

**DECRETO DEL PRESIDENTE DEL 15/06/2022**

**N° 93**

**OGGETTO:**  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE anno 2021 - Approvazione.

L'anno DUEMILAVENTIDUE, addì QUINDICI del mese di GIUGNO alle ore 17:30 in Imperia nella sede della Provincia, il Presidente On. Dott. Claudio SCAJOLA con l'assistenza del Segretario Generale della Provincia Dott.ssa Rosa PUGLIA

**ADOTTA**

Il Decreto di seguito riportato:

## IL PRESIDENTE

**Vista la proposta deliberativa trasmessa dal Responsabile del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane avente ad oggetto: “ Relazione sulla Performance anno 2021 – Approvazione. “ che integralmente è sotto riportata;**

**Dato atto** che la firma impressa dal Dirigente Dott. Luigi Mattioli in data 08/06/2022, alla suddetta proposta dà per acquisito come favorevole il parere in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta medesima ai sensi dell’articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

**“Premesso che** l’art. 196 del Decreto Legislativo n.267/2000 dispone che *“al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, **gli enti locali applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri statuti e regolamenti di contabilità e che** “il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi;*

**Richiamate** le disposizioni relative al ciclo della performance contenute al Titolo II, Capo II del Decreto Legislativo n. 150/2009 *“ Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubbliche Amministrazioni”;*

**Atteso che**

- il Ciclo di Gestione della Performance deve essere sviluppato in piena coerenza con il sistema di programmazione e rendicontazione dell’utilizzo delle risorse;
- il Sistema di Controllo Guida per la Gestione della Performance, proposto dall’Organismo Indipendente di Valutazione per la parte attinente la pianificazione degli obiettivi e approvato dalla Giunta Provinciale con atto n. 350 del 7/12/2011, è stato sviluppato prevedendo la declinazione degli Obiettivi di Garanzia della Funzione e di Sviluppo in Sub - obiettivi operativi, correlati a classi omogenee delle attività desunte dal funzionigramma dell’Ente e codificati con riferimento ai Programmi delle diverse Missioni della nuova classificazione delle spese del Bilancio;
- ai Programmi sono stati collegati gli indicatori di risultato garantendo così la rilevazione dei risultati per Missioni, per Programmi all’interno delle Missioni, e soprattutto la comparabilità dei risultati a livello di Obiettivo di Garanzia della Funzione qualora si verificassero passaggi di funzioni conseguenti a modifiche della macrostruttura dell’Ente;

**Vista** la Delibera di Consiglio Provinciale n. 6 del 05.02.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

**Visto** il Decreto Deliberativo del Presidente n. 59 del 23.06.2021 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021 composto da stralcio finanziario e stralcio Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance (PDO) anno 2021 come validato dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 04.06.2021 (verbale Nucleo di valutazione prot.0014600 del 17.06.2021);

**Dato atto** che il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance 2021 risulta così costituito:

- Obiettivi di Garanzia della Funzione: obiettivi di mantenimento ed efficace svolgimento delle funzioni di competenza
- Obiettivi Strategici (dal n° 1S al n°21S): obiettivi di sviluppo
- Obiettivi Intersettoriali: obiettivi condivisi tra diversi Settori (N.1);

**Rilevato che** l'art. 10 del Dlgs. 150/2009 al comma 1 lett. b) prevede la predisposizione di un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti con riferimento ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

**Dato atto che** tale documento deve essere approvato dall'organo di indirizzo politico amministrativo e validato dall'Organismo Indipendente di Valutazione ai sensi degli artt. 10 e 14 del D.lgs 150/2009 e smi;

**Vista** la Relazione sulla Performance 2021, redatta mediante apposite singole relazioni di settore sulle attività programmate e sui risultati raggiunti nell'anno 2021 con riferimento agli obiettivi assegnati con il Peg sopra richiamato;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Provinciale n.13 del 14.04.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;  
**Visto** il Decreto Deliberativo del Presidente n°64 del 04.05.2022 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2022/2024;

**Visti:**

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. Nr. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;
- il D.Lgs 150/2009;
- il D.Lgs 165/2001 e smi;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e smi;
- lo Statuto approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n°64 del 10.06.1991 e s.m.i.;

**Visto** che il Responsabile del Settore Finanziario, previo controllo preventivo, ha firmato digitalmente l'allegato parere di regolarità contabile reso ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e smi;

### **DISPONE**

1. **Di approvare**, per quanto specificato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, la "RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021", nel testo allegato al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;

2. **Di dare atto** che l'allegata Relazione è stata redatta mediante apposite singole relazioni di settore sulle attività programmate e sui risultati raggiunti nell'anno 2021 con riferimento agli obiettivi assegnati con il Peg 2021 in premessa richiamato;
3. **Di trasmettere** copia del presente atto al Nucleo di valutazione per i provvedimenti i competenza: validazione della relazione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009;
4. **Di disporre** la pubblicazione della Relazione sulla Performance 2021 sul sito istituzionale dell'ente: Amministrazione Trasparente – Sezione Performance;
5. **Di dare incarico** al competente Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane di procedere agli adempimenti conseguenti.
6. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

*Parere favorevole di regolarità tecnica espresso sul presente atto – previo controllo di regolarità e correttezza amministrativa - ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 firmato digitalmente dal Responsabile del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane Dr. Luigi Mattioli in data 08.06.2022.”*

## IL PRESIDENTE

**Ritenuto di dover** deliberare sulla riportata proposta condividendone le motivazioni;

**Visto che** la proposta riporta il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente Dott. Luigi Mattioli in data 08/06/2022, ed il parere del Responsabile del Settore Finanziario che attesta la regolarità contabile, resa ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

## DECRETA

1. **Di approvare**, per quanto specificato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, la “RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021”, nel testo allegato al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che l'allegata Relazione è stata redatta mediante apposite singole relazioni di settore sulle attività programmate e sui risultati raggiunti nell'anno 2021 con riferimento agli obiettivi assegnati con il Peg 2021 in premessa richiamato;
3. **Di trasmettere** copia del presente atto al Nucleo di valutazione per i provvedimenti i competenza: validazione della relazione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009;

4. **Di disporre** la pubblicazione della Relazione sulla Performance 2021 sul sito istituzionale dell'ente: Amministrazione Trasparente – Sezione Performance;
5. **Di dare incarico** al competente Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane di procedere agli adempimenti conseguenti.
6. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
On. Dott. Claudio SCAJOLA

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Rosa PUGLIA

---



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

### **Il Nucleo di Valutazione**

L'anno duemilaventidue, il giorno 30 del mese di giugno alle ore 09:30 circa, si è riunito, in modalità telematica, il Nucleo di Valutazione, costituito con Decreto del Presidente n. 108 del 18.11.2020, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- **decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 93 del 15/06/2022 di approvazione della Relazione sulla Performance – anno 2021 – processo di validazione.**

Il NdV prende visione della Relazione sulla Performance predisposta dall'Ente, previamente approfondita e condivisa, come approvata dal Presidente con proprio decreto deliberativo n. 93/2022 La relazione conclusiva, allegata al citato decreto deliberativo dettaglia le azioni compiute e il grado di raggiungimento di ogni obiettivo di garanzia della funzione e/o strategico come definiti nel peg/piano della performance dell'anno 2021.

Il N.d.V. dà quindi atto che il presente processo di validazione è stato ispirato ai principi di trasparenza, attendibilità, veridicità, ragionevolezza, evidenza, tracciabilità, verificabilità (del contenuto e dell'approccio utilizzato), indipendenza e imparzialità. Il NdV ha svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuni nella fattispecie, tenendo conto:

- delle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- dei protocolli tra il Ministero per la P.A. e l'innovazione e ANCI;
- delle linee guida della CIVIT e dell'Anci in materia di trasparenza.

La Relazione sulla Performance predisposta dall'Ente risponde ai requisiti formali e sostanziali di comprensibilità, conformità e attendibilità dei dati e delle informazioni in merito ai risultati programmati e raggiunti (articolo 4, comma 2, lettera f) del d.lgs 150/2009).

Il NdV ha verificato, lungo tutto l'anno di esercizio e con specifiche analisi, il ciclo della performance; tali attività si sono ispirate a principi di trasparenza, attendibilità, ragionevolezza, evidenza, tracciabilità, verificabilità, indipendenza ed imparzialità. Evidenza di tali attività sono date nei verbali delle sedute di questo NdV, agli atti d'ufficio.

La validazione della Relazione sulla performance è l'elemento fondamentale per la verifica del corretto funzionamento del c.d. "ciclo della performance". Essa conferisce efficacia alla medesima relazione e rappresenta il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione, valutazione e rendicontazione dei risultati raggiunti, all'accesso al sistema premiante.

La validazione è, infatti, condizione inderogabile per il citato accesso agli strumenti di premialità del merito.

Tutto ciò premesso il N.d.V. **valida la relazione sulla performance dell'anno 2021** ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14, comma 4, lettera c) del d.lgs 150/2009.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione  
*Dott. Armando BOSIO*

Il Componente  
*Dott.ssa Monica DI MARCO*

Il Componente  
*Dott.ssa Cristina BLOISE*

*Il presente verbale, redatto in data odierna, viene sottoscritto digitalmente dai componenti del Nucleo di Valutazione in data 05/07/2022.*