

DECRETO DEL PRESIDENTE DEL 17/06/2020

N° 70

OGGETTO:
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE anno 2019 - Approvazione.

L'anno DUEMILAVENTI, addì DICIASSETTE del mese di GIUGNO alle ore 13:45 in Imperia nella sede della Provincia, il Presidente Dott. Domenico ABBO con l'assistenza del Segretario Generale della Provincia Dott. Antonino GERMANOTTA

ADOTTA

Il Decreto di seguito riportato:

IL PRESIDENTE

Vista

- la proposta deliberativa trasmessa dal Responsabile del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane – avente ad oggetto: “*Relazione sulla Performance anno 2019 – Approvazione*” che integralmente è sotto riportata:

Dato atto che

- la firma impressa dal Dirigente Dott. Luigi Mattioli in data 17/06/2020, alla suddetta proposta dà per acquisito come favorevole il parere in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta medesima ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

“Premesso che l’art. 196 del Decreto Legislativo n.267/2000 dispone che *“al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri statuti e regolamenti di contabilità e che “il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi;*

Richiamate le disposizioni relative al ciclo della performance contenute al Titolo II, Capo II del Decreto Legislativo n. 150/2009 *“ Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubbliche Amministrazioni”;*

Atteso che

- il Ciclo di Gestione della Performance deve essere sviluppato in piena coerenza con il sistema di programmazione e rendicontazione dell’utilizzo delle risorse;
- il Sistema di Controllo Guida per la Gestione della Performance, proposto dall’Organismo Indipendente di Valutazione per la parte attinente la pianificazione degli obiettivi e approvato dalla Giunta Provinciale con atto n. 350 del 7/12/2011, è stato sviluppato prevedendo la declinazione degli Obiettivi di Garanzia della Funzione e di Sviluppo in Sub - obiettivi operativi, correlati a classi omogenee delle attività desunte dal funzionigramma dell’Ente e codificati con riferimento ai Programmi delle diverse Missioni della nuova classificazione delle spese del Bilancio;
- ai Programmi sono stati collegati gli indicatori di risultato garantendo così la rilevazione dei risultati per Missioni, per Programmi all’interno delle Missioni, e soprattutto la comparabilità dei risultati a livello di Obiettivo di Garanzia della Funzione qualora si verificassero passaggi di funzioni conseguenti a modifiche della macrostruttura dell’Ente;

Dato atto che con Decreto Deliberativo del Presidente n.35 del 22.02.2019 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione provvisorio e indirizzi gestionali 2019;

Rilevato che con il predetto Decreto, tenuto conto delle criticità ed elementi di riflessione di cui alle Deliberazioni n.23/2013 e n.18/2014 Sez. Autonomie della Corte dei Conti, è stato, tra l’altro, deliberato di assegnare/confermare a ciascun Dirigente quanto di seguito indicato:

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 Dlgs 82/2005

Deliberazione di Presidente (ex Giunta) n. 69 del 17/06/2020

-assegnare gli Obiettivi di "Garanzia della funzione", cioè gli obiettivi di mantenimento ed efficace svolgimento delle funzioni di competenza aggiornati alla luce del nuovo funzionigramma (Decreto Deliberativo n.33/11.02.2019);

-confermare gli Obiettivi "Strategici", cioè i sottoelencati obiettivi di sviluppo di specifiche attività, procedimenti, funzioni, confermandone la durata pluriennale già prevista nel Piano 2018:

- 1.6.1. Razionalizzazione delle procedure cemento armato – antisismica
- 3.1.3. Esercizio funzioni di polizia locale in convenzione con la Provincia di Savona
- 1.4.3. Azioni Legali per recupero crediti
- 1.8.2. Restyling sito istituzionale
- 1.3.8. Revisione straordinaria e informatizzazione inventario
- 9.4.3. Iter procedurale gestione unitaria S.S.I. – A.T.O.
- 1.5.2 Valorizzazione e alienazione patrimonio immobiliare

- dare atto, che l'obiettivo 1.5.2. sopra riportato è ora di competenza del settore 2 diventando parte della "Garanzia della Funzione", ma dovrà essere portato a compimento in modo coordinato con il settore 4, che ne resta responsabile in quanto tenuto alla sua realizzazione quale obiettivo strategico biennale (2018/2019);

- confermare l'obiettivo trasversale (comune a tutti i Settori) "Adempimenti Trasparenza Anticorruzione" definiti dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2019/2021;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 35 del 31.07.2019 con la quale è stato approvata il DUP 2019/2021;

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 104 del 19.08.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019 composto da stralcio finanziario e stralcio Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance (PDO) anno 2019 come validato dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 12 agosto 2019, confermativo degli obiettivi già assegnati con il sopra citato PEG Provvisorio;

Rilevato che l'art. 10 del Dlgs. 150/2009 al comma 1 lett. b) prevede la predisposizione di un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti con riferimento ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;

Dato atto che tale documento deve essere approvato dall'organo di indirizzo politico amministrativo e validato dall'Organismo Indipendente di Valutazione ai sensi degli artt. 10 e 14 del D.lgs 150/2009 e smi;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 22.04.2020 ha effettuato una propedeutica valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, operativi, intersettoriali, trasversali anno 2019 chiedendo contestualmente chiarimenti in merito ad alcune variabili esogene che hanno impedito il pieno raggiungimento degli obiettivi;

Dato atto che con verbale in data 25.05.2020 il Nucleo di Valutazione, tenuto conto dei riscontri formulati dai Dirigenti, ha proceduto alla rendicontazione definitiva del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, operativi ed intersettoriali, rispetto alla indicatori di performance attesi;

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 Dlgs 82/2005

Deliberazione di Presidente (ex Giunta) n. 69 del 17/06/2020

Vista la Relazione sulla Performance 2019, predisposta tenuto conto di quanto sopra evidenziato, allegata al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;

Rilevato che il Nucleo di Valutazione, con proprio Verbale in data 5 giugno 2020, ha validato la Relazione sulla Performance 2019 ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.lgs 150/2009 tenuto conto della consuntivazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti, e della documentazione visionata (Schede valutazione performance individuale personale dipendente predisposte dai Dirigenti responsabili di settore, Schede di valutazione performance individuale dei comportamenti agiti dei Dirigenti suddivise tra i vari fattori (direzionale, gestione risorse umane, organizzazione e qualità del servizio) predisposte dal Segretario Generale;

Dato atto che la validazione della Relazione sulla performance è l'elemento fondamentale per la verifica del corretto funzionamento del c.d. "ciclo della performance" in quanto conferisce efficacia alla Relazione e rappresenta il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione, valutazione e rendicontazione dei risultati raggiunti, all'accesso al sistema premiante in quanto la validazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti di premialità del merito;

Vista la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 9 del 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n.62 del 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. Nr. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;
- il D.Lgs 150/2009;
- il D.Lgs 165/2001 e smi;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e smi;
- lo Statuto approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n°64 del 10.06.1991 e s.m.i.;

Visto che il Responsabile del Settore Finanziario, previo controllo preventivo, ha firmato digitalmente l'allegato parere di regolarità contabile reso ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e smi;

DISPONE

1. **Di approvare** la "RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2019", nel testo allegato al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che il Nucleo di Valutazione con proprio Verbale in data 5 giugno 2020, allegato al presente atto del quale forma parte integrante e sostanziale, ha validato la relazione per la performance dell'anno 2019 ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.lgs 150/2009 tenuto conto del Piano dettagliato delle performance e della documentazione visionata;
3. **Di dare atto** che il ciclo della performance anno 2019 è stato regolarmente concluso;

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 Dlgs 82/2005

Deliberazione di Presidente (ex Giunta) n. 69 del 17/06/2020

4. **Di disporre** la pubblicazione della Relazione sulla Performance 2019 e del Verbale di Validazione sul sito istituzionale della Provincia di Imperia nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
5. **Di dare incarico** al competente Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane di procedere agli adempimenti conseguenti.

Parere favorevole di regolarità tecnica espresso sul presente atto – previo controllo di regolarità e correttezza amministrativa - ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 firmato digitalmente dal Responsabile del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane *Dr. Luigi Mattioli* **in data** 17.06.2020.”

IL PRESIDENTE

Ritenuto di dover deliberare sulla riportata proposta condividendone le motivazioni;

Visto che la proposta riporta il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente Dott. Luigi Mattioli in data 17/06/2020, ed il parere del Responsabile del Settore Finanziario che attesta la regolarità contabile resa ai sensi degli articoli, 49, 1° comma e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

D E C R E T A

1. **Di approvare** la “RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2019”, nel testo allegato al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che il Nucleo di Valutazione con proprio Verbale in data 5 giugno 2020, allegato al presente atto del quale forma parte integrante e sostanziale, ha validato la relazione per la performance dell’anno 2019 ai sensi e per gli effetti dell’art. 14 del D.lgs 150/2009 tenuto conto del Piano dettagliato delle performance e della documentazione visionata;
3. **Di dare atto** che il ciclo della performance anno 2019 è stato regolarmente concluso;
4. **Di disporre** la pubblicazione della Relazione sulla Performance 2019 e del Verbale di Validazione sul sito istituzionale della Provincia di Imperia nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
5. **Di dare incarico** al competente Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane di procedere agli adempimenti conseguenti;
6. **Di dichiarare immediatamente** eseguibile il presente decreto deliberativo ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Dott. Domenico ABBO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonino GERMANOTTA

Al Presidente della Provincia
Dott. Domenico ABBO
SEDE

OGGETTO: piano della performance 2019-2021 – chiusura del ciclo della performance e validazione della relazione sulla performance – anno 2019.

Il Nucleo di Valutazione

L'anno duemilaventi, il giorno 5 del mese di giugno alle ore 10,15, si è riunito, in modalità telematica, il Nucleo di Valutazione, costituito con Decreto del Presidente n.138 del 21.11.2017 e integrato con Decreto n. 84 del 30.07.2018, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- chiusura del ciclo della performance e validazione della Relazione sulla performance dell'anno 2019.

Partecipano alla riunione: il Segretario Generale dott. Antonino Germanotta e il Dirigente dott. Luigi Mattioli.

In apertura di seduta il Presidente illustra, in estrema sintesi, il sistema della performance attualmente vigente presso l'Ente e ricorda che i pesi dei parametri della performance individuale dei Dirigenti sono i seguenti:

60% grado raggiungimento obiettivi
30% competenze professionali/manageriali
10% capacità di valutazione del personale.

Si procede quindi con il processo di validazione che sarà ispirato ai principi di trasparenza, attendibilità, veridicità, ragionevolezza, evidenza e tracciabilità, verificabilità (del contenuto e dell'approccio utilizzato), indipendenza e imparzialità.

Il Presidente ricorda che:

- con verbale del 25/05/2020 è stato analiticamente rendicontato il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, operativi (ex garanzia della funzione, intersettoriali e trasversali formalmente assegnati ai dirigenti dell'Ente);
- con verbale del 22/04/2020 è stato validato il nuovo sistema di "normalizzazione statistica" afferente la performance individuale dei dipendenti.

Il Nucleo di Valutazione prende quindi atto della bozza finale di relazione sulla performance 2019, relativamente alla consuntivazione degli obiettivi assegnati ai dirigenti, di cui al verbale del 25/05/2020, sopra richiamato, (**allegato 1**) ed anche della proposta di attribuzione dei punteggi di valutazione della performance individuale dei dipendenti, predisposte Dirigenti responsabili di settore. A tal proposito si concorda che, per l'attuazione del dettato di cui all'articolo 69 del CCNL

2016/2018, in caso di parità di grado di valutazione all'interno del medesimo settore si proceda suddividendo la somma in parti eguali tra i dipendenti assegnatari.

Il Nucleo esamina quindi la proposta di punteggio in ordine alla capacità di differenziare le valutazioni del personale da parte dei Dirigenti ricordando che è stato adottato un metodo matematico/statistico (scarto quadratico medio) supportato da indicatori oggettivi, metodo che consente una equilibrata pesatura di tale capacità (**allegato 2**).

Il Dott. Mattioli esce dalla sala al fine di consentire l'esame dei punteggi attribuiti ai comportamenti e competenze professionali dei Dirigenti.

Il Segretario Generale della Provincia procede quindi alla lettura della proposta di punteggio riferita ai comportamenti agiti dai dirigenti suddivisa tra i vari fattori (ruolo direzionale, gestione risorse umane, organizzazione e qualità del servizio) di cui al vigente sistema della performance (**allegato 3**). Il Nucleo di Valutazione concorda e approva, per quanto di competenza, le valutazioni circa i comportamenti agiti dai dirigenti della Provincia.

Alla conclusione del processo il N.d.V. valida la relazione sulla performance dell'anno 2019 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del CCNL del 22/01/2004 e dell'articolo 14 del d.lgs 150/2009 e ss.mm.ii., tenuto conto del citato piano della performance e della documentazione visionata.

Il Ndv ha preso infine atto della bozza della relazione in ordine ai controlli interni, in fase di formale ultimazione, relativamente all'anno 2019, ha verificato l'attuazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e il programma triennale per la trasparenza e l'integrità del triennio 2019/2021, approvato con decreto del Presidente n. 27/2019, ed anche preso atto della scheda riepilogativa degli adempimenti propedeutici all'erogazione della performance.

A conclusione della validazione in parola il N.d.V. dispone che la relazione sulla performance dell'anno 2019 venga pubblicata, unitamente al presente verbale sul sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione Trasparente – per assicurarne la completa e piena visibilità, verificando il rispetto di tale adempimento; il tutto unitamente alla documentazione di cui al d.lgs 33/2013 e ss.mm.ii. (accordo decentrato 2019, sottoscritto, relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificazione degli organi di controllo, comunicazione all'Aran).

Il N.d.V. rammenta che, in sede di liquidazione dei compensi incentivanti, si dovranno rispettare tutte le condizioni contrattuali e legislative in materia di contrattazione integrativa di cui al d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii, nessuna esclusa. Le liquidazioni in parola devono avvenire solo alla conclusione delle procedure di legge sopra elencate. Si rammenta che, per quanto attiene le risorse variabili aggiuntive, laddove presenti all'interno del fondo, le stesse – per la parte non distribuita nell'anno 2019 - costituiranno economie di bilancio.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione
Dott. Armando BOSIO

Il Componente
Dott.ssa Monica DI MARCO

Il Componente

Dott.ssa Cristina BLOISE

Il presente verbale, redatto in data 05/06/2020, viene sottoscritto digitalmente dai componenti del Nucleo di Valutazione in data 10/06/2020.

DIRIGENTE	DEVIAZIONE STANDARD in		quota variabile		totale
	valutazione dipendenti	quota variabile	riparametrata al budget	quota minima fissa	
mattioli	2,64	262,83	640,66	867,85	1.508,51
crocetta	2,80	278,21	678,15	867,85	1.546,00
mangiapan	6,00	596,65	1454,35	867,85	2.322,20
russo	2,22	220,52	537,53	867,85	1.405,37
carrega	2,95	293,92	716,45	867,85	1.584,30
balestra	0,00	0,00	0,00	867,85	867,85
migliorini	3,08	306,05	746,02	867,85	1.613,87
max DEV	6,00	1958,18	4773,16	6074,93	10.848,10
					10.848,10

Allegato 3 - VALUTAZIONE DIRIGENTI RIFERIMENTO ANNO 2019

	ruolo direzionale	gestione risorse umane	organizzazione	qualità del servizio
BALESTRA Mauro	75	85	75	85
CARREGA Giuseppe	90	90	85	90
CROCETTA Manolo	90	90	90	85
MANGIAPAN Francesco	90	90	90	90
MATTIOLI Luigi	92	95	92	95
MIGLIORINI Patrizia	80	85	90	85
RUSSO Michele	92	90	90	95