



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 38 DEL 25/01/2017

SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA – RISORSE UMANE SERVIZIO PERSONALE

ATTO N. N/ 26 DEL 25/01/2017

OGGETTO: Anno 2017.Posizioni Organizzative. Impegno di spesa al 31.12.2017.

IL DIRIGENTE

Dato atto che, al fine di garantire la continuità del servizio e la corretta definizione dei ruoli di responsabilità all'interno dei settori, gli incarichi di posizione organizzativa risultano prorogati dai dirigenti competenti, con propri atti, fino all'approvazione del piano di riassetto organizzativo dell'Ente come stabilito con nota prot. nr. 0012257/2016 ;

Richiamata la Determina Dirigenziale nr. 432 (Atto n.N/142) del 25.07.2016 con la quale, conseguentemente all'assunzione dei provvedimenti di proroga di cui sopra, nell'impossibilità di stabilire un termine certo, si è proceduto all'impegno di spesa della somma relativa all'erogazione delle posizioni organizzative assegnate fino alla data presunta del 31 dicembre 2016;

Dato atto che alla data odierna il piano di riassetto dell'ente non è ancora stato ultimato e che pertanto restano assegnate le posizioni in essere per le quali si rende necessario procedere al relativo impegno di spesa;

Ritenuto quindi opportuno, vista l'impossibilità di stabilire un termine certo per il completamento delle procedure di riassetto dell'ente, procedere all'impegno della somma relativa all'erogazione delle posizioni organizzative assegnate fino alla data presunta del **31 dicembre 2017**;

Dato atto che a tale data la spesa viene quantificata in Euro 123.000,00 oltre oneri per euro 29.274,00 ed Irap per euro 10.455,00 per un totale di **Euro 162.729,00**;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, del Decreto del Presidente della Provincia n. 7 del 27.01.2016, lettera a, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 s.m.i.;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. Nr. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.03.2017;
- **verificata la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000**
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- che si tratta di spesa obbligatoria in quanto spesa per il personale;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- il Decreto Legge n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133 del 06.08.2008;
- la Legge n. 183/2011;
- il D.Lgs. 118/2011;
- il D.l. 101/2013 convertito in legge 125/2013;
- lo Statuto approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n°64 del 10.06.1991 e s.m.i.;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;

STABILISCE

1. **Di dare atto**, sulla base delle premesse sopra riportate, che **la spesa** relativa agli incarichi di posizione organizzativa che risultano assegnati fino al completamento delle procedure di riassetto organizzativo dell'Ente, viene impegnata fino alla data del 31 dicembre 2017;
2. **Di dare atto** che la somma da impegnare ammonta pertanto ad Euro 123.000,00 oltre oneri per euro 29.274,00 ed Irap per euro 10.455,00 per un totale di **Euro 162.729,00**, e trova intera copertura nei capitoli di spesa del personale del Bilancio di Previsione 2017 in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2017 in quanto esigibile nell'esercizio;
3. **Di impegnare** la spesa complessiva di Euro 123.000,00 oltre oneri per euro 29.274,00 ed Irap per euro 10.455,00 per un totale di **Euro 162.729,00** necessaria a garantire il finanziamento delle posizioni organizzative in essere fino alla data presunta del **31 dicembre 2017**, negli appositi capitoli del personale dando atto che la stessa verrà erogata con procedura stipendi mensile.

Il Dirigente
Dott. Luigi Mattioli

