recante "Aggiornamento Piano d'Ambito: Approvazione";

la deliberazione dell'Assemblea Autorità Territoriale Ottimale per la Gestione del S.I.I della Provincia di Imperia n 17 del 19.7.2012 recante "Aggiornamento Piano d'Ambito. Approvazione";

il decreto del Commissario *ad acta* in data 24 dicembre 2021 n. 20 recante "Aggiornamento del Piano d'Ambito ex art 149 D.Lgs. 152/2006. Decreto";

il decreto del Commissario *ad acta* in data 25 marzo 2022 n. 9 recante "Aggiornamento del Piano d'Ambito ex art.149 d. lgs. 152/2006 - Integrazione ai sensi del Budget 2022 del Gestore Unico Rivieracqua S.c.p.a. Decreto";

il decreto del Commissario *ad acta* in data 10 gennaio 2022 n. 2 recante "A.T.O. - Ovest - Provincia di Imperia - individuazione tariffe periodo regolatorio 2020/2023 ai sensi della Deliberazione 580/2019/R/Idr del 27/12/2019 – Decreto";

la deliberazione n. 42 del 22/12/2020 del Consiglio della Provincia di Imperia che ha approvato l'aggiornamento della deliberazione tariffaria afferente al periodo regolatorio 2020-2023, un periodo, dunque, già eccedente quello della scadenza delle gestioni salvaguardate;

Il decreto del Commissario *ad acta* in data 27ottobre 2023 n. 12 recante "Approvazione della predisposizione tariffaria MTI – 3 per il biennio 2022-2023 con adozione dell'aggiornamento tariffario ed approvazione dell'"Aggiornamento Piano d'Ambito rev 4.0 anno – 2023" dell'E.G.A.T.O. Ovest Imperiese";

ATTESO CHE:

nel corso dell'attività sin qui condotta sono state attivate tutte le procedure idonee e compiuti gli atti propedeutici per garantire il subentro di Rivieracqua nelle gestioni in capo alle preesistenti Società a partecipazione mista pubblico-privato, avvenuto tra gennaio e febbraio 2021; in analogia a quanto avvenuto per quest'ultime, anche per le Società a totale partecipazione pubblica, *in house* ai rispettivi Comuni, nonché azioniste in nome e per conto dei medesimi, di Rivieracqua, per la quale operavano come soci operativi in regime consortile, nei cui confronti il subentro del gestore unico si è sostanziato sempre nel corso del 2021;

relativamente al Gestore IRETI è stato avviato il procedimento per la definizione del Valore Residuo per le gestioni cessate e per le gestioni scadute, da parte del Commissario *ad acta* e sono in itinere le verifiche e valutazioni per addivenire al Valore Residuo da corrispondere al gestore uscente;

il Soggetto Gestore del Servizio Idrico Integrato - Rivieracqua S.p.A. - è già subentrato nelle attività di gestione dei sistemi di fognatura e di depurazione e che, pertanto, IRETI trasferisce le pertinenti quote di tariffa al Soggetto Gestore;

il T.A.R. della Lombardia (Sezione Seconda) con Sentenza n. 02722/2023 pubblicata il 20 novembre 2023, ha respinto (in via definitiva) il ricorso di cui al registro generale n. 2181 del 2015, proposto dall'ex Acquedotto di Savona S.p.A. ora IRETI S.p.A., avverso la summenzionata deliberazione ARERA n. 312 del 2015;

la suddetta sentenza del T.A.R. Lombardia n. 2722/2023 in riferimento alle Gestioni Salvaguardate non comporta implicazioni né circa le suddette approvazioni tariffarie adottate dalla Provincia di Imperia e neppure circa l'entità del conguaglio pro-quota da recuperare, non essendo questo alimentato da poste relative al biennio 2014-2015 oggetto della suddetta delibera ARERA 312/2015/R/Idr;

RILEVATO CHE:

IRETI S.p.A., con nota prot. RT015152-2023-P 13/11/2023, assunta in pari data al prot. 28519, ha trasmesso i dati e le informazioni per l'aggiornamento della manovra tariffaria 2022-2023 ai sensi della deliberazione ARERA n. 580/2019/R/idr e s.m.i. in riferimento al perimetro gestionale costituito esclusivamente alle Gestioni Salvaguardate, in coerenza con le Sentenze del Consiglio di Stato;

la documentazione inoltrata è costituita dai seguenti elaborati:

1. "702_3045_tool salvaguardate": contiene il file excel di raccolta e calcolo dei dati tariffari, previsto da ARERA;
2. Cartella "ModCo": contiene dettagli inerenti la valorizzazione del ModCO 2020 e la base contabile dei dati economici di unbundling di pertinenza del perimetro di IRETI e una relazione illustrativa dei criteri di calcolo adottati per attribuire al perimetro delle sole gestioni salvaguardate scadute i costi e i ricavi rilevati in contabilità e riferiti all'intero subambito imperiese. La cartella contiene inoltre il dettaglio dei consumi/costi di Energia Elettrica e degli oneri locali consuntivi relativi al 2020;
3. Cartella "ModTar": contiene il dettaglio dei volumi e del numero di quote fisse fatturate nelle annualità 2019-2020 e 2021, articolato per voce di articolazione tariffaria, relativo all'intero sub-ambito imperiese sia alle sole gestioni salvaguardate e scadute di cui sopra;
4. Cartella "Stratificazione cespiti": contiene, per ciascuna annualità 2020 e 2021, file excel di dettaglio relativo alla stratificazione dei cespiti, ai contributi incassati, alla rendicontazione analitica degli interventi PDI secondo il format previsto dall'A.R.E.R.A.;
5. Cartella "Costi Passanti": contiene file di riepilogo dei costi passanti per l'annualità 2021 (i dati relativi al 2020 sono contenuti nella Cartella ModCo);
6. Cartella "Energia Elettrica": contiene file di riepilogo dei costi passanti per l'annualità 2021 (i dati relativi al 2021 sono contenuti nella Cartella ModCo);
7. Cartella "OpexQC": contiene la rendicontazione 2020-2021 relativa all'istanza di riconoscimento dei costi per l'adeguamento agli standard di Qualità Contrattuale;

8. Bilancio di esercizio;
9. Cartella “Prezzo acqua wholesale”: contiene relazione illustrativa della modalità di calcolo della tariffa di scambio all’ingrosso tra il gestore IRETI e il gestore unico di ambito Rivieracqua per la vendita di acqua prodotta prevalentemente attraverso gli impianti di captazione siti nel Comune di Camporosso, addotta e consegnata ai Comuni di Dolceacqua, Seborga, Vallecrosia, Bordighera e Ventimiglia;
10. Cartella “Bilancio”: contiene il Bilancio 2020 di IRETI;
11. “Dettaglio costruzione Foglio Altri Dati Eco Fin”: contiene il file excel di raccolta dei dati economici finanziari richiesti da ARERA nella sezione “altri dati Eco-fin”;

la documentazione di cui sopra è stata sottoposta a verifica di completezza ed adeguatezza, in esito alla quale IRETI, con propria nota prot. RT02243-2024-P in data 14/02/2024, assunta al prot. 4675 del 15/02/2024, ha trasmesso la seguente ulteriore documentazione integrativa:

- 702_3045_Tool Salvaguardate_con CE_RF_SP_PDI: rispetto alla versione inviata con prot. n. RT015152-2023-P del 13 novembre 2023, sono state compilate anche le sezioni relative al PDI (a recepimento di quanto contenuto nel file “PDI_a_val_IRETI_IM.xls”), al Conto Economico, al Rendiconto Finanziario, allo Stato Patrimoniale;
- la relazione di accompagnamento relativa al programma degli interventi 2022-2023 (Relazione PDI_IM.doc) e relativo file in formato excel “PDI_a_val_IRETI_IM.xls”, contenente il dettaglio della spesa consuntiva per investimenti relativa al 2020 e 2021 e la pianificazione degli interventi per il biennio 2022-2023;

in esito a richieste per le vie brevi sono altresì pervenuti:

- Relazione di accompagnamento – obiettivi di qualità per il biennio 2022-2023, programma degli interventi e piano delle opere strategiche (POS);
- Predisposizione delle determinazioni tariffarie dell’aggiornamento biennale del terzo periodo regolatorio (MTI-3) ai sensi della Delibera ARERA 639/2021/R/IDR;

da ultimo, con nota prot. RT005591-2024-P in data 16/04/2024, assunta in pari data al prot. 11296, IRETI ha trasmesso:

- la dichiarazione di veridicità e completezza dei dati e della documentazione trasmessa ai sensi deliberazioni dell’Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente 664/2015/R/IDR, 917/2017/R/IDR e 918/2017/R/IDR, sottoscritta dal legale rappresentante della Società e relativo documento di identità;

TENUTO CONTO altresì CHE:

il *tool* tariffario predisposto risponde ai criteri di cui alla deliberazione 27 dicembre 2019 ARERA 580/2019/R/IDR recante “APPROVAZIONE DEL METODO TARIFFARIO IDRICO PER IL TERZO PERIODO REGOLATORIO MTI – 3” così come integrata dalla deliberazione 639/2021/R/IDR per l’aggiornamento 2022-2023;

la mancata approvazione della predisposizione tariffaria di IRETI costituirebbe disallineamento con l'atto già adottato per il Soggetto Gestore, oltre che minori introiti da parte dello stesso in ragione delle infrastrutture fognarie e depurative già in gestione allo stesso e per le quali IRETI è tenuta al trasferimento della relativa quota tariffaria;

RITENUTO CHE:

connotino i presupposti per procedere alla approvazione della predisposizione tariffaria MTI – 3 degli incrementi per il biennio 2022-2023 IRETI di seguito riportata:

	2022	2023
<i>o</i> ^a rideterminato dal soggetto competente ai sensi della deliberazione 580/2019/R/IDR come integrata e modificata dalla deliberazione 639/2021/R/IDR	1,164	1,225

debba essere adottato contestualmente l'aggiornamento tariffario per la successiva trasmissione ad ARERA ai fini dell'approvazione;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono interamente riportate e facenti parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento:

1. di prendere atto dei contenuti della Relazione di accompagnamento predisposizione tariffaria MTI -3, trasmessa da RETI;
2. di approvare la predisposizione tariffaria per il biennio 2022-2023 di seguito riportata:

	2022	2023
<i>o</i> ^a rideterminato dal soggetto competente ai sensi della deliberazione 580/2019/R/IDR come integrata e modificata dalla deliberazione 639/2021/R/IDR	1,164	1,225

3. di adottare conseguentemente l'aggiornamento tariffario di cui al punto 2 per il biennio 2022-2023 provvedendo alla trasmissione ad ARERA ai fini dell'approvazione;
4. di dare atto che il presente decreto non comporta impegno di spesa;
5. di pubblicare il presente decreto sul sito web della Provincia di Imperia;
6. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile.

NOTIFICA

copia del presente decreto a ARERA;

MANDA

copia del presente decreto a: Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Regione Liguria, IRETI S.p.A., Rivieracqua S.p.A., Provincia di Imperia.

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, o, alternativamente, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

IL COMMISSARIO AD ACTA
Claudio Scajola

CB/fs