



**PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**  
**DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE**  
**IL COMMISSARIO DELEGATO**  
(ORDINANZA C.D. P.C. n. 710 del 9 novembre 2020)

**Alla Regione Liguria**

SETTORE PROTEZIONE CIVILE

**Allegato "F 710-20"<sup>(1)(7)</sup>**

Identificativo di intervento \_\_\_\_\_

Codice CUP \_\_\_\_\_

localizzato con DCD710n.5/2021

**CERTIFICAZIONE PER INTERVENTI DI SOMMA URGENZA ULTIMATI**

SOGGETTO ATTUATORE / ENTE APPALTANTE \_\_\_\_\_

UFFICIO COMPETENTE \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (titolo, nome e cognome, luogo e data di nascita del dichiarante) \_\_\_\_\_

nell'ambito delle funzioni e compiti affidategli a norma del regolamento sui contratti e ss.mm.ii, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e sotto la propria personale responsabilità

**CERTIFICA**

L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI "SOMMA URGENZA" PER I LAVORI DI (descrizione dell'intervento di cui al DCD710n.5/2021) \_\_\_\_\_

LOCALIZZATI IN \_\_\_\_\_

importo a base di gara / d'affidamento (comprensivo degli oneri di sicurezza) di € \_\_\_\_\_

codice CIG <sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

è stata affidata all'Impresa <sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

con il metodo di \_\_\_\_\_

con il seguente quadro economico d'appalto:

Importo dei lavori (comprensivo degli oneri di sicurezza)	€
IVA (al %)	€
Somme a disposizione per:	
- spese tecniche <sup>(2)</sup> da incarichi esterni comprensive di CNPAIA e IVA	€
- progettazione interna e D.L. <sup>(3)</sup> [quota art. 113, comma 3, Dlgs 50/2016]	€
- espropri	€
- imprevisti	€
- spese d'appalto	€
- contributo Aut. Vig. LL.PP.	€
-	€
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>

**dichiara altresì di aver verificato:**

che i lavori affidati riguardano interventi di protezione civile conseguenti agli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio della Regione Liguria nei giorni \_\_\_\_\_;

[spuntare la voce]

che sono stati acquisiti da parte degli enti preposti i necessari provvedimenti autorizzativi,

[oppure]

che non sono necessarie autorizzazioni ed allega alla presente relazione che motiva la mancata necessità di acquisire autorizzazioni.

che l'impresa/e citata/e nella presente comunicazione ha/hanno presentato prima dell'inizio dei lavori all'Ente Attuatore il certificato D.U.R.C. relativo alla regolarità delle posizioni previdenziali;

nel rispetto di quanto previsto dalla L.R.n.9/2000 artt. 6<sup>(5)</sup> ed 11:

è stata trasmessa al competente Settore Regionale la mappatura delle aree inondabili con i seguenti estremi:

non è necessario trasmettere la mappatura delle aree inondabili e si allega relazione a firma del RUP che motivi la mancata necessità di trasmettere la mappatura delle aree inondabili

non si tratta di interventi di carattere idraulico

si è provveduto a trasmettere l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile al Settore Protezione Civile della Regione Liguria

non è necessario procedere all'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile e si allega relazione a firma del RUP che motivi la mancata necessità di procedere all'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile

è stata predisposta la PERIZIA GIUSTIFICATIVA DEI LAVORI in data \_\_\_\_\_

i lavori sono stati approvati <sup>(6)</sup> in data \_\_\_\_\_ con i seguenti estremi \_\_\_\_\_

è stato redatto il VERBALE DI CONSEGNA DEI LAVORI in data \_\_\_\_\_

che l'intervento ha inoltre beneficiato del contributo di € \_\_\_\_\_ a valere su fondi diversi da quelli di cui al presente piano ovvero (specificare estremi del finanziamento) \_\_\_\_\_

[spuntare la voce]

che per l'intervento non esiste titolo a risarcimenti da compagnie assicurative

[oppure]

che per l'intervento esiste titolo a rimborso da compagnie assicurative per l'importo di € \_\_\_\_\_

è stato redatto il CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE LAVORI in data \_\_\_\_\_

è stato redatto lo STATO FINALE in data \_\_\_\_\_

è stato redatto il CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE o COLLAUDO in data \_\_\_\_\_

[oppure]

ai sensi di quanto previsto all'art. 15 del DM 49/2018, comma 3, nell'ambito della contabilità semplificata il direttore dei lavori ha verificato l'ultimazione dei lavori in data \_\_\_\_\_ ed apposto il visto sulle fatture di spesa

i documenti sopraesposti sono stati approvati <sup>(6)</sup> in data \_\_\_\_\_ con il seguente provvedimento \_\_\_\_\_

I lavori di somma urgenza risultano ultimati con il seguente quadro economico a consuntivo:

Importo dei lavori realizzati (comprensivo degli oneri di sicurezza)	€
IVA (al %)	€
Somme a disposizione per:	
- spese tecniche <sup>(2)</sup> da incarichi esterni comprensive di CNPAIA e IVA	€
- progettazione interna e D.L. <sup>(3)</sup> [quota art. 113, comma 3, Dlgs 50/2016]	€
- espropri	€
- spese d'appalto	€
- contributo Aut. Vig. LL.PP.	€
-	€
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>



---

**Si allega la documentazione necessaria ai fini della concessione e liquidazione del contributo a saldo:**

- Stato Finale approvato;
- quadro economico dell'intervento a consuntivo;

[in caso di applicazione della contabilità semplificata ex art. 15 del DM 49/2018, comma 3]

- computo metrico a consuntivo;
- copia conforme delle fatture di spesa su cui risulti apposto il visto del direttore dei lavori
  
- relazione a firma del RUP che descriva l'iter amministrativo dell'intervento nonché, qualitativamente e quantitativamente, le lavorazioni effettivamente realizzate ed imputate al contributo localizzato con il piano;
- documentazione fotografica significativa dell'area di intervento rappresentante lo stato di fatto ad intervento concluso e riconducibile alla documentazione fotografica inviata in allegato alla scheda certificativa "E 710-20" rappresentante l'avanzamento delle lavorazioni all'approvazione del presente primo piano;
- localizzazione dettagliata dell'intervento, almeno su CTR 1:5000, con identificazione dei punti di presa fotografici coerente con quanto inviato in allegato alla scheda certificativa "E 710-20";

**in relazione alla conformità con gli strumenti pianificatori ed al rispetto di quanto previsto dalla L.R.n.9/2000 artt. 6 ed 11:**

- relazione a firma del RUP che motivi la mancata necessità di acquisire alcun tipo di autorizzazione per l'intervento in esame (ove necessario);
- relazione a firma del RUP che motivi la mancata necessità di trasmettere la mappatura delle aree inondabili (ove necessario);
- relazione a firma del RUP che motivi la mancata necessità di procedere all'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile (ove necessario);

tutta la documentazione prevista al p.to 3 delle procedure attuative è già stata inviata con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---

**Tutta la documentazione tecnico/amministrativa ed i relativi provvedimenti approvativi afferenti all'intervento sono reperibili agli atti presso l'ufficio \_\_\_\_\_ con il seguente recapito telefonico: \_\_\_\_\_ ed indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_**

**In fede**  
**(luogo e data)** \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma del Responsabile Unico del procedimento<sup>(7)</sup>** \_\_\_\_\_

**Recapito telefonico:** \_\_\_\_\_ **indirizzo e-mail:** \_\_\_\_\_



**Note all'ALLEGATO "F 710-20" – SCHEDA CERTIFICATIVA**

- (1) Il presente Allegato "F 710-20" costituisce scheda di rendicontazione ai sensi delle procedure approvate con DCD710n.5/2021 e pertanto è da ritenersi vincolante per accedere alla liquidazione pari all'acconto dell'importo rendicontato, nel limite del contributo ammesso. Documenti difformi dal presente modello "E 710-20" non saranno ritenuti ammissibili ai fini della rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione degli interventi.

Si precisa che la scheda di rendicontazione "F 710-20", a firma del Responsabile Unico del Procedimento, costituisce autocertificazione, ai sensi dell'art. 47, comma 3, e nelle more di cui all'art. 76 del DPR 28/12/2000 n°445, e pertanto deve essere debitamente compilata in ogni sua voce.

- (2) Ai sensi delle procedure approvate con DCD710n.5/2021 l'importo complessivo delle spese generali e tecniche non potrà superare 10% dell'importo dei lavori a consuntivo. L'eventuale erogazione in eccesso in fase di acconto verrà rideterminata in fase di liquidazione a saldo.
- (3) Ai sensi delle procedure approvate con DCD710n.5/2021 sono ammesse le spese relative alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici, come definite al comma 2 dell'art. 113 del Dlgs 50/2016, esclusivamente per la quota parte prevista al comma 3 del predetto art. 113 del Dlgs 50/2016, e comunque rientranti nel limite delle spese di cui al precedente punto (2).
- (4) Nel caso di affidamento per lotti a diverse imprese o subappalti specificare i nominativi ed i relativi codici CIG di seguito:

---

---

---

---

---

---

---

---

- (5) Solo relativamente agli interventi di carattere idraulico, si richiedono gli estremi di trasmissione della mappatura delle aree inondate a seguito agli eventi alluvionali. Ricordando che, ai sensi delle procedure attuative approvate, la mancata trasmissione della suddetta mappatura costituisce pregiudizio per l'acquisizione dei contributi previsti dal piano di riparto allegato al presente provvedimento.
- (6) Nel caso di annotazioni integrative alla scheda si prega di utilizzare lo spazio che segue:

---

---

---

---

---

---

---

---

- (7) Nel caso di compilazione ai punti (4) e/o (5) è necessario apporre alla presente pagina Timbro e Firma del Responsabile del procedimento.

**Timbro e Firma del Responsabile del procedimento** \_\_\_\_\_

