



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1773 DEL 02/07/2025

### SETTORE 1 AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE

#### SERVIZIO ECONOMATO

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE RENDICONTO ECONOMATO FONDO MINUTE SPESE- PERIODO APRILE- GIUGNO 2025</b>
-----------------	--

#### IL DIRIGENTE

**Vista** la proposta di determinazione “Approvazione Rendiconto Economato- Fondo minute spese- periodo dal 1 aprile 2025-al 30 giugno 2025“ del Funzionario Responsabile del Servizio Economato Rag. Lucia Colangelo, che fa parte integrante del presente provvedimento e che è sotto riportata;

**Premesso che:**

- il Servizio Economato è disciplinato dal titolo XIII del vigente Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione n. 60 del 30/09/2024, esecutiva, il Consiglio Provinciale ha approvato il nuovo testo degli articoli dal n. 65 al n.78-riguardanti il funzionamento dell'Economato e dei relativi fondi;
- il Servizio Economato è attualmente affidato al Funzionario Economo rag. Lucia Colangelo;
- l'attività del Servizio Economato è circoscritta agli acquisti di modesta entità (minute spese) destinati a sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, per i quali i pagamenti vengono effettuati pronta cassa;

**Dato atto che,**

- con Determinazione dirigenziale n.65 del 13/01/2025 ad oggetto “Servizio Economato- Anticipazione di cassa ai sensi dell’art. 69 del vigente Regolamento di Contabilità:
  - è stata impegnata la relativa spesa di €. 12.000,00 come segue: missione 99, programma 01, titolo 7, macroaggregato 01, cap. 1080 del Peg 2024/2026 con imputazione all’annualità 2025;
- con Determinazione dirigenziale n.1542 del 10/06/2025 ad oggetto “Servizio Economato- ulteriore Anticipazione di cassa ai sensi dell’art. 69 del vigente Regolamento di Contabilità:
  - è stata impegnata la relativa spesa di €. 4.000,00 come segue: missione 99, programma 01, titolo 7, macroaggregato 01, cap. 1080 del Peg 2025/2027 con imputazione all’annualità 2025 in quanto esigibile nell’esercizio;
  -

**Preso atto:**

- della situazione di cassa relativa dal 1/04/2025 al 30/06/2025;
- del Rendiconto dei pagamenti fatti nel precitato periodo nonché dei giustificativi di ogni singolo buono, agli atti dell’Ufficio Economato;
- dell’ammontare del totale degli impegni assunti (minute spese e anticipazioni missioni dipendenti) nel periodo indicato che ammonta ad € 4.770,89 e che coincide con il totale delle spese effettuate nello stesso periodo pari a € 4.770,89;

**Dato atto che** la spesa di € 4.770,89 (fondo minute spese), come risulta dall'allegato elenco N.2 vistato dal servizio finanziario e facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, trova capienza negli appositi interventi del Peg 2025/2027, annualità 2025 in quanto esigibile nell'esercizio;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Visti:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- Visto il Decreto del Presidente n.4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 60 del 30/09/2024;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Decreto del Presidente n. 11 del 03/03/2025 nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

**DETERMINA**

**1. Di approvare** il rendiconto delle spese effettuate dall'Economo relative al periodo dal 1/04/2025 al 30/06/2025 dell'ammontare di € 4.770,89 agli atti d'ufficio così come indicato dall'elenco n.2 allegato al presente documento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**2. Di dare atto che**, come attestato dal Servizio Finanziario, la complessiva spesa di € 4.770,89 trova capienza negli appositi interventi del Peg 2025/2027, annualità 2025 in quanto esigibile nell'esercizio come da allegato elenco N.2 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**3. Di incaricare** l'ufficio contabilità di emettere i mandati di pagamento in compensazione e relative reversali per il rimborso delle spese dell'economo, con contestuale emissione della reversale di incasso a compensazione delle somme al capitolo 90100.99.1080 Rimborso di anticipazione di fondi per il Servizio Economato.

Il Dirigente  
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

