

## **Elenco dei principali obblighi e divieti in materia di conflitto di interessi**

- ❖ **Obbligo di astensione** in caso di conflitto di interessi (art. 6bis L. 241/1990; art. 3, comma 2, art. 6, comma 2, e art. 7 D.P.R. 62/2013; art. 7 Codice di Comportamento Speciale, art 42 D. Lgs n. 50/2016).
- ❖ **Obbligo di segnalazione** preventiva e motivata del conflitto di interessi al proprio superiore (art. 6 bis L. 241/1990; L. 190/2012; art. 6, comma 2, e art. 7 D.P.R. 62/2013, art 42 D. Lgs n.50/2016).
- ❖ **Obbligo di verifica** e di istruzioni da parte del superiore al subordinato in caso di rilevazione di conflitto di interessi (art. 7 D.P.R. 62/2013) .
- ❖ **Obbligo di vigilanza** e controlli sull'assenza di conflitti di interessi da parte dei Dirigenti Responsabili, delle Posizioni Organizzative (art. 1, comma 9, L. 190/2012).
- ❖ **Disposizioni specifiche sugli appalti** (art. 42 e art 77 commi 4-5-6 del codice degli appalti).
- ❖ **Obbligo a carico di ciascun dipendente**, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, di informare per iscritto il dirigente dell'ufficio stesso di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni (art. 7 D.P.R. 62/2013).
- ❖ **Obbligo del dirigente**, prima di assumere le sue funzioni, di comunicare all'Ufficio Personale le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e dichiarare se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio (art. 13 D.P.R. 62/2013).
- ❖ **Divieto per coloro che sono stati condannati**, anche in via non definitiva, per i reati contro la p.a. del capo I, titolo II, del libro II del codice penale (peculato, concussione, corruzione, abuso d'ufficio, ecc.) di fare parte di commissioni per l'affidamento di appalti o per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi, di essere assegnati agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni servizi e forniture, o alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati, oppure di fare parte delle commissioni per la concessione o per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere (art. 35bis D. Lgs. n.165/2001).
- ❖ **Sanzioni disciplinari** in caso di mancata osservanza del Codice di Comportamento ivi compresi le previsioni sui conflitti di interessi (art. 16 DPR 62/2013).