

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' TRA ENTI**  
**(Art. 30 D.Lgs. n. 165/2001)**

**II DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E SISTEMA ORGANIZZATIVO**

Visto il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2008-2010, primo stralcio anno 2009 approvato con delibera della Giunta Provinciale n. 111 del 18.03.2009;

Visto il Provvedimento Dirigenziale N/193 del 08.07.2010;

**RENDE NOTO**

E' indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30 marzo 2001 n.165 per la copertura di n. 1 posto di Funzionario (Area Amministrativa), a tempo pieno e indeterminato, CCNL comparto "Regioni – Autonomie Locali", da assegnare al Settore Attività economiche, Cultura, Promozione turistica, Sport e tempo libero, Agricoltura ed entroterra per l'attuazione di azioni di sviluppo turistico anche nell'ambito di progetti comunitari.

**REQUISITI**

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in servizio a tempo pieno e indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, o, comunque, comprese tra quelle che applicano il CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali, in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento corrispondente alla categoria giuridica D o D3 o ad essa equivalente del comparto Regioni –Autonomie Locali;
- prestare o aver prestato servizio per almeno 3 anni in Cat. D o D3 presso settori/servizi che svolgono attività in materia di marketing turistico e promozione turistica.

**CONTENUTO DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, contenente i dati identificativi del candidato, indirizzata alla Provincia di Imperia Settore Personale e Sistema Organizzativo viale Matteotti 147 18100 IMPERIA, redatta in carta semplice e **debitamente firmata, pena l'esclusione**, dovrà essere presentata in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente o spedita a mezzo del servizio postale con Raccomandata A.R.

La busta contenente la domanda dovrà riportare all'esterno la dicitura "domanda di selezione per mobilità volontaria".

Il termine per la presentazione delle domande scadrà **il 27 LUGLIO 2010.**

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine sopra indicato né le domande che non siano firmate in calce dal candidato.

Non sono ritenute valide le domande presentate precedentemente alla data del presente avviso e giacenti agli atti della Provincia di Imperia.

E' ammesso in alternativa l'inoltro della domanda e di tutta la documentazione richiesta attraverso la Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) della Provincia di Imperia, all'indirizzo ***protocollo@pec.provincia.imperia.it***

La Provincia di Imperia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali.

**Alla domanda dovrà essere allegato e debitamente firmato, il curriculum formativo e professionale, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, le indicazioni relative al servizio prestato o in corso di svolgimento, utili ai fini dell'accesso alla presente procedura.**

Ai sensi del D.Lgs n. 196/03 si comunica che i dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità.

## **AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE – MODALITÀ' DI SELEZIONE**

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno esaminate dal Settore Personale e Sistema Organizzativo ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno invitati a sostenere un colloquio di fronte ad una Commissione Esaminatrice appositamente nominata.

Gli elementi che concorrono alla valutazione sono i seguenti:

- **criterio 1** (peso 30%): servizio svolto presso altre amministrazioni, con competenze in materia di marketing turistico e promozione turistica
- **criterio 2** (peso 10%): esperienze professionali diverse, nelle materie indicate al criterio 1
- **criterio 3** (peso 10%): formazione specifica (scolastica, accademica o professionale) nelle materie indicate al criterio 1
- **criterio 4** (peso 10% ): conoscenza lingue straniere (francese/inglese)
- **criterio 5** (peso 40%): attitudine al lavoro secondo gli esiti di apposito colloquio con la commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, prima di procedere alla selezione, formalizzerà con apposito verbale le modalità analitiche di formazione dei punteggi relativi a ciascuno dei criteri sopra indicati.

La selezione non è impegnativa né per i candidati né per l'Amministrazione qualora dallo svolgimento della stessa non emerga alcuna professionalità idonea o, qualora, la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs.165/2001 abbia esito positivo.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

Al termine della selezione la commissione esaminatrice formerà una graduatoria di merito, che esaurirà la propria validità una volta effettuata la conseguente assunzione.

L'effettivo trasferimento del candidato è in ogni caso subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza. Nel caso in cui detto nulla osta non pervenga entro il quindicesimo giorno dalla richiesta da parte dell'Amministrazione Provinciale, quest'ultima si riserva la facoltà di procedere all'assunzione del candidato collocato al posto successivo nella graduatoria di merito, e così via sino ad esaurimento della graduatoria degli idonei.

Il candidato idoneo stipulerà il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento.

**Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Provinciale che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di mobilità.**

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al settore Personale e Sistema Organizzativo, tel. 0183-704372