

DECRETO DEL PRESIDENTE DEL 11/12/2018**N° 128****OGGETTO:**

Rendiconto Economato Fondo minute spese-Fondo Anticipazione Missioni Amministratori e Fondo Anticipazione missioni Dipendenti-periodo dal 01/10/2018 al 10/12/2018-Approvazione

L'anno DUEMILADICIOTTO, addì UNDICI del mese di DICEMBRE alle ore 10:15 in Imperia nella sede della Provincia, il Presidente Avv. Fabio NATTA con l'assistenza del Segretario Generale Reggente della Provincia Dott.ssa Francesca MANGIAPAN

ADOTTA

Il Decreto di seguito riportato:

IL PRESIDENTE

SETTORE: Amministrazione Finanziaria- Risorse Umane- Servizio Economato

Vista la proposta deliberativa n. 139 del 10/12/2018, trasmessa dal Settore sopra indicato;

Dato atto che la firma digitale impressa dal Responsabile del Servizio Economato Rag. Lucia Colangelo, alla suddetta proposta dà per acquisito come favorevole il parere in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta medesima ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Premesso che:

- il Servizio Economato è disciplinato dal titolo XI del vigente Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione n. 54 del 19/7/2014, esecutiva, il Consiglio Provinciale ha approvato il nuovo testo degli articoli n. 84 e 85 riguardanti il funzionamento dell'Economato e dei relativi fondi;
- con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.29 del 19/05/2016, esecutiva, è stata approvata la nuova macrostruttura, con la previsione del solo servizio Economato (Servizio 1.3);
- con proprio Decreto n. 117 del 26/08/2016 è stato affidato il Servizio Economato (codice 1.3) alla dipendente rag. Lucia Colangelo, istruttore contabile con decorrenza dal giorno successivo alla data di chiusura delle operazioni di competenza del Dirigente Dott. Luigi Mattioli;
 - l'attività del Servizio Economato è stata pertanto circoscritta agli acquisti di modesta entità (minute spese) destinati a sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, per i quali i pagamenti vengono effettuati pronta cassa;

Dato atto che,

- nell'esercizio in corso il Settore Amministrazione Finanziaria, autorizzato con proprio Decreto n. 2 del 15/01/2018, ha provveduto ad anticipare al Servizio Economato i seguenti fondi:
 - a) fondo minute spese €.10.000,00 con mandato di pagamento n.2 del 22/01/2018;
 - b) fondo spese missioni dipendenti €. 1.000,00 con mandato n.4 del 22/01/2018;
 - c) fondo minute spese missioni amministratori €. 1.000,00 con mandato n. 3 del 22/01/2018;
- l'Economo, secondo quanto disciplinato dal vigente articolo 90 del Regolamento di Contabilità, deve provvedere entro dieci giorni dalla chiusura di ogni trimestre a presentare alla Giunta Provinciale, per l'approvazione, i conti documentati delle spese eseguite con i fondi di anticipazioni;

Viste le deliberazioni di approvazione del rendiconto delle spese effettuate dal Servizio Economato di seguito elencate:

- proprio Decreto deliberativo n.38 del 11/04/2018 di € 2.287,69 così suddivise:
 - € 1.575,19 (Fondo minute spese)
 - € 712,50 (Fondo anticipazioni missioni Amministratori)
- proprio Decreto deliberativo n. 79 del 06/07/2018 di €1.789,74 (Fondo minute spese)
- proprio Decreto deliberativo n.100 del 16/10/2018 di € 3.519,00 così suddivise:
 - € 2.706,75 (Fondo minute spese)
 - € 812,25 (Fondo anticipazioni missioni Amministratori)

Preso atto:

- della situazione di cassa relativa dall'01/10/2018 al 10/12/2018 presentata dall'Economo in conformità degli artt. 87 e 90 del vigente Regolamento;
- del Rendiconto riassuntivo dei pagamenti fatti nel precitato periodo nonché dei giustificativi di ogni singolo buono, agli atti d'ufficio;
- dell'ammontare del totale degli impegni assunti (minute spese e anticipazione missioni Amministratori e dipendenti) nel sopra citato periodo che ammonta ad € 2.073,09 e che coincide con il totale delle spese effettuate nello stesso periodo pari a € 2.073,09;

Dato atto che:

- la spesa di € 810,59 (fondo minute spese) come risulta dall'allegato elenco N.6, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, trova capienza negli appositi interventi del Peg 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio;
- la spesa di € 1.000,00 (Anticipazione missioni Amministratori) come dall'allegato elenco N.7, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, trova capienza negli appositi interventi del Peg 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio;
- la spesa di € 262,50 (Anticipazione missioni Dipendenti) come dall'allegato elenco N.8, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, trova capienza negli appositi interventi del Peg 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio;

Atteso che

- a seguito dell'approvazione delle risultanze in oggetto, l'Ufficio Ragioneria provvederà ad effettuare il reintegro delle somme spese sul c/c 1177580 agenzia 307 Carige – conto fondo minute spese e sul conto c/c 1177680 agenzia 307 Carige – fondo Anticipazioni Missioni Amministratori e Dipendenti;

Preso atto che

- la Rag. Lucia Colangelo, agente contabile in servizio presso l'ufficio Economato, è tenuta all'osservanza degli obblighi imposti dalla vigente normativa articoli 93 e 233 del D. lsg.267/2000, e articoli 84 e successivi del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- con la medesima deliberazione il dott. Luigi Mattioli ha cessato le proprie funzioni di Agente Contabile;

Visti

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il proprio Decreto deliberativo n. 103 in data 16.10.2018 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020
- il proprio Decreto deliberativo n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
 - il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
 - gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
 - il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
 - il vigente Statuto Provinciale;
 - il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto che il Responsabile del Settore Finanziario, previo controllo preventivo, ha firmato digitalmente l'allegato parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

DISPONE

1. **Di prendere atto** delle anticipazioni di cassa effettuate dal Settore Finanziario per l'anno 2018 ai sensi degli artt. 85 e 86 del vigente Regolamento di Contabilità di seguito indicate:

- fondo minute spese dell'ammontare di €. 10.000,00;
- fondo anticipazioni missioni dipendenti dell'ammontare di €. 1.000,000;
- fondo anticipazioni missioni amministratori dell'ammontare d €. 1.000,00.

2. **Di approvare** il rendiconto delle spese effettuate con i suddetti fondi dall'Economo relative al periodo dall' 01/10/2018 al 10/12/2018 dell'ammontare di € 2.073,09 agli atti d'ufficio come sotto riportato:

Minute spese € 810,59

Anticipazioni Missioni Amministratori €1.000,00

Missioni dipendenti €262,50

3. **Di dare atto che**

- la relativa complessiva spesa di € 2.073,09 trova capienza negli appositi interventi del Peg 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio come da allegati elenchi N.6, N.7 e N.8 parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

4. **Di autorizzare** conseguentemente in pari tempo il reintegro delle somme suddette da confluire nei seguenti c/c:

- 1177580 agenzia 307 Carige –conto fondo minute spese economato € 810,59.
- 1177680 agenzia 307 Carige –conto Fondo Anticipazioni Missioni Amministratori e Dipendenti € 1.262,50.

IL PRESIDENTE

Avv. Fabio NATTA

**IL SEGRETARIO GENERALE
REGGENTE**

Dott.ssa Francesca MANGIAPAN
