



AVVISO
PER L'ASSEGNAZIONE DELLA PALESTRA ANNESSA ALL'ISTITUTO
SCOLASTICO "G. GALILEI", VIA SANTA LUCIA, 31 IMPERIA PER LO
SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE

STAGIONE SPORTIVA 2018/2019.

Visto il "Regolamento per l'uso in orario extrascolastico delle palestre provinciali" approvato da Consiglio Provinciale con deliberazione n. 51 del 16.10.2018;
Vista la licenza per pubblico spettacolo n. 25/2018 del Comune di Imperia Settore Affari Legali, Gare e Contratti, Appalti, S.U.A.P. e U.R.P. - Servizio S.U.A.P.;
Visto il Provvedimento del Settore Servizi Istituzionali – Sistema Informativo n. 25 del 30.10.2018 di approvazione dell'Avviso;
si rende noto che a partire dal giorno 02.11.2018 e fino alle ore 12,00 del giorno 19.11.2018 sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione per la stagione sportiva 2018/2019 della palestra annessa all'Istituto scolastico "G. Galilei" ubicata in Via Santa Lucia, 31- Imperia per lo svolgimento di gare di campionato, partite e altre manifestazioni di carattere sportivo.

Art. 1- Soggetti ammessi

Possono presentare richiesta per l'assegnazione della palestra annessa all'Istituto scolastico "G. Galilei" per la stagione sportiva 2018/2019:

- Enti pubblici
- Istituzioni scolastiche
- Federazioni sportive e delle Discipline Associate Territoriali ed Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- Associazioni/società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro affiliate alle Federazioni sportive e delle Discipline Associate o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- Organismi associativi che perseguono finalità ricreative, sociali, formative e di volontariato nell'ambito dello sport e del tempo libero.

Non possono partecipare al presente Avviso i soggetti per i quali non ricorrono i presupposti di moralità ed idoneità richiesti dalla vigente normativa per concludere un contratto con la pubblica amministrazione nonché i soggetti che svolgono attività aventi

scopo di lucro. Non è determinativa della finalità di lucro la corresponsione di una quota di iscrizione e/o di partecipazione alle attività della Società od Associazione.

Art. 2 - Corrispettivi d'uso

Per l'utilizzo della palestra è dovuto il pagamento della tariffa d'uso pari ad € 5.00/h.

Il corrispettivo per l'uso dell'impianto dovrà essere versato anticipatamente alla Provincia.

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante versamento sul **conto corrente bancario** intestato a "Amministrazione Provinciale di Imperia" n. conto: 10836/90 - ABI 06175 - CAB 10501 - CIN F presso Banca Carige S.P.A. – filiale di Imperia Porto Maurizio Piazza F.lli Serra, 10 – 18100 Imperia IBAN: IT 49 F061 7510 5010 0000 1083 690 Codice BIC: CRGEITGG307 – SWIFT: CRGEITGG307 con la causale "Palestra Istituto G. Galilei gare/manifestazioni" I pagamenti effettuati direttamente presso Banca Carige non sono soggetti a commissioni.

Art. 3 - Limitazioni d'uso

L'utilizzo della palestra è consentito esclusivamente con un massimo di affollamento al di sotto delle 100 presenze (massimo 99 persone).

Art. 4 –Termini e modalità di presentazione delle richieste

Per partecipare all'Avviso i soggetti richiedenti dovranno far pervenire all'Amministrazione Provinciale di Imperia la loro istanza, ***entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 19.11.2018*** presentata a mano, oppure inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.provincia.imperia.it, oppure recapitata mediante servizio postale con raccomandata A/R, oppure mediante corriere o agenzia di recapito al seguente indirizzo: ***Provincia di IMPERIA, Settore Affari Istituzionali – Sistema Informativo Viale Matteotti n. 147, 18100 IMPERIA - Ufficio Relazioni con il Pubblico.***

La consegna a mano dell'istanza va effettuata presso lo sportello URP della Provincia negli orari di apertura al pubblico ossia:

- dal lunedì al venerdì dalla ore 8.30 alle ore 12.30;
- il lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Le domande, sottoscritte dal legale rappresentante della società/associazione/organismo sportivo, dovranno essere compilate esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente avviso (allegato 1) e disponibile presso il sito internet della Provincia di Imperia.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- dichiarazione di assunzione di responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i secondo il modello allegato (allegato 2).
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione/società/organismo sportivo.

Art. 5 - Criteri per le assegnazioni

In caso di pluralità di richieste per la medesima giornata o fascia oraria si terrà conto, al fine dell'assegnazione, dell'entità delle richieste complessivamente presentate da ciascuna associazione/società sportiva e di quelle automaticamente accoglibili.

In fase di valutazione potrà anche essere avviata, a mezzo di audizioni, un'attività di confronto e concertazione con le associazioni sportive richiedenti.

Art.6 - Modalità di utilizzo della palestra

Il concessionario è tenuto alla scrupolosa osservanza delle norme per l'utilizzo delle palestre provinciali contenute nel "Regolamento per l'uso in orario extrascolastico delle palestre provinciali" approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 51 del 16.10.2018 allegato al presente Avviso (allegato n. 3) nonché delle prescrizioni tecniche contenute nella Licenza per pubblico spettacolo n. 25/2018 rilasciata dal Comune di Imperia Settore Affari Legali, Gare e Contratti, Appalti, S.U.A.P. e U.R.P. - Servizio S.U.A.P (allegato n.4).

Art.7 - Danni all'impianto

Il concessionario è direttamente responsabile per i danni a persone o cose che dovessero verificarsi all'interno della palestra durante il periodo di utilizzo.

Art.8 – Verifiche

La Provincia di Imperia si riserva di effettuare controlli e verifiche senza preavviso sul corretto utilizzo degli spazi sportivi concessi.

Art.9 – Informazioni utili e recapiti

Il presente Avviso è consultabile e scaricabile dal sito Internet della Provincia di Imperia: www.provincia.imperia.it

Informazioni e chiarimenti relativi alla procedura potranno essere richiesti, telefonicamente o via fax al Settore Servizi Istituzionali – Sistema informativo contattando la Dott.ssa Agostina Scarella (tel 0183/704405 e mail: agostina.scarella@provincia.imperia.it)

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Mangiapan, Dirigente del Settore Servizi Istituzionali – Sistema informativo (tel 0183704226 e mail francesca.mangiapan@provincia.imperia.it).

Art.10 – Tutela dei dati personali

La Provincia informa che, ai sensi della vigente normativa in materia, tratterà anche con strumenti informatici i dati di cui entrerà in possesso nell'ambito della presente procedura esclusivamente per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso nel rispetto della normativa sulla privacy, di cui al D. Lgs 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Il Dirigente del Settore
Servizi Istituzionali – Sistema Informativo
(Dott.ssa Francesca Mangiapan)